



# SLUŽBENE NOVINE BOSANSKO-PODRINJSKOG KANTONA GORAŽDE GORAŽDE

Godina IX–Broj 5	04.april/travanj 2011. GORAŽDE	Akontacija za II kvartal 2011.godine uključujući i pretplatu za “Službene novine BPK-a Goražde”– 40 KM
------------------	-----------------------------------	--

182

Na osnovu člana 33.a Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, broj: 8/98, 10/00 i 5/03), **d o n o s i m:**

## U K A Z O PROGLAŠENJU BUDŽETA BOSANSKO-PODRINJSKOG KANTONA GORAŽDE ZA 2011. GODINU

### I

Proglašava se Budžet Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2011. godinu, koji je donijela Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 4. redovnoj sjednici, održanoj 31. marta 2011. godine.

Broj:02-02-95/11  
31. marta 2011.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Emir Frašto,s.r.

183

Na osnovu poglavlja IV. A. član 23. Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 8/98, 10/00 i 5/03), te na osnovu člana 23. stav 4. Zakona o budžetima u Federaciji BiH (“Službene novine FBiH” broj: 19/06, 76/08, 05/09, 32/09, 51/09, 9/10, 36/10 i 45/10) i člana 106. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 10/08), Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde na 4-toj redovnoj sjednici održanoj 31.03.2011.god., **d o n o s i:**

## BUDŽET

### Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2011. godinu

### I OPĆI DIO

#### Član 1.

Budžet Bosansko-podrinjskog

kantona Goražde za 2011.godinu se sastoji od:

**PRIHODA, PRIMITAKA**  
**I FINANSIRANJA----** 48.090.901,00 KM  
**RASHODA**  
**I IZDATAKA -----**48.090.901,00 KM

**Član 2.**

Prihodi, primici i finansiranje, rashodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Bilansu prihoda i rashoda za 2011. godinu kako slijedi:

**I Ukupni prihodi,  
primici i finansiranje  
(II+VII) 48.090.901,00 KM**

**II Ukupni prihodi  
(III+IV+V+VI) 45.171.528,00 KM**

III Porezni prihodi 28.686.275,00 KM

IV Neporezni prihodi 2.468.120,00 KM

V Prihodi po osnovu  
zaostalih obaveza 8.133,00 KM

VI Tekući transferi (tr-  
ansferi i donacije) 14.009.000,00 KM

**VII Finansiranje 2.919.373,00 KM**

**PRIHODI, PRIMICI I FINANSIJE**

Klasa	Glavna kateg.	Pod kateg.	Glavna grupa	Pod grupa	Analit. konto	OPIS	IZMJENE I DOPUNE BUDŽETA za 2010.g.	BUDŽET ZA 2011. GODINU	IND-EX
1	2	3	4	5	6	7	8	9	9/8
700000						<b>PRIHODI</b>	<b>40.122.469</b>	<b>45.171.528</b>	<b>113</b>
	710000					<b>PRIHODI OD POREZA</b>	<b>26.823.502</b>	<b>28.686.275</b>	<b>107</b>
		711000				<b>Porezi na dobit pojedinaca i preduzeća</b>	<b>113.760</b>	<b>68.423</b>	<b>60</b>
			711100			Porezi na dobit pojedinaca (zaostale uplate poreza)	25.860	7.428	29
				711110		Porezi na dobit građana (zaostale uplate poreza)	25.860	7.428	29
					711111	Porezi na dobit od privrednih i profes.djelatnosti (zaostale uplate)	21.970	5.861	27
					711112	Porezi na dobit od poljoprivrednih djelatnosti(zaostale uplate)	1.600	1.214	76
					711113	Porez na osnovu autor.prava,patenata i tehnič.unapr.(zaostale uplate)	190	122	64
					711114	Porez na ukupan prihod fizičkih lica (zaostale uplate)	100	50	50
					711115	Porez na prihod od imovine i imovinskih prava(zaostale uplate)	2.000	181	9
			711200			Porez na dobit preduzeća	87.900	60.995	69
				711210		Porez na dobit	87.900	60.995	69
					711211	Porez na dobit	87.900	60.995	69
		713000				<b>Porezi na plaću i rad. snagu(zaostale uplate)</b>	<b>111.920</b>	<b>56.830</b>	<b>51</b>
			713100			Porezi na plaće (zaostale uplate poreza)	111.920	56.830	51
				713110		Porezi na plaće (zaostale uplate poreza)	111.920	56.830	51

				713111	Porezi na plaću druga lična primanja (zaostale uplate)	53.420	26.730	50
				713113	Porezi na dodatna primanja (zaostale uplate)	58.500	30.100	51
		<b>714000</b>			<b>Porez na imovinu</b>	<b>123.047</b>	<b>136.089</b>	<b>111</b>
			714100		Porez na imovinu	123.047	136.089	111
				714110	Stalni porezi na imovinu	53.831	66.389	123
				714111	Porez na imovinu	53.831	0	0
				714111	Porez na imovinu od fizičkih lica	0	25.000	
				714112	Porez na imovinu od pravnih lica	0	41.389	
				714120	Porez na nasljeđe i darove	5.541	5.400	97
				714121	Porez na nasljeđe i darove	5.541	5.400	97
				714130	Porez na finansijske i kapitalne transakcije	63.676	64.300	101
				714131	Porez na promet nepokretnosti od fizičkih lica	63.676	21.300	33
				714131	Porez na promet nepokretnosti od pravnih lica	0	43.000	
		<b>715000</b>			<b>Domaći porezi na dobra i usluge (zaostale obaveze)</b>	<b>39.904</b>	<b>41.059</b>	<b>103</b>
			715100		Porezi na prodaju dobara i usluga, ukup. promet ili d.v.	28.295	29.509	104
				715130	Porez na promet proiz. po tarifnim brojevima (zaostale obaveze)	12.345	16.800	136
				715131	Porez na prom. za koje se porez plaća po st. 20%	10.345	10.100	98
				715132	Porez na prom. za koje se por. plaća po niž. stopi	0	200	
				715137	Kaznena kamata	2.000	6.500	325
				715140	Porezi na promet domaćih proizv. (zaos. obav.)	15.950	12.709	80
				715141	Porez na prom. usluga osim usl. u građevin.	15.800	12.609	80
				715143	Porez na potrošnju u ugostitelj. od pravnih lica	150	100	67
			715200		Porez na promet posebnih usluga	11.129	10.900	98
				715210	Porez na promet posebnih usluga	11.129	10.900	98
				715211	Porez na dobit od igara na sreću	11.129	10.900	98
			715900		Ostali porezi na promet proizvoda i usluga (zaostale obaveze)	480	650	135
				715910	Ostali porezi na promet proizvoda i usluga (zaostale obaveze)	480	650	135

				715912	Porez na promet nafte	0	200	
				715914	Porez na promet proizv. poljopriv.i ribarstva	320	300	94
				715915	Porez na promet osnovnih proizvoda za građevinarstvo	160	150	94
		<b>716000</b>			<b>Porez na dohodak</b>	<b>1.709.990</b>	<b>1.865.440</b>	<b>109</b>
			716100		Porez na dohodak	1.709.990	1.865.440	109
				716110	Porez na dohodak	1.709.990	1.865.440	109
				716111	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih lica od nesamostalne djelatnosti	1.451.535	1.577.379	109
				716112	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih lica od samostalne djelatnosti	49.280	52.215	106
				716113	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih lica od imovine i imovinskih prava	15.951	16.685	105
				716115	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih lica na dobitke od nagradnih igara i igara na sreću	13.386	14.697	110
				716116	Prihodi od poreza na dohodak od drugih samostalnih djelatnosti iz člana 12. stav 4. Zakona o porezu na dohodak	149.225	170.075	114
				716117	Prihodi od poreza na dohodak po konač.obrač.	30.612	34.390	112
		<b>717000</b>			<b>PRIHODI OD INDIREKTNIH POREZA</b>	<b>24.723.791</b>	<b>26.517.539</b>	<b>107</b>
			717100		Prihodi od indirektnih poreza	24.723.791	26.517.539	107
				717120	Prihod od indirect.poreza koji pripad. kantonu	24.293.506	26.102.092	107
				717121	Prihod od indirect.poreza koji pripad.kantonu	24.293.506	26.102.092	107
				717130	Prihod od indirect.por.koji pripad.direkc. cesta	430.285	415.447	97
		<b>717000</b>			<b>PRIHODI OD INDIREKTNIH POREZA</b>	<b>24.723.791</b>	<b>26.517.539</b>	<b>107</b>
				717131	Prih. od indirect.por.koji pripad. Direkc.cesta	430.285	415.447	97
		<b>719000</b>			<b>Ostali porezi</b>	<b>1.090</b>	<b>895</b>	<b>82</b>
			719100		Ostali porezi	1.090	895	82
				719110	Ostali porezi	1.090	895	82
				719111	Ostali porezi	0	50	
				719113	Porez na firmu	50	30	60
				719114	Poseban porez na plaću za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (zaostale obaveze)	1.010	800	79

				719115	Poseban porez za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća po ugovoru o djelu (zaostale obaveze)	30	15	50
	<b>720000</b>				<b>NEPOREZNI PRIHODI</b>	<b>2.406.402</b>	<b>2.468.120</b>	<b>103</b>
		<b>721000</b>			<b>Prihodi od preduzetih aktivnosti i imovine i prihodi od poz.k.r</b>	<b>130.055</b>	<b>136.362</b>	<b>105</b>
			721100		Prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i fin. javnih institucija	35.525	37.650	106
				721110	Prihodi od finansijske i nematerijalne imovine	24.206	26.050	108
				721111	Prihodi od dividendi i udjela u profitu u javnih preduzeća i finansij.institucija	0	50	
				721112	Prihodi od davanja prava na eksploataciju prir. resursa, patenata i autorskih prava	23.206	25.000	108
				721119	Ostali prihodi od finansijs.i nematerij.imovine	1.000	1.000	100
			721120		Prihodi od iznajmljivanja	11.319	11.600	102
				721121	Prihodi od iznajmljivanja zemljišta	2.142	2.500	117
				721122	Prihodi od iznajmljivanja poslovnih prostora i ostale mater. Imovine	9.177	9.100	99
			721200		Ostali prihodi od imovine	630	1.100	175
				721210	Ostali prihodi od finansij.i nematerijal.imovine	0	100	
				721211	Prihodi od kamate za depozite u banci	0	100	
			721230		Ostali prihodi od imovine	630	1.000	159
				721231	Prihodi ostvareni od prometa Lutrije BiH	630	900	143
				721239	Ostali prihodi od imovine	0	100	
			7E+05		Prihodi od privatizacije	93.900	97.612	104
				721610	Prihodi od privatizacije	93.900	97.612	104
				721611	Prihodi od privatizacije stanova	79.500	81.022	102
				721614	Prihodi od privatizacije poslov. prostora	14.400	16.590	115
		<b>722000</b>			<b>Naknade i takse i prihodi od pruž.javn.usl.</b>	<b>2.097.669</b>	<b>2.148.738</b>	<b>102</b>
			722100		Administrativne takse	110.000	107.682	98
				722120	Kantonalne takse	110.000	107.682	98
				722121	Kantonalne administrativne takse	110.000	107.682	98
			722200		Sudske takse	71.300	122.000	171
			722220		Kantonalne sudske takse	71.300	122.000	171

				722221	Kantonalne sudske takse	71.300	122.000	171
		722300			Komunalne naknade i takse	3.200	3.172	99
			722310		Kantonalne komunalne naknade i takse	3.200	3.172	99
				722311	Kantonalne komunalne naknade i takse	3.200	3.172	99
		722400			Ostale budžetske takse	194.090	254.618	131
				722420	Kantonalne naknade	165.256	188.576	114
				722421	Kantonalne naknade	100.130	108.019	108
				722422	Naknade za korištenje poljoprivrednog zemljišta u nepoljoprivredne svrhe	620	618	100
				722423	Naknade za izgrad. i održav.javnih skloništa	0	100	
				722424	Naknada za obavljene teh pregled vozila koja pripada kantonima	2.660	2.817	106
				722429	Ostale kantonalne naknade	61.845	77.022	125
			722450		Naknada za korištenje šuma	28.835	66.042	229
				722451	Naknade za opće korisne funkcije šuma	17.980	41.377	230
				722452	Naknade za obavljanje stručnih poslova u privatnim šumama	4.020	9.255	230
				722454	Naknade za korištenje državnih šuma	6.835	15.410	225
		722500			Naknade i takse po federalnim zakonima i drugim propisima	506.248	444.947	88
				722510	Naknade i takse za veterinarske i sanitarne preglede životinja i biljaka	14.270	14.750	103
				722511	Federal.nakn.za uvjer. o zdravst.stanju život.	100	100	100
				722515	Naknade za korišt.podat. premjera i katastra	13.370	13.500	101
				722516	Naknade za vrš. Usl. iz oblasti premj. i katas.	800	1.150	144
				722520	Vodne naknade	144.000	156.329	109
				722521	Posebne vodne nakn.za zašt.voda za transpor. sredstva koja za pogon koris.naftu i naft.deriv.	50.000	50.500	101
				722522	Posebne vodne naknade za zaštitu voda (ispuštanje otpad.voda, uzgoj ribe, upotr. vještačkih đubriva i hemikalija za zaštitu bilja)	19.200	23.041	120
				722523	Posebna vodna naknada za korištenje površinskih i podzem. voda za javnu vodoopskrbu	5.800	7.036	121

				722524	Posebna vodne naknade za korištenje površinskih i podzemnih voda za flaširanje vode i mineralne vode, za uzgoj ribe u ribnjacima, za navodnjavanje i dr. Namjene	780	760	97
				722525	Poseb. vodne.naknada za korištenje površinskih i podzemnih voda za industrijske procese, uključujući i termoelektrane	580	600	103
				722526	Posebne vodne naknada za korištenje vode za proizvod.električne ener. u hidroelektranama	2.150	2.372	110
				722527	Posebne vodoprivredne naknade za vađenje materijala iz vodotoka	950	1.500	158
				722528	Posebne vodne naknada za zaštitu od poplava	10	20	200
				722529	<b>Opće vodne naknade</b>	<b>64.670</b>	<b>70.500</b>	<b>109</b>
			722530		Cestovne naknade	154.075	160.300	104
				722531	Naknade za upotrebu cesta za vozila prav.lica	39.286	41.500	106
				722532	Naknade za upotrebu cesta za vozila građana	108.367	111.200	103
				722537	Naknade za ceste za vanredni prevoz	0	100	
				722538	Naknade za korištenje cestovnog zemljišta	7.483	7.500	100
			722540		Zaostale obaveze po osnovu naknada za korištenje šuma	135.358	53.618	40
				722541	Naknade za korištenje općekorisnih funkcija šuma (zaostale obaveze)	110.658	43.936	40
				722542	Sredstva za proširenu biološku reprodukciju šuma (zaostale obaveze)	23.425	9.186	39
				722543	Naknade za izdavanje dozvola za krčenje šuma (zaostale obaveze)	925	363	39
				722545	Sredstva za jednostavnu biološku reprodukciju šuma (zaostale obaveze)	350	133	38
			722580		Posebna nakn.za zašt.od prirod.i drugih nesr.	58.544	59.950	102
				722581	Posebna naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća - zbirna osnova neto palca	51.847	53.500	103
				722582	Posebna naknada za zaštitu od prirodnih dr. nesreća (samostalne djelatnosti...)	6.397	6.000	94



				722583	Naknada za vatrogasne jedinice iz premije osiguranja imovine od požara i prirodnih sila	200	300	150
				722584	Naknada iz funkcionalne premije osiguranja od autoodgovornosti za vatrogasne jedinice	100	150	150
			722600		Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastite djelatnosti korisnika i vlastiti prihodi)	473.477	483.300	102
				722610	Prihodi od pružanja usluga građanima	14.915	12.100	81
				722611	Prihodi od pružanja usluga građanima	14.915	12.000	80
				722613	Prihodi od pružanja usluga drugim	0	100	
				722620	Prihodi od pruž. usluga drugim nivoima vlasti	0	100	
				722621	Prihodi od pruž. usluga drugim nivoima vlasti	0	100	
				722630	Vlastiti prihodi	458.561	471.100	103
				722631	Vlastiti prihodi budžetskog korisnika	458.500	471.000	103
				722632	Prihodi od prodaje mjenica	61	100	163
			722700		Neplanirane uplate - prihodi	739.355	733.019	99
				722710	Povrati iz ranijih godina	80.399	73.000	91
				722711	Povrati invalidnina iz ranijih godina	3.400	3.000	88
				722712	Povrat pogrešno isplaćenih plaća	0	1.000	
				722713	Povrat duplo plaćenih obaveza	26.000	20.000	77
				722714	Povrat premija u primar. poljopriv.proizvodnji	3.800	4.000	105
				722719	Ostali povrati	47.199	45.000	95
				722720	Uplate za prekoračenje troškova	2.000	2.000	100
				722721	Uplate za prekoračenje troškova PTT-usluga	2.000	2.000	100
				722730	Uplate anuiteta za date kredite uplaćenih prihoda po osnovu prinudne naplate	15.306	15.450	101
				722731	Uplata anuiteta za date kredite pojedincima	220	250	114
				722732	Prihodi od troškova naplate (prinud. naplata)	3.086	3.200	104
				722733	Prihodi od troškova zapljene u postupku prinudne naplate	12.000	12.000	100
				722740	Naplata premije	1.650	1.569	95
				722741	Naplata premije osiguranja	1.650	1.569	95
				722750	Primljene namjen.donacije neplanir. u budžetu	510.000	510.000	100
				722751	Primljene namjen. donacije neplanir.u budžetu	510.000	510.000	100

			722790		Ostale neplanirane uplate	130.000	131.000	101
				722791	Ostale neplanirane uplate	130.000	131.000	101
	723000				Novčane kazne (neporezne prirode)	178.677	183.020	102
		723100			Novčane kazne	178.677	183.020	102
			723120		Po kantonalnim propisima	178.677	183.020	102
				723121	Novčane kazne po kantonalnim propisima	18.157	18.000	99
				723123	Novčane kazne za prekršaje koji su registrovani u registru novčanih kazni i tr. prekr. post.	160.500	165.000	103
				723129	Ostali prihodi	20	20	98
	<b>730000</b>				<b>Tekući transferi (transferi i donacije)</b>	<b>10.883.000</b>	<b>14.009.000</b>	<b>129</b>
		<b>732000</b>			<b>Primjeni tek.i transf.i od ostal.razina vlasti</b>	<b>10.880.000</b>	<b>14.006.000</b>	<b>129</b>
			732100		Primjeni tek.i transferi od ostal.razina vlasti	10.880.000	14.006.000	129
				732110	Primjeni tek.i transferi od ostal.razina vlasti	10.880.000	14.006.000	129
				732112	Primljeni tekući transferi od Federacije	10.000.000	13.000.000	130
				732112- 1	Primljeni tekući transf. od Federac. namjenski	880.000	1.000.000	114
				732114	Primljeni tekući transferi od kantona	0	5.000	
				732116	Primljeni tekući transferi od općina	0	1.000	
		<b>733000</b>			<b>Donacije</b>	<b>3.000</b>	<b>3.000</b>	<b>100</b>
			733100		Donacije	3.000	3.000	100
				733110	Domaće donacije	3.000	3.000	100
				733111	Donacije od fizičkih lica	0	1.000	
				733112	Donacija od pravnih lica	3.000	2.000	67
	<b>770000</b>				<b>PRIHODI PO OSNOVU ZAOSTALIH OBAVEZA</b>	<b>9.565</b>	<b>8.133</b>	<b>85</b>
		777000			Prihodi po osnovu zaostalih obaveza	9.565	8.133	85
			8E+05		Prihodi po osnovu zaostalih obaveza	9.565	8.133	85
				777770	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza	9.565	8.133	85
				777776	Uplate zaostalih obaveza po osnovu posebnih vodnih naknada	0	0	
				777778	Uplate zaostalih obaveza od poreza na promet visokotarifnih proizvoda	9.345	7.923	85

					777779	Uplate zaostalih obaveza od naknade za puteve iz cijene naftnih derivata	220	210	
						<b>UKUPNO FINANSIRANJE</b>	<b>263.012</b>	<b>2.919.373</b>	
						<b>FINANSIRANJE</b>	<b>263.012</b>	<b>2.919.373</b>	
						Podračun - Kantonalni stambeni fond	110.000	101.000	92
						Podračun - Sredstva privatizacije (ESCROW račun)	153.012	154.745	101
						Podračun - Sredstva za zaštitu i spašavanje	0	304.000	
						Podračun - Ministarstvo za obrazovanje	0	63.600	
						Podračun za sanaciju šteta od poplava	0	150.150	
						Neiskorištena finansijska sredstva prethodne godine	0	2.145.878	
<b>SVEUKUPNI PRIHODI, PRIMICI I FINANSIRANJE BUDŽETA BPK-a GORAŽDE</b>							<b>40.385.481</b>	<b>48.090.901</b>	<b>119</b>

**RASHODI BUDŽETSKIH KORISNIKA  
PO FUNKCIONALNOJ KLASIFIKACIJI**

	<b>Funkcionalna klasifikacija</b>	<b>Izmjene i dopune budžeta za 2010. godinu</b>	<b>Budžet za 2011. godinu</b>	<b>% učešća u Budžetu za 2011. godinu</b>
100	Aktivnosti općih javnih službi	7.163.325	12.058.689	25
200	Aktivnosti odbrane	165.382	279.026	1
300	Aktivnosti javnog reda i sigurnosti	8.028.190	8.500.927	18
400	<i>Aktivnosti obrazovanja</i>	11.097.575	11.584.389	24
600	Aktivnosti socijalnog osiguranja	8.726.728	9.923.700	21
700	<i>Stambeno – komunalne djelatnosti</i>	445.653	349.890	1
1100	Aktivnosti rudarstva, min. resursa proizvodnje i građevinarstva	3.661.328	4.147.730	9
1300	Ostale ekonomske aktivnosti	1.097.300	1.246.550	3
	<b>U K U P N O:</b>	<b>40.385.481</b>	<b>48.090.901</b>	<b>100</b>

100	Skupština Kantona, Vlada Kantona, Služba za zajedničke poslove, Ministarstvo za finansije, Kantonalni inspektorat
200	Kantonalna uprava civilne zaštite
300	Ministarstvo za unutrašnje poslove, Uprava policije, Ministarstvo za pravosuđe, upravu i radne odnose, Kantonalni sud, Općinski sud, Kantonalno tužilaštvo, Kantonalno pravobranilaštvo
400	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, osnovne i srednje škole
600	Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice, Centar za socijalni rad, Ministarstvo za boračka pitanja
700	Ministarstvo za urbanizam, prostorno uređenje i zaštitu okoline
1100	Ministarstvo za privredu, Kantonalna uprava za šume, Direkcija za ceste
1300	Direkcija robnih rezervi, Agencija za privatizaciju, Arhiv kantona, Budžetski revizor, Kabinet premijera, Služba za odnose s javnošću

## II POSEBNI DIO

### Član 3.

Rashodi i izdaci u Budžetu za 2011. godinu u iznosu od 48.090.901,00 KM raspoređuju se po korisnicima u posebnom dijelu Budžeta kako slijedi:

RAZDJEL	ORGANIZACIONI KOD	FUNKCIONALNI KOD	EKONOMSKI KOD	SUBANALITIKA	NAZIV KORISNIKA	Izmjene i dopune budžeta za 2010.g.	Budžet za 2011.g.	INDEX 8/7
1	2	3	4	5	6	7	8	
10					<b>SKUPŠTINA KANTONA</b>			
	101	100			<b>Skupština Kantona</b>			
			611100		Bruto plaće i naknade plaće	346.994	812.000	234
			611200		Naknade troškova zaposlenih	33.116	82.000	248
			<b>611000</b>		<b>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>380.110</b>	<b>894.000</b>	<b>235</b>
			612100		Doprinosi poslodavca	36.725	85.000	231
			<b>612000</b>		<b>Doprinosi poslodavca</b>	<b>36.725</b>	<b>85.000</b>	<b>231</b>
			613100		Putni troškovi	500	1.000	200
			613300		Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	7.000	6.500	93
			613400		Nabavka materijala i sitnog inventara	9.293	7.800	84
			613600		Unajmljivanje imovine, opreme i nematerij. imovine	50	0	0
			613700		Izdaci za tekuće održavanje	1.558	1.600	103
			613900	OST 001	Ugovorene usluge i druge posebne usluge - ostalo	10.527	9.500	90
			613900	NZS 001	Ugovorene usluge i druge posebne usluge - naknade skupštinskim zastupnicima	358.636	360.000	100
			<b>613000</b>		<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge</b>	<b>387.564</b>	<b>386.400</b>	<b>100</b>
			614300		Transferi za parlamentarne političke partije	94.200	100.000	106
			<b>614300</b>		<b>Tekući transferi neprofitnim organizacijama</b>	<b>94.200</b>	<b>100.000</b>	<b>106</b>

			821300		Nabavka opreme	1.500	5.000	333
			<b>821000</b>		<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>1.500</b>	<b>5.000</b>	<b>333</b>
<b>10</b>					<b>U K U P N O:</b>	<b>900.099</b>	<b>1.470.400</b>	<b>163</b>
					<b>Broj zaposlenih:</b>	<b>13</b>	<b>27</b>	
<b>11</b>					<b>VLADA KANTONA</b>			
	<b>111</b>	<b>100</b>			<b>Vlada Kantona</b>			
			<b>600000</b>		<b>Tekuća budžetska rezerva</b>	<b>10.739</b>	<b>50.000</b>	<b>466</b>
			611100		Bruto plaće i naknade plaće	53.208	41.000	77
			611200		Naknade troškova zaposlenih	56.000	2.200	4
			<b>611000</b>		<b>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>109.208</b>	<b>43.200</b>	<b>40</b>
			612100		Doprinosi poslodavca	5.260	4.300	82
			<b>612000</b>		<b>Doprinosi poslodavca</b>	<b>5.260</b>	<b>4.300</b>	<b>82</b>
			613100		Putni troškovi	1.300	5.000	385
			613300		Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	5.000	3.750	75
			613400		Nabavka materijala i sitnog inventara	14.000	10.000	71
			613600		Unajmljivanje imovine, opreme i nemater.imovine	0	50.000	
			613700		Izdaci za tekuće održavanje	300	300	100
			613800		Izdaci osiguranja, banker.usluga i usluga plat.prom.	36.800	36.800	100
			613900		Ugovorene usluge i druge posebne usluge	123.020	110.000	89
			<b>613000</b>		<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge</b>	<b>180.420</b>	<b>215.850</b>	<b>120</b>
			614100	BAL 002	Tekući transferi općini Goražde (U prijedlogu na Min.Finansija)	1.010.000	0	0
			614100	BAL 003	Tekući transferi općini Foča-Ustikolina	1.015.000	0	0
			614100	BAL 004	Tekući transferi općini Pale-Prača	1.090.000	0	0
			614100		Tekući transferi drugim nivoima vlasti (novi kod)	0	800.000	
			614100	BAL 005	Tekući transf.za naselja pogođene element. Nepogod.	300.000	0	0
			<b>614100</b>		<b>Tekući transferi drugim nivoima vlasti</b>	<b>3.415.000</b>	<b>800.000</b>	<b>23</b>
			614200	BAL 006	Tekući transferi pojedincima (novčana pomoć nezaposlenima)	22.000	22.000	100
			614200	BAL 005	Tekući transferi pojedincima (doprinosi za zdravstveno osig nez lica)	30.561	50.000	164
			<b>614200</b>		<b>Tekući transferi pojedincima</b>	<b>52.561</b>	<b>72.000</b>	<b>137</b>

			614300	BAN 001	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	10.000	130.000	1.300
			614300	BAN 002	Tekući transferi udruženjima građana	40.000	0	0
			<b>614300</b>		<b>Tekući transferi neprofitnim organizacijama</b>	<b>50.000</b>	<b>130.000</b>	<b>260</b>
			615100		Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti (novi kod)	0	1.675.000	
			615100		Kapitalni transferi nižim nivoima vlasti	0	1.675.000	
			821200		Nabavka građevina (Prebačeno sa Minis.za urban.)	0	1.176.300	
			821300		Nabavka opreme	6.700	4.000	60
			<b>821000</b>		<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>6.700</b>	<b>1.180.300</b>	<b>17.616</b>
<b>11</b>					<b>U K U P N O:</b>	<b>3.829.888</b>	<b>4.170.650</b>	<b>109</b>
					<b>Broj zaposlenih:</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	
<b>12</b>					<b>SLUŽBA ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE KANTONALNIH ORGANA UPRAVE</b>			
	<b>121</b>	<b>100</b>			<b>Služba za zaj. poslove kantonalnih organa uprave</b>			
			611100		Bruto plaće i naknade plaće	289.600	300.300	104
			611200		Naknade troškova zaposlenih	65.700	59.500	91
			<b>611000</b>		<b>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>355.300</b>	<b>359.800</b>	<b>101</b>
			612100		Doprinosi poslodavca	30.500	31.600	104
			612000		Doprinosi poslodavca	30.500	31.600	104
			613100		Putni troškovi	23.000	19.000	83
			613200		Izdaci za energiju	13.500	11.500	85
			613300		Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	27.500	22.200	81
			613400		Nabavka materijala i sitnog inventara	30.000	17.100	57
			613500		Izdaci za usluge prevoza i goriva	30.000	26.000	87
			613700		Izdaci za tekuće održavanje	30.000	24.500	82
			613800		Izdaci osigur.banker.usluga i usluga platnog prometa	4.500	2.600	58
			613900		Ugovorene usluge i druge posebne usluge	9.200	8.500	92
			613000		Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	167.700	131.400	78
			821300		Nabavka opreme	8.000	5.000	63
			<b>821000</b>		<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>8.000</b>	<b>5.000</b>	<b>63</b>
<b>12</b>					<b>U K U P N O:</b>	<b>561.500</b>	<b>527.800</b>	<b>94</b>
					<b>Broj zaposlenih:</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	

13				<b>KANTONALNA UPRAVA CIVILNE ZAŠTITE</b>			
	131	200		<b>Kantonalna uprava civilne zaštite</b>			
			611100	Bruto plaće i naknade plaće	103.392	87.500	85
			611200	Naknade troškova zaposlenih	14.166	12.600	89
			<b>611000</b>	<b>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>117.558</b>	<b>100.100</b>	<b>85</b>
			612100	Doprinosi poslodavca	10.948	9.200	84
			<b>612000</b>	<b>Doprinosi poslodavca</b>	<b>10.948</b>	<b>9.200</b>	<b>84</b>
			613100	Putni troškovi	500	300	60
			613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	3.700	4.000	108
			613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	1.500	3.000	200
			613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	500	250	50
			613700	Izdaci za tekuće održavanje	2.000	1.000	50
			613800	Izdaci osiguranja, banker.usluga i usl.plat. prometa	176	176	100
			613900	Ugovorene usluge i druge posebne usluge	500	1.000	200
			<b>613000</b>	<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge</b>	<b>8.876</b>	<b>9.726</b>	<b>110</b>
			615300	Kapitalni transferi međunarod.organiz.(deminiranje)	18.000	10.000	56
			<b>615300</b>	<b>Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama</b>	<b>18.000</b>	<b>10.000</b>	<b>56</b>
			821300	Nabavka opreme	10.000	150.000	1.500
			<b>821000</b>	<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>10.000</b>	<b>150.000</b>	<b>1.500</b>
13				<b>U K U P N O:</b>	<b>165.382</b>	<b>279.026</b>	<b>169</b>
				<b>Broj zaposlenih:</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	
14				<b>MINISTARSTVO ZA UNUTRAŠNJE POSLOVE</b>			
	141	300		<b>Ministarstvo za unutrašnje poslove</b>			
			611100	Bruto plaće i naknade plaće	4.273.000	698.500	16
			611200	Naknade troškova zaposlenih	631.900	117.500	19
			<b>611000</b>	<b>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>4.904.900</b>	<b>816.000</b>	<b>17</b>
			612100	Doprinosi poslodavca	640.000	73.400	11
			<b>612000</b>	<b>Doprinosi poslodavca</b>	<b>640.000</b>	<b>73.400</b>	<b>11</b>
			613100	Putni troškovi	17.400	3.500	20
			613200	Izdaci za energiju	31.300	32.000	102
			613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	73.900	74.000	100



			613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	168.500	52.000	31
			613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	74.800	17.000	23
			613600	Unajmljiv. imovine, opreme i nematerijalne imovine	53.200	53.500	101
			613700	Izdaci za tekuće održavanje	38.000	40.000	105
			613800	Izdaci osigur. banker.usluga i usluga plat.prometa	13.500	13.500	100
			613900	Ugovorene usluge i druge posebne usluge	48.449	25.000	52
			<b>613000</b>	<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge</b>	<b>519.049</b>	<b>310.500</b>	<b>60</b>
			821300	Nabavka opreme	10.000	10.000	100
			821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	0	6.000	
			<b>821000</b>	<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>10.000</b>	<b>16.000</b>	<b>160</b>
	<b>141</b>			<b>U K U P N O:</b>	<b>6.073.949</b>	<b>1.215.900</b>	<b>20</b>
				<b>Broj zaposlenih:</b>	<b>247</b>	<b>49</b>	
<b>14</b>				<b>UPRAVA POLICIJE</b>			
	<b>143</b>			<b>Uprava policije</b>			
		300	611100	Bruto plaće i naknade plaće	0	3.595.000	
			611200	Naknade troškova zaposlenih	0	496.000	
			<b>611000</b>	<b>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>0</b>	<b>4.091.000</b>	
			612100	Doprinosi poslodavca	0	573.000	
			<b>612000</b>	<b>Doprinosi poslodavca</b>	<b>0</b>	<b>573.000</b>	
			613100	Putni troškovi	0	13.000	
			613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	0	120.000	
			613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	0	60.000	
			613900	Ugovorene usluge i druge posebne usluge	0	145.260	
			<b>613000</b>	<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge</b>	<b>0</b>	<b>338.260</b>	
			821300	Nabavka opreme	0	200.000	
			<b>821000</b>	<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>0</b>	<b>200.000</b>	
	<b>143</b>			<b>U K U P N O:</b>	<b>0</b>	<b>5.202.260</b>	
				<b>Broj zaposlenih:</b>		<b>202</b>	
<b>14</b>				<b>UKUPNO: MINISTARSTVO ZA UNUTRAŠNJE POSLOVE</b>	<b>6.073.949</b>	<b>6.418.160</b>	<b>106</b>
				<b>UKUPNO: Broj zaposlenih</b>	<b>247</b>	<b>251</b>	

15				<b>MINISTARSTVO ZA PRAVOSUĐE, UPRAVU I RADNE ODNOSI</b>			
	151	300		<b>Ministarstvo za pravosuđe, upravu i radne odnose</b>			
			611100	Bruto plaće i naknade plaće	146.800	151.200	103
			611200	Naknade troškova zaposlenih	16.700	16.700	100
			<b>611000</b>	<b>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>163.500</b>	<b>167.900</b>	<b>103</b>
			612100	Doprinosi poslodavca	15.915	15.900	100
			<b>612000</b>	<b>Doprinosi poslodavca</b>	<b>15.915</b>	<b>15.900</b>	<b>100</b>
			613100	Putni troškovi	1.500	2.500	167
			613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	4.500	4.000	89
			613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	2.020	1.500	74
			613700	Izdaci za tekuće održavanje (novi kod)	0	2.000	
			613900	Ugovorene usluge i druge posebne usluge	20.000	25.000	125
			<b>613000</b>	<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge</b>	<b>28.020</b>	<b>35.000</b>	<b>125</b>
			614300	Tekući transferi neprofit. organizacijama (novi kod)	0	35.000	
			<b>614300</b>	<b>Tekući transferi neprofitnim organizacijama</b>	<b>0</b>	<b>35.000</b>	
			821300	Nabavka opreme	1.500	2.000	133
			<b>821000</b>	<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>1.500</b>	<b>2.000</b>	<b>133</b>
	151			<b>U K U P N O:</b>	<b>208.935</b>	<b>255.800</b>	<b>122</b>
				<b>Broj zaposlenih:</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>100</b>
				<b>KANTONALNI SUD</b>			
	152	300		<b>Kantonalni sud</b>			
			611100	Bruto plaće i naknade plaće	332.371	365.500	110
			611200	Naknade troškova zaposlenih	25.327	28.675	113
			<b>611000</b>	<b>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>357.698</b>	<b>394.175</b>	<b>110</b>
			612100	Doprinosi poslodavca	34.944	38.405	110
			<b>612000</b>	<b>Doprinosi poslodavca</b>	<b>34.944</b>	<b>38.405</b>	<b>110</b>
			613100	Putni troškovi	3.500	4.000	114
			613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	8.000	10.000	125
			613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	3.000	5.000	167
			613700	Izdaci za tekuće održavanje	1.000	5.000	500
			613900	Ugovorene usluge i druge posebne usluge	3.500	5.000	143

		<b>613000</b>	<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge</b>	<b>19.000</b>	<b>29.000</b>	<b>153</b>
		821300	Nabavka opreme	1.500	13.000	867
		<b>821000</b>	<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>1.500</b>	<b>13.000</b>	<b>867</b>
<b>152</b>			<b>U K U P N O:</b>	<b>413.142</b>	<b>474.580</b>	<b>115</b>
			<b>Broj zaposlenih:</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	
			<b>OPĆINSKI SUD</b>			
<b>153</b>	<b>300</b>		<b>Općinski sud</b>			
		611100	Bruto plaće i naknade plaće	673.358	685.000	102
		611200	Naknade troškova zaposlenih	76.940	77.650	101
		<b>611000</b>	<b>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>750.298</b>	<b>762.650</b>	<b>102</b>
		612100	Doprinosi poslodavca	73.013	72.000	99
		<b>612000</b>	<b>Doprinosi poslodavca</b>	<b>73.013</b>	<b>72.000</b>	<b>99</b>
		613100	Putni troškovi	8.900	7.000	79
		613200	Izdaci za energiju	14.000	14.000	100
		613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	52.196	52.196	100
		613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	27.000	27.000	100
		613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	5.557	5.557	100
		613700	Izdaci za tekuće održavanje	7.127	7.127	100
		613800	Izdaci osigur., banker.usluga i usluga plat.prometa	1.507	1.507	100
		613900	Ugovorene usluge i druge posebne usluge	38.100	38.100	100
		<b>613000</b>	<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge</b>	<b>154.387</b>	<b>152.487</b>	<b>99</b>
		821300	Nabavka opreme	1.500	15.000	1.000
		<b>821000</b>	<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>1.500</b>	<b>15.000</b>	<b>1.000</b>
<b>153</b>			<b>U K U P N O:</b>	<b>979.198</b>	<b>1.002.137</b>	<b>102</b>
			<b>Broj zaposlenih:</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	
			<b>KANTONALNO TUŽILAŠTVO</b>			
<b>154</b>	<b>300</b>		<b>Kantonalno tužilaštvo</b>			
		611100	Bruto plaće i naknade plaće	158.083	158.500	100
		611200	Naknade troškova zaposlenih	11.100	11.100	100
		<b>611000</b>	<b>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>169.183</b>	<b>169.600</b>	<b>100</b>
		612100	Doprinosi poslodavca	16.652	16.700	100

			<b>612000</b>		<b>Doprinosi poslodavca</b>	<b>16.652</b>	<b>16.700</b>	<b>100</b>
			613100		Putni troškovi	4.300	4.300	100
			613200		Izdaci za energiju	4.000	1.500	38
			613300		Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	4.250	4.250	100
			613400		Nabavka materijala i sitnog inventara	4.500	3.500	78
			613500		Izdaci za usluge prevoza i goriva	3.000	2.000	67
			613700		Izdaci za tekuće održavanje	7.000	5.500	79
			613800		Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa (novi kod)	0	750	
			613900		Ugovorene usluge i druge poseb.usluge-ekshumacije	41.250	30.000	73
			<b>613000</b>		<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge</b>	<b>68.300</b>	<b>51.800</b>	<b>76</b>
			821300		Nabavka opreme	2.000	2.000	100
			<b>821000</b>		<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>2.000</b>	<b>2.000</b>	<b>100</b>
	<b>154</b>				<b>U K U P N O:</b>	<b>256.135</b>	<b>240.100</b>	<b>94</b>
					<b>Broj zaposlenih:</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	
<b>15</b>					<b>UKUPNO: MINISTARSTVO ZA PRAVOSUĐE, UPRAVU I RADNE ODNOSI</b>	<b>1.857.410</b>	<b>1.972.617</b>	<b>106</b>
					<b>UKUPNO: Broj zaposlenih</b>	<b>56</b>	<b>57</b>	
<b>16</b>					<b>MINISTARSTVO ZA FINANSIJE</b>			
	<b>161</b>	<b>100</b>			<b>Ministarstvo za finansije</b>			
			611100		Bruto plaće i naknade plaće	318.178	334.100	105
			611200		Naknade troškova zaposlenih	49.669	48.820	98
			<b>611000</b>		<b>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>367.847</b>	<b>382.920</b>	<b>104</b>
			612100		Doprinosi poslodavca	34.018	35.080	103
			<b>612000</b>		<b>Doprinosi poslodavca</b>	<b>34.018</b>	<b>35.080</b>	<b>103</b>
			613100		Putni troškovi	2.500	2.000	80
			613200		Izdaci za energiju	14.500	15.000	103
			613300		Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	23.932	24.000	100
			613400		Nabavka materijala i sitnog inventara	13.300	14.000	105
			613700		Izdaci za tekuće održavanje	9.485	9.500	100
			613800		Izdaci osigur., bankarsk.usluga i usluga plat.prometa	15.800	20.881	132
			613900		Ugovorene usluge i druge posebne usluge	70.000	121.000	173

			<b>613000</b>		<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge</b>	<b>149.517</b>	<b>206.381</b>	<b>138</b>
			614100	BAL 002	Tekući transferi Općini Goražde (prebačeno sa Vlade kantona)	0	1.200.000	
			614100	BAL 003	Tekući transferi Općini Foča-Ustikolina (prebačeno sa Vlade kantona)	0	1.200.000	
			614100	BAL 004	Tekući transferi Općini Pale-Prača (prebačeno sa Vlade kantona)	0	1.200.000	
			<b>614100</b>		<b>Tekući transferi drugim nivoima vlasti</b>	<b>0</b>	<b>3.600.000</b>	
			614800	NPS 001	Naknada za povrat više ili pogreš.uplać. sredstava	57.000	50.000	88
			614800	ISP 001	Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju	100.000	200.000	200
			<b>614800</b>		<b>Drugi tekući rashodi</b>	<b>157.000</b>	<b>250.000</b>	<b>159</b>
			616200		Izdaci za inozemne kamate	111.400	378.673	340
			<b>616200</b>		<b>Izdaci za inozemne kamate</b>	<b>111.400</b>	<b>378.673</b>	<b>340</b>
			821300		Nabavka opreme	7.000	3.000	43
			<b>821000</b>		<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>7.000</b>	<b>3.000</b>	<b>43</b>
			823100		Otplate dugova primljenih kroz državu	471.810	506.785	107
			<b>823100</b>		<b>Otplate dugova primljenih kroz državu</b>	<b>471.810</b>	<b>506.785</b>	<b>107</b>
<b>16</b>					<b>U K U P N O:</b>	<b>1.298.592</b>	<b>5.362.839</b>	<b>413</b>
					<b>Broj zaposlenih:</b>	<b>19</b>	<b>20</b>	
<b>17</b>					<b>MINISTARSTVO ZA PRIVREDU</b>			
	<b>171</b>	<b>1100</b>			<b>Ministarstvo za privredu</b>			
			611100		Bruto plaće i naknade plaće	360.200	355.570	99
			611200		Naknade troškova zaposlenih	50.652	46.500	92
			<b>611000</b>		<b>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>410.852</b>	<b>402.070</b>	<b>98</b>
			612100		Doprinosi poslodavca	41.000	37.500	91
			<b>612000</b>		<b>Doprinosi poslodavca</b>	<b>41.000</b>	<b>37.500</b>	<b>91</b>
			613100		Putni troškovi	3.750	3.000	80
			613200		Izdaci za energiju	7.473	7.500	100
			613200		Izdaci za repetitore - računi elek. Energije (prebačeno sa HAE 002)	0	58.000	
			613300	HAE 001	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	13.342	13.500	101
			613300	HAE 002	Izd.za repetit.-računi (izmijenj..kod na 613200) 002	62.451	0	0

		613400		Nabavka materijala i sitnog inventara	8.939	6.200	69
		613500		Izdaci za usluge prevoza i goriva	3.444	4.000	116
		613700		Izdaci za tekuće održavanje	1.836	2.320	126
		613700		Izdaci za tekuće održav. - REPETITORI (novi kod)	0	4.000	
		613800		Izdaci osigur.,banker.usluga i usluga plat.prometa	737	700	95
		613900		Ugovorene usluge i druge posebne usluge	37.978	38.000	100
		<b>613000</b>		<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge</b>	<b>139.950</b>	<b>137.220</b>	<b>98</b>
		614100		Tekući transferi za razvoj turizma	43.500	160.000	368
		<b>614100</b>		<b>Tekući transferi drugim nivoima vlasti</b>	<b>43.500</b>	<b>160.000</b>	<b>368</b>
		614300		Tekući transferi neprofitnim organizacijama - Udruženje poslodavaca	5.000	5.000	100
		614300		Tekući transferi neprofit.organizac. - Ruralni razvoj		50.000	
		<b>614300</b>		<b>Tekući transferi neprofitnim organizacijama</b>	<b>5.000</b>	<b>55.000</b>	
		614400	HAP 001	Subvencije javnim preduzećima	120.000	150.000	125
		614400	HAP 003	Podsticaj industrij.proizvodnji (prebačeno na 614500)	395.000	0	0
		614400	HAP 002	Podsticaj poljopriv.proizvod. (prebačeno na 614500)	685.000	0	0
		614400	HAP 004	Podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji - mljekara	9.600	200.000	2.083
		614400	HAP 005	Podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji -Mesopromet	8.000	21.000	263
		<b>614400</b>		<b>Subvencije javnim preduzećima</b>	<b>1.217.600</b>	<b>371.000</b>	<b>30</b>
		614500		Subvencije - Podsticaji industrijskoj proizvodnji (izmjena konta)	0	1.000.000	
		614500		Podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji (izmjena konta)	0	650.000	
		614500		Subvencije za podsticaj razvoja, poduzetništva i obrta (izmjena konta)	91.000	150.000	165
		<b>614500</b>		<b>Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima</b>	<b>91.000</b>	<b>1.800.000</b>	<b>1.978</b>
		614900		Transfer za razvoj poduzet. i obrta (prebač.na 614500)	0	0	
		<b>614900</b>		<b>Transfer za razvoj poduzetništva i obrta (Izmjenjen kod kontnim planom)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
		615100		Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti	150.000	0	
		<b>615100</b>		<b>Kapitalni transferi nižim nivoima vlasti</b>	<b>150.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		821300		Nabavka opreme	4.000	5.000	125
		821300		Nabavka opreme (repetitore) (novi kod)	0	60.000	
		821500		Nabav.staln.sred.u obliku prava (izr.proj.) (novi kod)	0	15.000	

		<b>821000</b>	<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>4.000</b>	<b>80.000</b>	<b>2.000</b>
		822600	Ostala pozajmljivanja (depozit)	400.000	0	0
		<b>822000</b>	<b>Izdaci za finansijsku imovinu</b>	<b>400.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>171</b>			<b>U K U P N O:</b>	<b>2.502.902</b>	<b>3.042.790</b>	<b>122</b>
			<b>Broj zaposlenih:</b>	<b>19</b>	<b>19</b>	
			<b>KANTONALNA UPRAVA ZA ŠUMARSTVO</b>			
<b>172</b>	<b>1100</b>		<b>Kantonalna uprava za šumarstvo</b>			
		611100	Bruto plaće i naknade plaće	142.294	138.190	97
		611200	Naknade troškova zaposlenih	39.579	32.700	83
		611000	Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih	181.873	170.890	94
		612100	Doprinosi poslodavca	15.394	14.500	94
		612000	Doprinosi poslodavca	15.394	14.500	94
		613100	Putni troškovi	500	500	100
		613200	Izdaci za energiju	900	3.600	400
		613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	1.700	3.000	176
		613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	8.500	10.000	118
		613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	2.500	3.000	120
		613600	Unajmljivanje imov., opreme i nematerijalne imovine	6.600	6.100	92
		613700	Izdaci za tekuće održavanje	8.000	2.000	25
		613800	Izdaci osiguranja, banker.usluga i usl. plat. prometa	500	250	50
		613900	Ugovorene usluge i druge posebne usluge	15.400	7.000	45
		613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	44.600	35.450	79
		614100	Tekući transferi drugim nivoima vlasti (šumarstvo) (novi kod)	0	28.000	
		614100	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	0	28.000	
		821300	Nabavka opreme	6.000	2.000	33
		821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	28.000	0	0
		821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	34.000	2.000	6
			<b>U K U P N O:</b>	<b>275.867</b>	<b>250.840</b>	<b>91</b>
<b>172</b>			<b>Broj zaposlenih:</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	

				<b>DIREKCIJA ZA CESTE</b>			
	<b>173</b>	<b>1100</b>		<b>Direkcija za ceste</b>			
			611100	Bruto plaće i naknade plaće	66.181	75.500	114
			611200	Naknade troškova zaposlenih	15.723	12.300	78
			<b>611000</b>	<b>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>81.904</b>	<b>87.800</b>	<b>107</b>
			612100	Doprinosi poslodavca	9.555	8.000	84
			<b>612000</b>	<b>Doprinosi poslodavca</b>	<b>9.555</b>	<b>8.000</b>	<b>84</b>
			613100	Putni troškovi	500	200	40
			613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	1.500	500	33
			613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	300	300	100
			613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	2.000	2.000	100
			613700	Izdaci za tekuće održavanje (cesta i mostova)	598.000	350.000	59
			613700	Izdaci za tekuće održavanje (novi kod)	0	2.000	
			613800	Izdaci osiguranja, banker.usluga i usl.plat. prometa	600	300	50
			613900	Ugovorene usluge i druge posebne usluge	2.000	2.000	100
			<b>613000</b>	<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge</b>	<b>604.900</b>	<b>357.300</b>	<b>59</b>
			821300	Nabavka opreme	1.200	1.000	83
			821600	Rekonstrukcija i investic.održav. (cesta i mostova)	185.000	400.000	216
			<b>821000</b>	<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>186.200</b>	<b>401.000</b>	<b>215</b>
	<b>173</b>			<b>U K U P N O:</b>	<b>882.559</b>	<b>854.100</b>	<b>97</b>
				<b>Broj zaposlenih:</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	
<b>17</b>				<b>UKUPNO: MINISTARSTVO ZA PRIVREDU</b>	<b>3.661.328</b>	<b>4.147.730</b>	<b>113</b>
				<b>UKUPNO: BROJ ZAPOSLENIH</b>	<b>35</b>	<b>36</b>	
<b>18</b>				<b>KANTONALNA DIREKCIJA ROBNIH REZERVI</b>			
	<b>181</b>	<b>1300</b>		<b>Kantonalna direkcija robnih rezervi</b>			
			611100	Bruto plaće i naknade plaće	141.360	138.550	98
			611200	Naknade troškova zaposlenih	23.980	25.400	106
			<b>611000</b>	<b>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>165.340</b>	<b>163.950</b>	<b>99</b>
			612100	Doprinosi poslodavca	14.520	14.650	101
			<b>612000</b>	<b>Doprinosi poslodavca</b>	<b>14.520</b>	<b>14.650</b>	<b>101</b>
			613100	Putni troškovi	1.150	700	61
			613200	Izdaci za energiju	502.500	500.000	100



			613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	4.250	3.200	75
			613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	1.539	1.000	65
			613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	5.842	5.500	94
			613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijal.imovine	2.360	2.400	102
			613700	Izdaci za tekuće održavanje	7.945	3.500	44
			613800	Izdaci osiguranja,baner.usluga i usl.plat. prometa	1.200	1.000	83
			613900	Ugovorene usluge i druge posebne usluge	2.000	33.500	1.675
			<b>613000</b>	<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge</b>	<b>528.786</b>	<b>550.800</b>	<b>104</b>
			614100	Ostali namjenski transferi - (kotlovnica) (novi kod)	0	5.000	
			<b>614100</b>	<b>Ostali namjenski transferi drugim nivoima vlasti</b>	<b>0</b>	<b>5.000</b>	
			821300	Nabavka opreme	1.000	6.900	690
			821400	Nabavka robnih rezervi (novi kod)	0	100.000	
			<b>821000</b>	<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>1.000</b>	<b>106.900</b>	<b>10.690</b>
<b>18</b>				<b>U K U P N O:</b>	<b>709.646</b>	<b>841.300</b>	<b>119</b>
				<b>Broj zaposlenih:</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	
<b>19</b>				<b>MINISTARSTVO ZA SOCIJALNU POLITIKU, ZDRAVSTVO, RASELJENA LICA I IZBJEGLICE</b>			
	<b>191</b>	<b>600</b>		<b>Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice</b>			
			611100	Bruto plaće i naknade plaće	138.600	131.800	95
			611200	Naknade troškova zaposlenih	17.259	16.500	96
			<b>611000</b>	<b>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>155.859</b>	<b>148.300</b>	<b>95</b>
			612100	Doprinosi poslodavca	16.000	13.900	87
			612000	Doprinosi poslodavca	16.000	13.900	87
			613100	Putni troškovi	1.500	1.000	67
			613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	3.500	2.500	71
			613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	1.500	1.500	100
			613700	Izdaci za tekuće održavanje	1.500	500	33
			613900	Ugovorene usluge i druge posebne usluge	10.000	6.500	65
			<b>613000</b>	<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge</b>	<b>18.000</b>	<b>12.000</b>	<b>67</b>
			614100	Tekući transfer (Kantonalni zavod zdravstvenog osiguranja) (izmjena konta)	0	1.303.500	

		614100		Tekući transfer (Dom za stara i iznemogla lica ) (izmjena konta)	0	80.000	
		614100		Tekući transferi za zdravstvo - javnim ustanovama (izmjena konta)	0	350.000	
		<b>614100</b>		<b>Tekući transferi drugim nivoima vlasti</b>	<b>0</b>	<b>1.733.500</b>	
		614200	JAM 001	Tekući transferi (izdaci za raseljena lica)	310.000	310.000	100
		614200	JAM 004	Tekući transferi pojedincima (zdravstvena zaštita)	43.280	0	0
		<b>614200</b>		<b>Tekući transferi pojedincima</b>	<b>353.280</b>	<b>310.000</b>	<b>88</b>
		614300		Tekući transferi neprofitnim organizacijama	49.560	50.000	101
		<b>614300</b>		<b>Tekući transferi neprofitnim organizacijama</b>	<b>49.560</b>	<b>50.000</b>	<b>101</b>
		614400	JAO 001	Subvencije javnim preduzećima (KZZO) (prebačeno na 614100)	1.303.500	0	0
		614400	JAO 002	Subvencije javnim ustanovama (Dom za st i izn. lica) (prebačeno na 614100)	80.000	0	0
		614400	JAO 003	Subvencije javnim ustanovama (prebačeno na 614100)	216.985	0	0
		<b>614400</b>		<b>Subvencije javnim preduzećima</b>	<b>1.600.485</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		615200		Kapitalni transferi pojedincima	75.168	0	0
		<b>615200</b>		<b>Kapitalni transferi pojedincima</b>	<b>75.168</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		615300		Kapitalni transferi neprofitnim organizac.(novi kod)	0	200.000	
		<b>615300</b>		<b>Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama</b>	<b>0</b>	<b>200.000</b>	
		821300		Nabavka opreme	2.800	3.000	107
		<b>821000</b>		<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>2.800</b>	<b>3.000</b>	<b>107</b>
<b>191</b>				<b>U K U P N O:</b>	<b>2.271.152</b>	<b>2.470.700</b>	<b>109</b>
				<b>Broj zaposlenih:</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	
				<b>CENTAR ZA SOCIJALNI RAD</b>			
<b>192</b>	<b>600</b>			<b>Centar za socijalni rad</b>			
		611100		Bruto plaće i naknade plaće	254.921	268.000	105
		611200		Naknade troškova zaposlenih	36.800	36.000	98
		<b>611000</b>		<b>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>291.721</b>	<b>304.000</b>	<b>104</b>
		612100		Doprinosi poslodavca	27.000	28.200	104
		<b>612000</b>		<b>Doprinosi poslodavca</b>	<b>27.000</b>	<b>28.200</b>	<b>104</b>

			613100		Putni troškovi	2.500	5.000	200
			613200		Izdaci za energiju	1.900	3.000	158
			613300		Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	16.500	20.000	121
			613400		Nabavka materijala i sitnog inventara	10.894	25.000	229
			613500		Izdaci za usluge prevoza i goriva	4.058	5.000	123
			613600		Unajmljivanje imovine,opreme i nemater. imovine	1.755	2.000	114
			613700		Izdaci za tekuće održavanje	900	3.000	333
			613800		Izdaci osiguranja,baner. usluga i usl.plat. prometa	4.502	26.000	578
			613900		Ugovorene usluge i druge posebne usluge	34.300	84.300	246
			<b>613000</b>		<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge</b>	<b>77.309</b>	<b>173.300</b>	<b>224</b>
			614200	SOC 003	Tekući transferi pojedincima - civilne žrtve rata	1.108.840	1.150.000	104
			614200	SOC 004	Tekući transferi poedin.- socijalna davanja, domovi	521.510	660.000	127
			614200	SOC 005	Tekući transferi pojedincima - dječiji dodatak	738.400	800.000	108
			614200	SOC 006	Tekući transferi pojedincima - žena - majka	1.296.850	1.500.000	116
			614200	SOC 007	Tekući transferi poedin.- st. novč.pomoć i tuđa njega	816.600	850.000	104
			614200	SOC 008	Tekući transferi pojedincima - djeca bez oba roditelja	7.100	10.000	141
			614200	SOC 009	Tekući transferi poedin.- socijalna zaštita - ostalo	182.000	130.000	71
			<b>614200</b>		<b>Tekući transferi pojedincima</b>	<b>4.671.300</b>	<b>5.100.000</b>	<b>109</b>
			821300		Nabavka opreme	5.000	2.000	40
			<b>821000</b>		<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>5.000</b>	<b>2.000</b>	<b>40</b>
	192				<b>U K U P N O:</b>	<b>5.072.330</b>	<b>5.607.500</b>	<b>111</b>
					<b>Broj zaposlenih:</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>100</b>
<b>19</b>					<b>UKUPNO: MINISTARSTVO ZA SOCIJALNU POLITIKU, RASELJENA LICA I IZBJEGLICE</b>	<b>7.343.482</b>	<b>8.078.200</b>	<b>110</b>
					<b>UKUPNO: BROJ ZAPOSLENIH</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	
<b>20</b>					<b>MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE, NAUKU, KULTURU I SPORT</b>			
	<b>200</b>	<b>400</b>			<b>Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport</b>			
			611100		Bruto plaće i naknade plaće	189.154	252.900	134
			611200		Naknade troškova zaposlenih	22.442	35.350	158
			<b>611000</b>		<b>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>211.596</b>	<b>288.250</b>	<b>136</b>
			612100		Doprinosi poslodavca	20.512	26.600	130

		<b>612000</b>		<b>Doprinosi poslodavca</b>	<b>20.512</b>	<b>26.600</b>	<b>130</b>
		613100		Putni troškovi	3.500	3.000	86
		613300		Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	6.551	7.000	107
		613400		Nabavka materijala i sitnog inventara	11.500	9.000	78
		613700		Izdaci za tekuće održavanje (novi kod)	0	3.000	
		613900		Ugovorene usluge i druge posebne usluge	80.000	48.000	60
		<b>613000</b>		<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge</b>	<b>101.551</b>	<b>70.000</b>	<b>69</b>
		614100	KAN 004	Tekući transfer za visoko školstvo	576.000	700.000	122
		614100	KAN 002	Tekući transfer za kulturu	61.600	70.000	114
		614100	KAN 001	Tekući transfer za sport	307.500	320.000	104
		614100	KAN 003	Ostali tekući transferi - informisanje	380.000	400.000	105
		<b>614100</b>		<b>Tekući transferi drugim nivoima vlasti</b>	<b>1.325.100</b>	<b>1.490.000</b>	<b>112</b>
		614200	KAM 001	Tekući transferi pojedincima - isplate stipendija	245.700	250.000	102
		614200	KAM 002	Tekući transferi pojedincima - ostalo	60.000	80.000	133
		614200		Tekući transferi pojedincima	305.700	330.000	108
		614300	JAN 003	Tekući transferi za oblast nauke	10.700	20.000	187
		614300	JAN 001	Tekući transfer neprofitnim organizacijama	51.500	70.000	136
		<b>614300</b>		<b>Tekući transferi neprofitnim organizacijama</b>	<b>62.200</b>	<b>90.000</b>	<b>145</b>
		821300		Nabavka opreme	20.000	20.000	100
		<b>821000</b>		<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>20.000</b>	<b>20.000</b>	<b>100</b>
	200			<b>U K U P N O:</b>	<b>2.046.659</b>	<b>2.314.850</b>	<b>113</b>
				<b>Broj zaposlenih:</b>	<b>9</b>	<b>13</b>	
				<b>JU OŠ "FAHRO BAŠČELIJA" Gorazde</b>			
	201	400		<b>JU OŠ "Fahro Baščelija" Gorazde</b>			
		611100		Bruto plaće i naknade plaće	929.664	976.000	105
		611200		Naknade troškova zaposlenih	140.432	140.200	100
		<b>611000</b>		<b>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>1.070.096</b>	<b>1.116.200</b>	<b>104</b>
		612100		Doprinosi poslodavca	100.530	103.500	103
		<b>612000</b>		<b>Doprinosi poslodavca</b>	<b>100.530</b>	<b>103.500</b>	<b>103</b>
		613100		Putni troškovi	963	2.000	208
		613200		Izdaci za energiju	8.108	8.000	99
		613300		Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	9.087	9.000	99

		613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	19.668	15.000	76
		613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	5.119	10.950	214
		613700	Izdaci za tekuće održavanje	5.480	3.700	68
		613800	Izdaci osiguranja, banker. usluga i usl. plat. prometa	1.000	500	50
		613900	Ugovorene usluge i druge posebne usluge	14.700	14.000	95
		<b>613000</b>	<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge</b>	<b>64.125</b>	<b>63.150</b>	<b>98</b>
		614200	Tekući transferi pojedincima	19.000	18.400	97
		<b>614200</b>	<b>Tekući transferi pojedincima</b>	<b>19.000</b>	<b>18.400</b>	<b>97</b>
		821300	Nabavka opreme	4.000	4.000	100
		<b>821600</b>	<b>Rekonstrukcija i investiciono održavanje</b>	<b>9.000</b>	<b>30.000</b>	<b>333</b>
		<b>821000</b>	<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>13.000</b>	<b>34.000</b>	<b>262</b>
<b>201</b>			<b>U K U P N O:</b>	<b>1.266.751</b>	<b>1.335.250</b>	<b>105</b>
			<b>Broj zaposlenih:</b>	<b>68</b>	<b>67</b>	
			<b>JU OMŠ "AVDO SMAILOVIĆ"</b>			
<b>202</b>	<b>400</b>		<b>JU OMŠ "Avdo Smailović" Gorazde</b>			
		611100	Bruto plaće i naknade plaće	138.000	148.000	107
		611200	Naknade troškova zaposlenih	24.696	20.351	82
		<b>611000</b>	<b>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>162.696</b>	<b>168.351</b>	<b>103</b>
		612100	Doprinosi poslodavca	17.000	15.540	91
		<b>612000</b>	<b>Doprinosi poslodavca</b>	<b>17.000</b>	<b>15.540</b>	<b>91</b>
		613100	Putni troškovi	1.000	2.000	200
		613200	Izdaci za energiju	1.200	700	58
		613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	2.700	1.800	67
		613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	1.000	2.000	200
		613700	Izdaci za tekuće održavanje	1.000	1.000	100
		613900	Ugovorene usluge i druge posebne usluge	28.000	28.000	100
		<b>613000</b>	<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge</b>	<b>34.900</b>	<b>35.500</b>	<b>102</b>
		614200	Tekući transferi pojedincima-prevoz	1.500	500	33
		614200	Tekući transferi pojedincima	1.500	500	33
		821300	Nabavka opreme	10.000	2.000	20

			<b>821000</b>	<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>10.000</b>	<b>2.000</b>	<b>20</b>
<b>202</b>				<b>U K U P N O:</b>	<b>226.096</b>	<b>221.891</b>	<b>98</b>
				<b>Broj zaposlenih:</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	
				<b>JU OŠ "HUSEIN EF. ĐOZO"</b>			
<b>203</b>	<b>400</b>			<b>JU OŠ "Husein ef. Đozo" Goražde</b>			
			611100	Bruto plaće i naknade plaće	1.070.700	1.118.580	104
			611200	Naknade troškova zaposlenih	156.200	163.000	104
			<b>611000</b>	<b>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>1.226.900</b>	<b>1.281.580</b>	<b>104</b>
			612100	Doprinosi poslodavca	113.720	117.500	103
			<b>612000</b>	<b>Doprinosi poslodavca</b>	<b>113.720</b>	<b>117.500</b>	<b>103</b>
			613100	Putni troškovi	1.970	1.700	86
			613200	Izdaci za energiju	9.200	8.500	92
			613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	11.000	10.500	95
			613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	27.100	18.000	66
			613700	Izdaci za tekuće održavanje	6.000	5.000	83
			613900	Ugovorene usluge i druge posebne usluge	24.080	20.600	86
			<b>613000</b>	<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge</b>	<b>79.350</b>	<b>64.300</b>	<b>81</b>
			614200	Tekući transferi pojedincima	24.900	22.500	90
			<b>614200</b>	<b>Tekući transferi pojedincima</b>	<b>24.900</b>	<b>22.500</b>	<b>90</b>
			821300	Nabavka opreme	6.000	2.000	33
			821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	25.000	35.000	140
			<b>821000</b>	<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>31.000</b>	<b>37.000</b>	<b>119</b>
<b>203</b>				<b>U K U P N O:</b>	<b>1.475.870</b>	<b>1.522.880</b>	<b>103</b>
				<b>Broj zaposlenih:</b>	<b>69</b>	<b>70</b>	
				<b>JU OŠ "MEHMEDALIJA MAK DIZDAR"</b>			
<b>204</b>	<b>400</b>			<b>JU OŠ "Mehmedalija Mak Dizdar" Vitkovići</b>			
			611100	Bruto plaće i naknade plaće	822.500	860.000	105
			611200	Naknade troškova zaposlenih	119.900	126.100	105
			<b>611000</b>	<b>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>942.400</b>	<b>986.100</b>	<b>105</b>
			612100	Doprinosi poslodavca	86.300	90.300	105
			<b>612000</b>	<b>Doprinosi poslodavca</b>	<b>86.300</b>	<b>90.300</b>	<b>105</b>

		613100	Putni troškovi	800	800	100
		613200	Izdaci za energiju	16.000	16.000	100
		613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	8.439	7.500	89
		613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	19.093	18.500	97
		613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	6.200	6.200	100
		613700	Izdaci za tekuće održavanje	8.660	5.000	58
		613800	Izdaci osiguranja, banker.usluga i usl.plat.prometa	211	300	142
		613900	Ugovorene usluge i druge posebne usluge	27.500	27.500	100
		<b>613000</b>	<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge</b>	<b>86.903</b>	<b>81.800</b>	<b>94</b>
		614200	Tekući transferi pojedincima	51.110	50.800	99
		<b>614200</b>	<b>Tekući transferi pojedincima</b>	<b>51.110</b>	<b>50.800</b>	<b>99</b>
		821300	Nabavka opreme	5.200	5.000	96
		<b>821600</b>	<b>Rekonstrukcija i investiciono održavanje</b>	<b>94.600</b>	<b>30.000</b>	<b>32</b>
		<b>821000</b>	<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>99.800</b>	<b>35.000</b>	<b>35</b>
<b>204</b>			<b>U K U P N O:</b>	<b>1.266.513</b>	<b>1.244.000</b>	<b>98</b>
			<b>Broj zaposlenih:</b>	<b>58</b>	<b>59</b>	
			<b>JU OŠ "HASAN TURČALO BRZI"</b>			
<b>205</b>	<b>400</b>		<b>JU OŠ "Hasan Turčalo Brzi" Ilovača</b>			
		611100	Bruto plaće i naknade plaće	450.200	480.000	107
		611200	Naknade troškova zaposlenih	81.620	79.000	97
		<b>611000</b>	<b>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>531.820</b>	<b>559.000</b>	<b>105</b>
		612100	Doprinosi poslodavca	47.400	50.400	106
		<b>612000</b>	<b>Doprinosi poslodavca</b>	<b>47.400</b>	<b>50.400</b>	<b>106</b>
		613100	Putni troškovi	1.100	1.000	91
		613200	Izdaci za energiju	9.127	13.500	148
		613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	4.160	4.960	119
		613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	13.100	18.490	141
		613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	2.300	2.000	87
		613700	Izdaci za tekuće održavanje	5.000	4.500	90
		613800	Izdaci osiguranja, banker.usluga i usl.plat.prometa	211	250	118
		613900	Ugovorene usluge i druge posebne usluge	27.000	27.000	100
		<b>613000</b>	<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge</b>	<b>61.998</b>	<b>71.700</b>	<b>116</b>

			614200		Tekući transferi pojedincima	37.100	31.500	85
			<b>614200</b>		<b>Tekući transferi pojedincima</b>	<b>37.100</b>	<b>31.500</b>	<b>85</b>
			821200		Nabavka građevina	2.500	10.000	400
			821300		Nabavka opreme	7.500	2.000	27
			821600		Rekonstrukcija i investiciono održavanje	10.500	17.500	167
			<b>821000</b>		<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>20.500</b>	<b>29.500</b>	<b>144</b>
	205				<b>U K U P N O:</b>	<b>698.818</b>	<b>742.100</b>	<b>106</b>
					<b>Broj zaposlenih:</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	
					<b>JU OŠ "PRAČA" PRAČA</b>			
	206	400			<b>JU OŠ "Prača" Prača</b>			
			611100		Bruto plaće i naknade plaće	262.557	265.800	101
			611200		Naknade troškova zaposlenih	63.220	51.000	81
			<b>611000</b>		<b>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>325.777</b>	<b>316.800</b>	<b>97</b>
			612100		Doprinosi poslodavca	27.591	28.000	101
			<b>612000</b>		<b>Doprinosi poslodavca</b>	<b>27.591</b>	<b>28.000</b>	<b>101</b>
			613100		Putni troškovi	100	400	400
			613200		Izdaci za energiju	3.889	3.500	90
			613300		Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	3.972	3.500	88
			613400		Nabavka materijala i sitnog inventara	7.800	8.500	109
			613500		Izdaci za usluge prevoza i goriva	1.027	1.000	97
			613700		Izdaci za tekuće održavanje	2.866	3.000	105
			613800		Izdaci osiguranja, banker.usluga i usl.plat.prometa	201	201	100
			613900		Ugovorene usluge i druge posebne usluge	7.800	7.300	94
			<b>613000</b>		<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge</b>	<b>27.655</b>	<b>27.401</b>	<b>99</b>
			614200		Tekući transferi pojedincima	49.000	47.000	96
			<b>614200</b>		<b>Tekući transferi pojedincima</b>	<b>49.000</b>	<b>47.000</b>	<b>96</b>
			821300		Nabavka opreme	4.500	4.500	100
			821600		Rekonstrukcija i investiciono održavanje	6.000	11.000	183
			<b>821000</b>		<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>10.500</b>	<b>15.500</b>	<b>148</b>
	206				<b>U K U P N O:</b>	<b>440.523</b>	<b>434.701</b>	<b>99</b>
					<b>Broj zaposlenih:</b>	<b>20</b>	<b>22</b>	



				<b>JU OŠ "USTIKOLINA" USTIKOLINA</b>			
	<b>207</b>	<b>400</b>		<b>JU OŠ "Ustikolina" Ustikolina</b>			
			611100	Bruto plaće i naknade plaće	296.415	324.400	109
			611200	Naknade troškova zaposlenih	53.914	86.400	160
			<b>611000</b>	<b>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>350.329</b>	<b>410.800</b>	<b>117</b>
			612100	Doprinosi poslodavca	31.495	34.100	108
			<b>612000</b>	<b>Doprinosi poslodavca</b>	<b>31.495</b>	<b>34.100</b>	<b>108</b>
			613100	Putni troškovi	1.013	4.505	445
			613200	Izdaci za energiju	3.564	3.100	87
			613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	8.418	8.031	95
			613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	18.350	18.000	98
			613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	4.426	5.200	117
			613700	Izdaci za tekuće održavanje	3.550	3.000	85
			613800	Izdaci osiguranja, banker.usluga i usl.plat. prometa	410	280	68
			613900	Ugovorene usluge i druge posebne usluge	12.000	12.060	101
			<b>613000</b>	<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge</b>	<b>51.731</b>	<b>54.176</b>	<b>105</b>
			614200	Tekući transferi pojedincima	39.800	41.500	104
			614200	Tekući transferi pojedincima	39.800	41.500	104
			821300	Nabavka opreme	5.000	4.000	80
			821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	6.000	63.000	1.050
			<b>821000</b>	<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>11.000</b>	<b>67.000</b>	<b>609</b>
	<b>207</b>			<b>U K U P N O:</b>	<b>484.355</b>	<b>607.576</b>	<b>125</b>
				<b>Broj zaposlenih:</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	
				<b>JU SSŠ "DŽEMAL BIJEDIĆ"</b>			
	<b>208</b>	<b>400</b>		<b>JU SSŠ "Džemal Bijedić"</b>			
			611100	Bruto plaće i naknade plaće	532.700	574.000	108
			611200	Naknade troškova zaposlenih	68.364	80.000	117
			<b>611000</b>	<b>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>601.064</b>	<b>654.000</b>	<b>109</b>
			612100	Doprinosi poslodavca	56.598	60.300	107
			<b>612000</b>	<b>Doprinosi poslodavca</b>	<b>56.598</b>	<b>60.300</b>	<b>107</b>
			613100	Putni troškovi	1.700	2.300	135
			613200	Izdaci za energiju	5.615	5.500	98

		613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	11.350	10.100	89
		613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	3.800	4.500	118
		613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	1.227	1.100	90
		613700	Izdaci za tekuće održavanje	15.500	10.000	65
		613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	201	201	100
		613900	Ugovorene usluge i druge posebne usluge	71.511	85.000	119
		<b>613000</b>	<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge</b>	<b>110.904</b>	<b>118.701</b>	<b>107</b>
		614200	Tekući transferi pojedincima	94.456	95.000	101
		<b>614200</b>	<b>Tekući transferi pojedincima</b>	<b>94.456</b>	<b>95.000</b>	<b>101</b>
		821300	Nabavka opreme	9.300	5.000	54
		821500	Nabavka osnov. Sredst. u obliku prava (Izr.projek.)	0	5.000	
		821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	2.500	10.000	400
		<b>821000</b>	<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>11.800</b>	<b>20.000</b>	<b>169</b>
<b>208</b>			<b>U K U P N O:</b>	<b>874.822</b>	<b>948.001</b>	<b>108</b>
			<b>Broj zaposlenih:</b>	<b>32</b>	<b>34</b>	
			<b>JU STŠ "HASIB HADŽOVIĆ"</b>			
<b>209</b>	<b>400</b>		<b>JU STŠ "Hasib Hadžović"</b>			
		611100	Bruto plaće i naknade plaće	583.817	601.100	103
		611200	Naknade troškova zaposlenih	78.900	70.100	89
		<b>611000</b>	<b>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>662.717</b>	<b>671.200</b>	<b>101</b>
		612100	Doprinosi poslodavca	65.022	63.200	97
		<b>612000</b>	<b>Doprinosi poslodavca</b>	<b>65.022</b>	<b>63.200</b>	<b>97</b>
		613100	Putni troškovi	1.500	5.000	333
		613200	Izdaci za energiju	7.050	7.000	99
		613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	9.500	8.000	84
		613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	4.000	6.300	158
		613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	500	100	20
		613600	Unajmljivanje imov., opreme i nematerijalne imovine	12.500	15.000	120
		613700	Izdaci za tekuće održavanje	3.900	11.000	282
		613800	Izdaci osiguranja, banker.usluga i usl.plat.prometa	1.000	500	50
		613900	Ugovorene usluge i druge posebne usluge	95.000	101.470	107

			<b>613000</b>	<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge</b>	<b>134.950</b>	<b>154.370</b>	<b>114</b>
			614200	Tekući transferi pojedincima	124.550	140.000	112
			<b>614200</b>	<b>Tekući transferi pojedincima</b>	<b>124.550</b>	<b>140.000</b>	<b>112</b>
			821300	Nabavka opreme	5.000	5.000	100
			821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	16.159	65.000	402
			<b>821000</b>	<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>21.159</b>	<b>70.000</b>	<b>331</b>
				<b>U K U P N O:</b>	<b>1.008.398</b>	<b>1.098.770</b>	<b>109</b>
				<b>Broj zaposlenih:</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	
				<b>JU MSŠ "ENVER POZDEROVIĆ"</b>			
	<b>209/1</b>	<b>400</b>		<b>JU MSŠ "Enver Pozderović"</b>			
			611100	Bruto plaće i naknade plaće	673.500	735.720	109
			611200	Naknade troškova zaposlenih	92.900	90.000	97
			<b>611000</b>	<b>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>766.400</b>	<b>825.720</b>	<b>108</b>
			612100	Doprinosi poslodavca	73.500	77.300	105
			<b>612000</b>	<b>Doprinosi poslodavca</b>	<b>73.500</b>	<b>77.300</b>	<b>105</b>
			613100	Putni troškovi	5.100	4.900	96
			613200	Izdaci za energiju	4.000	3.800	95
			613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	7.000	6.000	86
			613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	5.400	8.450	156
			613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva (novi kod)	0	200	
			613600	Unajmljivanje imov., opreme i nematerijalne imovine	13.620	13.700	101
			613700	Izdaci za tekuće održavanje	6.350	5.300	83
			613900	Ugovorene usluge i druge posebne usluge	36.500	35.000	96
			<b>613000</b>	<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge</b>	<b>77.970</b>	<b>77.350</b>	<b>99</b>
			614200	Tekući transferi pojedincima	124.500	124.000	100
			<b>614200</b>	<b>Tekući transferi pojedincima</b>	<b>124.500</b>	<b>124.000</b>	<b>100</b>
			821200	Nabavka građevina	261.400	0	0
			821300	Nabavka opreme	5.000	5.000	100
			821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje (novi kod)	0	5.000	

			<b>821000</b>		<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>266.400</b>	<b>10.000</b>	<b>4</b>
	209/1				<b>U K U P N O:</b>	<b>1.308.770</b>	<b>1.114.370</b>	<b>85</b>
					<b>Broj zaposlenih:</b>	<b>39</b>	<b>42</b>	
20					<b>UKUPNO: MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE, NAUKU, KULTURU I SPORT</b>	<b>11.097.575</b>	<b>11.584.389</b>	<b>104</b>
					<b>UKUPNO: BROJ ZAPOSLENIH</b>	<b>396</b>	<b>409</b>	
21					<b>MINISTARSTVO ZA BORAČKA PITANJA</b>			
	210	600			<b>Ministarstvo za boračka pitanja</b>			
			611100		Bruto plaće i naknade plaće	125.000	120.800	97
			611200		Naknade troškova zaposlenih	15.000	12.500	83
			<b>611000</b>		<b>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>140.000</b>	<b>133.300</b>	<b>95</b>
			612100		Doprinosi poslodavca	15.700	12.700	81
			<b>612000</b>		<b>Doprinosi poslodavca</b>	<b>15.700</b>	<b>12.700</b>	<b>81</b>
			613100		Putni troškovi	1.000	1.000	100
			613300		Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	6.000	3.000	50
			613400		Nabavka materijala i sitnog inventara	3.240	3.000	93
			613700		Izdaci za tekuće održavanje	2.000	1.000	50
			613900		Ugovorene usluge i druge posebne usluge	11.450	11.500	100
			<b>613000</b>		<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge</b>	<b>23.690</b>	<b>19.500</b>	<b>82</b>
			614200	BOR 002	Tekući transferi pojedin.-nakn.za vrijeme nezaposlen.	0	300.000	
			614200	BOR 003	Tekući transferi pojedin.- pomoć u stamb.zbrinjav.	212.300	300.000	141
			614200	BOR 004	Tekući transferi pojedin.- jednokrat.novčane pomoći	77.000	75.000	97
			614200	BOR 005	Tekući transferi pojedincima - ostalo	382.495	750.000	196
			<b>614200</b>		<b>Tekući transferi pojedincima</b>	<b>671.795</b>	<b>1.425.000</b>	<b>212</b>
			614300		Tekući transferi neprofitnim organizacijama	212.000	250.000	118
			<b>614300</b>		<b>Tekući transferi neprofitnim organizacijama</b>	<b>212.000</b>	<b>250.000</b>	<b>118</b>
			615200		Kapitalni transferi pojedincima	300.061		0
			<b>615200</b>		<b>Kapitalni transferi pojedincima</b>	<b>300.061</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
			821200		Nabavka građevina	20.000	0	0
			821300		Nabavka opreme (novi kod)	0	5.000	

			<b>821000</b>		<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>20.000</b>	<b>5.000</b>	<b>821000</b>
<b>21</b>					<b>U K U P N O:</b>	<b>1.383.246</b>	<b>1.845.500</b>	<b>133</b>
					<b>Broj zaposlenih :</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	
<b>22</b>					<b>AGENCIJA ZA PRIVATIZACIJU</b>			
	<b>220</b>	<b>1300</b>			<b>Agencija za privatizaciju</b>			
			611100		Bruto plaće i naknade plaće	86.150	86.200	100
			611200		Naknade troškova zaposlenih	8.962	14.500	162
			<b>611000</b>		<b>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>95.112</b>	<b>100.700</b>	<b>106</b>
			612100		Doprinosi poslodavca	9.070	9.100	100
			<b>612000</b>		<b>Doprinosi poslodavca</b>	<b>9.070</b>	<b>9.100</b>	<b>100</b>
			613100		Putni troškovi	300	4.000	1.333
			613200		Izdaci za energiju	632	400	63
			613300		Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	3.131	2.000	64
			613400		Nabavka materijala i sitnog inventara	884	500	57
			613500		Izdaci za usluge prevoza i goriva (novi kod)	0	500	
			613700		Izdaci za tekuće održavanje	961	1.060	110
			613800		Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa (novi kod)	0	250	
			613900		Ugovorene usluge i druge posebne usluge	6.350	20.000	315
			<b>613000</b>		<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge</b>	<b>12.258</b>	<b>28.710</b>	<b>234</b>
			821300		Nabavka opreme	1.200	1.200	100
			<b>821000</b>		<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>1.200</b>	<b>1.200</b>	<b>100</b>
<b>22</b>					<b>U K U P N O:</b>	<b>117.640</b>	<b>139.710</b>	<b>119</b>
					<b>Broj zaposlenih:</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	
<b>23</b>					<b>MINISTARSTVO ZA URBANIZAM, PROST. UREĐENJE I ZAŠTITU OKOLINE</b>			
	<b>230</b>	<b>700</b>			<b>Ministarstvo za urbanizam, prostorno uređenje i zaštitu okoline</b>			
			611100		Bruto plaće i naknade plaće	170.143	173.500	102
			611200		Naknade troškova zaposlenih	26.134	25.000	96
			<b>611000</b>		<b>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>196.277</b>	<b>198.500</b>	<b>101</b>

			612100	Doprinosi poslodavca	18.634	18.790	101
			<b>612000</b>	<b>Doprinosi poslodavca</b>	<b>18.634</b>	<b>18.790</b>	<b>101</b>
			613100	Putni troškovi	1.035	1.000	97
			613200	Izdaci za energiju	700	800	114
			613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	6.607	5.000	76
			613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	1.400	1.000	71
			613700	Izdaci za tekuće održavanje	1.300	1.000	77
			613900	Ugovorene usluge i druge posebne usluge	10.000	9.800	98
			<b>613000</b>	<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge</b>	<b>21.042</b>	<b>18.600</b>	<b>88</b>
			614200	Tekući transferi pojedincima	4.000	4.000	100
			<b>614200</b>	<b>Tekući transferi pojedincima</b>	<b>4.000</b>	<b>4.000</b>	<b>100</b>
			614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	15.500	8.700	56
			<b>614300</b>	<b>Tekući transferi neprofitnim organizacijama</b>	<b>15.500</b>	<b>8.700</b>	<b>56</b>
			615100	Kapitalni transferi nižim nivoima vlasti	40.000	0	0
			<b>615100</b>	<b>Kapitalni transferi nižim nivoima vlasti</b>	<b>40.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
			821200	Nabavka građevina (prebačeno na Vladu Kantona)	150.000	0	0
			821300	Nabavka opreme	200	1.300	650
			821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	0	100.000	
			<b>821000</b>	<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>150.200</b>	<b>101.300</b>	<b>67</b>
<b>23</b>				<b>U K U P N O:</b>	<b>445.653</b>	<b>349.890</b>	<b>79</b>
				<b>Broj zaposlenih:</b>	<b>10</b>	<b>9</b>	
<b>24</b>				<b>UPRAVA ZA INSPEKCIJSKE POSLOVE</b>			
	<b>240</b>	<b>100</b>		<b>Uprava za inspeksijske poslove</b>			
			611100	Bruto plaće i naknade plaće	427.700	404.100	94
			611200	Naknade troškova zaposlenih	42.500	45.000	106
			<b>611000</b>	<b>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>470.200</b>	<b>449.100</b>	<b>96</b>
			612100	Doprinosi poslodavca	44.600	42.500	95
			<b>612000</b>	<b>Doprinosi poslodavca</b>	<b>44.600</b>	<b>42.500</b>	<b>95</b>
			613100	Putni troškovi	3.110	2.000	64
			613200	Izdaci za energiju	8.600	5.100	59
			613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	13.513	12.000	89
			613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	5.000	3.800	76

			613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	5.494	3.500	64
			613700	Izdaci za tekuće održavanje	4.682	1.500	32
			613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	1.320	1.500	114
			613900	Ugovorene usluge i druge posebne usluge	6.727	4.000	59
			<b>613000</b>	<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge</b>	<b>48.446</b>	<b>33.400</b>	<b>69</b>
			821300	Nabavka opreme	10.000	2.000	20
			<b>821000</b>	<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>10.000</b>	<b>2.000</b>	<b>20</b>
<b>24</b>				<b>U K U P N O:</b>	<b>573.246</b>	<b>527.000</b>	<b>92</b>
				<b>Broj zaposlenih:</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	
<b>25</b>				<b>ARHIV KANTONA</b>			
	<b>250</b>	<b>1300</b>		<b>Arhiv kantona</b>			
			611100	Bruto plaće i naknade plaće	39.384	39.300	100
			611200	Naknade troškova zaposlenih	4.504	5.200	115
			<b>611000</b>	<b>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>43.888</b>	<b>44.500</b>	<b>101</b>
			612100	Doprinosi poslodavca	4.356	4.150	95
			<b>612000</b>	<b>Doprinosi poslodavca</b>	<b>4.356</b>	<b>4.150</b>	<b>95</b>
			613100	Putni troškovi	950	600	63
			613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	2.100	2.160	103
			613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	600	220	37
			613900	Ugovorene usluge i druge posebne usluge	591	500	85
			<b>613000</b>	<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge</b>	<b>4.241</b>	<b>3.480</b>	<b>82</b>
			821300	Nabavka opreme	200	1.600	800
			<b>821000</b>	<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>200</b>	<b>1.600</b>	<b>800</b>
<b>25</b>				<b>U K U P N O:</b>	<b>52.685</b>	<b>53.730</b>	<b>102</b>
				<b>Broj zaposlenih:</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	
<b>26</b>				<b>URED ZA INTERNU REVIZIJU</b>			
	<b>260</b>	<b>1300</b>		<b>Ured za internu reviziju</b>			
			611100	Bruto plaće i naknade plaće	50.900	50.700	100
			611200	Naknade troškova zaposlenih	4.698	4.700	100
			<b>611000</b>	<b>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>55.598</b>	<b>55.400</b>	<b>100</b>

			612100	Doprinosi poslodavca	5.410	5.400	100
			<b>612000</b>	<b>Doprinosi poslodavca</b>	<b>5.410</b>	<b>5.400</b>	<b>100</b>
			613100	Putni troškovi	700	500	71
			613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	3.300	2.760	84
			613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	700	300	43
			613900	Ugovorene usluge i druge posebne usluge	1.650	1.000	61
			<b>613000</b>	<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge</b>	<b>6.350</b>	<b>4.560</b>	<b>72</b>
			821300	Nabavka opreme	200	1.000	500
			821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	200	1.000	500
<b>26</b>				<b>U K U P N O :</b>	<b>67.558</b>	<b>66.360</b>	<b>98</b>
				<b>Broj zaposlenih:</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	
<b>27</b>				<b>URED PREMIJERA</b>			
	<b>270</b>	<b>1300</b>		<b>Ured Premijera</b>			
			611100	Bruto plaće i naknade plaće	39.368	39.400	100
			611200	Naknade troškova zaposlenih	7.448	4.700	63
			<b>611000</b>	<b>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>46.816</b>	<b>44.100</b>	<b>94</b>
			612100	Doprinosi poslodavca	5.525	4.200	76
			<b>612000</b>	<b>Doprinosi poslodavca</b>	<b>5.525</b>	<b>4.200</b>	<b>76</b>
			613100	Putni troškovi	301	250	83
			613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	5.000	4.400	88
			613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	3.881	3.700	95
			613900	Ugovorene usluge i druge posebne usluge	1.680	500	30
			<b>613000</b>	<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge</b>	<b>10.862</b>	<b>8.850</b>	<b>81</b>
			821300	Nabavka opreme	200	5.000	2.500
			<b>821000</b>	<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>200</b>	<b>5.000</b>	<b>2.500</b>
<b>27</b>				<b>U K U P N O :</b>	<b>63.403</b>	<b>62.150</b>	<b>98</b>
				<b>Broj zaposlenih:</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	
<b>28</b>				<b>SLUŽBA ZA ODNOS SA JAVNOŠĆU</b>			
	<b>280</b>	<b>1300</b>		<b>Služba za odnose sa javnošću</b>			
			611100	Bruto plaće i naknade plaće	50.464	49.800	99
			611200	Naknade troškova zaposlenih	7.000	7.000	100



			<b>611000</b>	<b>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>57.464</b>	<b>56.800</b>	<b>99</b>
			612100	Doprinosi poslodavca	5.304	5.300	100
			<b>612000</b>	<b>Doprinosi poslodavca</b>	<b>5.304</b>	<b>5.300</b>	<b>100</b>
			613100	Putni troškovi	750	100	13
			613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	3.000	2.500	83
			613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	1.500	1.100	73
			613700	Izdaci za tekuće održavanje (novi kod)	0	500	
			613900	Ugovorene usluge i druge posebne usluge	16.800	15.000	89
			<b>613000</b>	<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge</b>	<b>22.050</b>	<b>19.200</b>	<b>87</b>
			821300	Nabavka opreme	1.550	2.000	129
			<b>821000</b>	<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>1.550</b>	<b>2.000</b>	<b>129</b>
<b>28</b>				<b>U K U P N O :</b>	<b>86.368</b>	<b>83.300</b>	<b>96</b>
				<b>Broj zaposlenih:</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	
				<b>KANTONALNO PRAVOBRANILAŠTVO</b>			
<b>29</b>	<b>290</b>	<b>300</b>		<b>Kantonalno pravobranilaštvo</b>			
			611100	Bruto plaće i naknade plaće	74.689	75.000	100
			611200	Naknade troškova zaposlenih	7.321	7.000	96
			<b>611000</b>	<b>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>82.010</b>	<b>82.000</b>	<b>100</b>
			612100	Doprinosi poslodavca	7.911	7.900	100
			<b>612000</b>	<b>Doprinosi poslodavca</b>	<b>7.911</b>	<b>7.900</b>	<b>100</b>
			613100	Putni troškovi	940	4.700	500
			613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	3.050	3.050	100
			613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	520	500	96
			613700	Izdaci za tekuće održavanje	100	500	500
			613900	Ugovorene usluge i druge posebne usluge	1.800	10.000	556
			<b>613000</b>	<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge</b>	<b>6.410</b>	<b>18.750</b>	<b>293</b>
			821300	Nabavka opreme	500	1.500	300
			<b>821000</b>	<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>500</b>	<b>1.500</b>	<b>300</b>
<b>29</b>				<b>U K U P N O :</b>	<b>96.831</b>	<b>110.150</b>	<b>114</b>
				<b>Broj zaposlenih:</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	
				<b>UKUPAN BROJ ZAPOSLENIH:</b>	<b>881</b>	<b>913</b>	
				<b>UKUPNO OD 10-29</b>	<b>40.385.481</b>	<b>48.090.901</b>	<b>119</b>

## ZBIRNI PREGLED - BUDŽET ZA 2011.GODINU

EKONOMSKI KOD	SUBANALITIKA	RASHODI I IZDACI	Izmjene i dopune Budžeta za 2010. godinu	Budžet za 2011. godinu	INDEX 5/4
1	2	3	4	5	
600000		<b>Tekuća budžetska rezerva</b>	<b>10.739</b>	<b>50.000</b>	<b>466</b>
611100		Bruto plaće i naknade plaće	14.811.545	15.711.510	106
611200		Naknade troškova zaposlenih	2.190.766	2.189.246	100
<b>611000</b>		<b>PLAĆE I NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH</b>	<b>17.002.311</b>	<b>17.900.756</b>	<b>105</b>
612100		Doprinosi poslodavca	1.777.622	1.848.115	104
<b>612000</b>		<b>DOPRINOSI POSLODAVCA I OSTALI DOPRINOSI</b>	<b>1.777.622</b>	<b>1.848.115</b>	<b>104</b>
613100		Putni troškovi	101.132	113.755	112
613200		Izdaci za energiju	667.758	664.000	99
613200		Izdaci za energiju - repetitori	0	58.000	
613300		Izdaci za komunikac. i komunalne usluge	378.648	360.857	95
613300	HAE 002	Izdaci za repetitore	62.451	0	0
613400		Nabavka materijala i sitnog inventara	453.321	445.760	98
613500		Izdaci za usluge prevoza i goriva	157.994	161.057	102
613600		Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	90.085	142.700	158
613700		Izdaci za tekuće održavanje	184.000	169.907	92
613700		Izdaci za tekuće održavanje - repetitori	0	4.000	
613700		Izdaci za tekuće održav. (cesta i mostova)	598.000	350.000	59
613800		Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	84.376	108.446	129
613900		Ugovor.usluge i druge poseb. usluge-ostalo	947.360	1.167.890	123
613900	NZS 001	Ugovorene usluge i druge posebne usluge - naknade skupštinske zastupnike	358.636	360.000	100
<b>613000</b>		<b>IZDACI ZA MATERIJAL, SITAN INVENTAR I USLUGE</b>	<b>4.083.761</b>	<b>4.106.372</b>	<b>101</b>
614100		Tekući transferi za razvoj turizma	43.500	160.000	368
614100	BAL002	Tekući transferi drugim nivoima vlasti - Općini Goražde	1.010.000	1.200.000	119
614100	BAL003	Tekući transferi drugim nivoima vlasti - Općini Foča - Ustikolina	1.015.000	1.200.000	118
614100	BAL004	Tekući transferi drugim nivoima vlasti - Općini Pale - Prača	1.090.000	1.200.000	110
614100		Tekući transferi za naselja pogođena elementarnim nepogodama	300.000	0	0
614100		Tekući transferi drugim nivoima vlasti (111,173,181)	0	833.000	
614100	KAN 004	Tekući transferi za visoko školstvo	576.000	700.000	122

614100	KAN 002	Tekući transferi za kulturu	61.600	70.000	114
614100	KAN 001	Tekući transferi za sport	307.500	320.000	104
614100	KAN 003	Ostali tekući transferi - Informisanje	380.000	400.000	105
614100		Tekući transferi (Kantonalni zavod zdravstvenog osiguranja)	0	1.303.500	
614100		Tekući transferi (Dom za stara lica)	0	80.000	
614100		Tekući transferi za zdravstvo - javnim ustanovama	0	350.000	
<b>614100</b>		<b>Tekući transferi drugim nivoima vlasti</b>	<b>4.783.600</b>	<b>7.816.500</b>	<b>163</b>
614200	SOC 003	Tekući transferi pojedincima - civilne žrtve rata	1.108.840	1.150.000	104
614200	SOC 004	Tekući transferi pojedincima - socijalna davanja, domovi	521.513	660.000	127
614200	SOC 005	Tekući transferi pojedincima - dječiji dodatak	738.400	800.000	108
614200	SOC 006	Tekući transferi pojedincima - žena - majka	1.296.850	1.500.000	116
614200	SOC 007	Tekući transferi pojedincima - stalna novčana pomoć i tuđa njega	816.600	850.000	104
614200	SOC 008	Tekući transferi pojedincima - djeca bez oba roditelja	7.100	10.000	141
614200	SOC 009	Tekući transferi pojedincima - socijalna zaštita-ostalo	182.000	130.000	71
614200	BOR 002	Tekući transferi pojedincima - naknada za vrijeme nezaposlenosti	0	300.000	
614200	BOR 003	Tekući transferi pojedincima - pomoć u stambenom zbrinjavanju	212.300	300.000	141
614200	BOR 004	Tekući transferi pojedincima - jednokratne novčane pomoći	77.000	75.000	97
614200	BOR 005	Tekući transferi pojedincima - ostalo 210	382.495	750.000	196
614200	JAM 001	Tekući transferi pojedincima - Izdaci za raseljene osobe	310.000	310.000	100
614200	KAM 001	Tekući transferi pojedincima - Isplate stipendija	245.700	250.000	102
614200	KAM 002	Tekući transferi pojedincima - ostalo	60.000	80.000	133
614200		Tekući transferi pojedincima- 230	4.000	4.000	100
614200		Tekući transferi pojedincima - prevoz učenika	565.916	571.200	101
614200	JAM 004	Tekući transferi pojedincima (zdrav.zaštita)	43.280	0	0
614200	BAL 005	Tekući transferi pojedincima (doprinosi za zdravstveno osiguranje nezaposlenih lica)	30.561	50.000	164
614200	BAL 006	Tekući transferi pojedincima (novčana pomoć nezaposlenima)	22.000	22.000	100
<b>614200</b>		<b>Tekući transferi pojedincima</b>	<b>6.624.555</b>	<b>7.812.200</b>	<b>118</b>
614300		Tekući transferi neprofitnim organizacijama - Udruženje poslodavaca	5.000	5.000	100
614300		Tekući transferi neprofitnim organizacijama - ruralni razvoj	0	50.000	

614300		Tekući transferi neprofitnim organizacijama (111,151, 191, 210, 230)	287.060	473.700	165
614300	JAN 003	Tekući transferi za oblast nauke	10.700	20.000	187
614300	JAN 001	Tekući transferi neprofitnim organizacijama - Ostali transferi	51.500	70.000	136
614300		Tekući transferi za parlament.politič. partije	94.200	100.000	106
614300	BAN 002	Tekući transferi neprofit.organizac. (111)	40.000	0	0
<b>614300</b>		<b>Tekući transferi neprofit.organizacijama</b>	<b>488.460</b>	<b>718.700</b>	<b>147</b>
614400	JAO 001	Subvenc.javnim preduzećima (Kantonalni zavod zdravstv.osiguranja) (izmjena koda)	1.303.500	0	0
614400	JAO 002	Subvencije javnim ustanovama (Dom za stara lica) (izmjena koda)	80.000	0	0
614400	JAO 003	Subvencije javnim ustanovama za zdravstvo (izmjena koda)	216.985	0	0
614400	HAP 001	Subvencije javnim preduzećima (171)	120.000	150.000	125
614400	HAP 003	Podsticaj industrijskoj proizvodnji (izmjena koda)	395.000	0	0
614400	HAP 002	Podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji (izmjena koda)	685.000	0	0
614400	HAP 004	Podsticaj poljopriv.proizvodnji - mljekara	9.600	200.000	2.083
614400	HAP 005	Podsticaj poljopriv.proizvod.-Mesopromet	8.000	21.000	263
<b>614400</b>		<b>Subvencije javnim preduzećima</b>	<b>2.818.085</b>	<b>371.000</b>	
614500		Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima (171)	91.000	1.800.000	1.978
<b>614500</b>		<b>Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima</b>	<b>91.000</b>	<b>1.800.000</b>	<b>1.978</b>
614800	NPS 001	Naknada za povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava	57.000	50.000	88
614800	ISP 001	Izvršenje suds.presuda i rješenja o izvršenju	100.000	200.000	200
<b>614800</b>		<b>Drugi tekući transferi</b>	<b>157.000</b>	<b>250.000</b>	<b>159</b>
<b>614000</b>		<b>TEKUĆI TRANSFERI I DRUGI TEKUĆI RASHODI</b>	<b>14.962.700</b>	<b>18.768.400</b>	<b>125</b>
615100		Kapitalni transferi drugim niv. vlasti (111)	40.000	1.675.000	4.188
615100		Kapitalni transferi drug.niv.vlasti privreda	150.000	0	0
615200		Kapitalni transferi pojedincima (191,210)	375.229	0	0
615300		Kapitalni transferi međunarodnim organizacijama (deminiranje)	18.000	10.000	56
615300		Kapitalni transferi neprofit.organizac.(191)	0	200.000	
<b>615000</b>		<b>KAPITALNI TRANSFERI</b>	<b>583.229</b>	<b>1.885.000</b>	<b>323</b>
616200		Izdaci za inozemne kamate	111.400	378.673	340
<b>616000</b>		<b>IZDACI ZA KAMATE I OSTALE NAKNADE</b>	<b>111.400</b>	<b>378.673</b>	<b>340</b>
821200		Nabavka građevina	433.900	1.186.300	273
821300		Nabavka opreme	165.250	508.000	307
821300		Nabavka opreme - Repetitori	0	60.000	
821400		Nabavka ostal.stalnih sredst.-Robne rezerve	0	100.000	

821500		Nabavka stalnih sredstava u obliku prava (171,230)	0	120.000	
821600		Rekonstrukcija i investiciono održavanje	197.759	272.500	138
821600		Rekonstrukcija i investiciono održavanje (cesta i mostova)	185.000	400.000	216
<b>821000</b>		<b>IZDACI ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA</b>	<b>981.909</b>	<b>2.646.800</b>	<b>270</b>
822600		Ostala pozajmljivanja (171)	400.000	0	
<b>822000</b>		<b>IZDACI ZA FINANSIJSKU IMOVINU</b>	<b>400.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
823100		Otplate dugova primljenih kroz državu	471.810	506.785	107
<b>823000</b>		<b>OTPLATA DUGOVA</b>	<b>471.810</b>	<b>506.785</b>	<b>107</b>
<b>820000</b>		<b>KAPITALNI IZDACI</b>	<b>1.853.719</b>	<b>3.153.585</b>	<b>170</b>
<b>UKUPNO:</b>			<b>40.385.481</b>	<b>48.090.901</b>	<b>119</b>

**Član 4.**

Ovlašćuje se Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da izvrši tehničke ispravke u tekstu Budžeta.

**Član 5.**

Ovaj Budžet stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:01-14-252/11      **PREDSJEDAVALA**  
31.03.2011.godine      **SKUPŠTINE**  
G o r a ž d e      **Nazif Uruči,s.r.**

**184**

Na osnovu člana 33.a Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, broj: 8/98, 10/00 i 5/03), **d o n o s i m:**

**U K A Z**  
**O PROGLAŠENJU ZAKONA O**  
**IZVRŠENJU BUDŽETA BOSANSKO-**  
**PODRINJSKOG KANTONA**  
**GORAŽDE ZA 2011. GODINU**

**I**

Proglašava se Zakon o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2011. godinu, koji je donijela Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 4. redovnoj sjednici, održanoj 31. marta 2011.godine.

Broj:02-02-96/11      **P R E M I J E R**  
31.03.2011.godine      **Emir Frašto,s.r.**  
G o r a ž d e

**185**

Na osnovu člana 23. tačka i) Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona" broj: 8/98, 10/00, 5/03), na prijedlog Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na sjednici održanoj 31.03.2011. godine, **d o n o s i:**

**Z A K O N**  
**O IZVRŠENJU BUDŽETA**  
**BOSANSKO-PODRINJSKOG**  
**KANTONA GORAŽDE**  
**ZA 2011. GODINU**

## I OPĆE ODREDBE

### Član 1.

Ovim Zakonom se uređuje struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (u daljem tekstu: Budžet), njegovo izvršavanje, prioriteti plaćanja, obim zaduživanja i garancija, upravljanje javnim dugom, te finansijskom i nefinansijskom imovinom, prava i obaveze korisnika budžetskih sredstava (u daljem tekstu: korisnici), ovlaštenja Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (u daljem tekstu: Vlada Kantona), Ministarstva za finansije i ministra za finansije u izvršavanju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2011. godinu, transparentnost i javnost Budžeta, revizija i kontrola Budžeta, investiranje javnih sredstava, računovodstvo, nadzor i izvještavanje Budžeta, kazne za neispunjenje obaveza, te druga pitanja u izvršavanju Budžeta.

### Član 2.

Budžet se sastoji od općeg i posebnog dijela.

Opći dio Budžeta čini Račun prihoda i rashoda i Račun finansiranja.

Posebni dio Budžeta sastoji se od plana rashoda i izdataka budžetskih korisnika raspoređenih u tekuće i razvojne programe za tekuću budžetsku godinu.

U računu prihoda i izdataka iskazuju se porezni i neporezni prihodi i drugi prihodi i primici, te izdaci utvrđeni za finansiranje javnih izdataka na nivou Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (u daljem tekstu: Kanton) na temelju zakonskih i drugih propisa.

U računu finansiranja iskazuju se

primici od finansijske i nefinansijske imovine, inozemnih i domaćih potpora (grantovi) i primljeni krediti i zajmovi te izdaci za finansijsku i nefinansijsku imovinu i za otplatu zajmova i kredita.

### Član 3.

Budžet je procjena godišnjih iznosa prihoda i primitaka i utvrđenog iznosa rashoda i izdataka Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (u daljem tekstu: Kanton), koji donosi Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (u daljem tekstu: Skupština Kantona).

### Član 4.

Budžet se odnosi i važi za fiskalnu 2011. godinu (u daljem tekstu: fiskalna godina).

Fiskalna godina počinje 1. Januara, a završava 31. decembra 2011. godine.

Izrada i izvršavanje Budžeta zasniiva se na načelu zakonitosti, efikasnosti, ekonomičnosti i transparentnosti.

### Član 5.

Budžetski korisnici su ministarstva, drugi organi uprave i upravne organizacije, javne ustanove i institucije koje se finansiraju iz Budžeta, kao i ostali koji su u Budžetu uvršteni kao budžetski korisnici (u daljem tekstu: korisnici).

Korisnik koji u svom budžetskom razdjelu sadrži potrošačke jedinice – glave, budžetski je za njih nadležan.

### Član 6.

Transakcije svih prihoda i izdataka i poslovne aktivnosti iz Budžeta sistemski se evidentiraju u skladu sa fe-

deralnim propisima i na osnovu njih donesenim propisima Kantona u pomoćnim i Glavnoj knjizi trezora.

#### **Član 7.**

Budžetski izdaci podmiruju se iz prihoda i primitaka utvrđenih ovim Zakonom.

Sa budžetskog računa ne smiju se isplaćivati izdaci koji nisu predviđeni.

Korisnici moraju pri ispunjavanju obaveza koje se podmiruju iz Budžeta uzimati u obzir utvrđenu dinamiku priliva i odliva sredstava.

## **II IZVRŠAVANJE BUDŽETA**

#### **Član 8.**

Svi javni prihodi i primici Budžeta, uključujući i vlastite prihode, uplaćuju se na depozitni račun javnih prihoda Budžeta Kantona i iskazuju po izvorima iz kojih potiču.

Korisnici su obavezni da prilikom izrade svog dijela Budžeta, planiraju rashode koji će biti pokriveni iz vlastitih prihoda.

Na utvrđivanje vrste, načina i rokova raspodjele vlastitih prihoda korisnika primjenjuje se Uredba o utvrđivanju vlastitih prihoda, kao i načina i rokova raspodjele vlastitih prihoda ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", br.9/08).

Vlastiti prihodi korisnika mogu se koristiti do kraja fiskalne godine, a neutrošeni dio prihoda postaje javni prihod.

Korisnici su odgovorni za blagovremenu naplatu potraživanja po osnovu vlastitih prihoda, kao i poduzimanje svih mjera za njihovu realizaciju.

Namjenske donacije i transferi koji nisu planirani u Budžetu, a ostvare se u toku godine, unosit će se i raspoređivati odlukom Vlade Kantona i postaju sastavni dio Budžeta, a odluka će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Novčana sredstva na podračunima koji su utvrđeni u općem dijelu Budžeta koristit će se u skladu sa propisima kojima je predviđeno otvaranje tih podračuna, odnosno za onu namjenu za koju su i otvoreni ti podračuni.

#### **Član 9.**

Neiskorištena novčana sredstva iz prethodne godine koristit će se za povećanje likvidnosti u tekućoj godini.

#### **Član 10.**

Raspodjela prihoda od indirektnih poreza koji se prenose na Federaciju sa Jedininstvenog računa trezora (u daljem tekstu JRT) između korisnika u Federaciji BiH, vrši se na osnovu utvrđenih odnosa i kriterija raspodjele definiranih Zakonom o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj:22/06 i 43/08).

#### **Član 11.**

Budžet mora biti uravnotežen tako da ukupni prihodi i primici pokrivaju ukupne rashode i izdatke. Izuzetno, ako se u toku budžetske godine zbog nastanka novih obaveza za Budžet ili promjena privrednih kretanja povećaju rashodi i/ili izdaci, odnosno smanje prihodi i/ili primici Budžeta, Vlada Kantona može, na prijedlog Ministarstva za

finansije, donijeti odluku o obustavljanju od izvršavanja pojedinih rashoda i/ili izdataka u trajanju do 45 dana.

Mjerama privremenog obustavljanja izvršavanja, Vlada Kantona može:

1. zaustaviti preuzimanje obaveza i/ili,
2. predložiti produženje ugovorenih rokova plaćanja i/ili,
3. zaustaviti preraspodjelu budžetskih sredstava, potrebno radi preuzimanja obaveza.

#### **Član 12.**

O odluci iz člana 11. ovog Zakona, Vlada Kantona odmah nakon donošenja odluke izvještava Skupštinu Kantona.

Ako se za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršavanja Budžeta Budžet ne uravnoteži, Vlada Kantona mora predložiti Skupštini Kantona izmjene i dopune Budžeta najkasnije u roku od 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršavanja Budžeta.

U toku postupka izmjena i dopuna Budžeta, Vlada kantona može, na prijedlog ministra za finansije, produžiti privremenu obustavu izvršavanja pojedinih izdataka.

U slučaju povećanja prihoda, Ministarstvo za finansije može odlučiti da započne sa postupkom izmjena i dopuna Budžeta. Uravnoteženje Budžeta provodi se putem izmjena i dopuna Budžeta po postupku za donošenje Budžeta.

#### **Član 13.**

Sredstva Budžeta osiguravaju se korisnicima koji su u posebnom dijelu Budžeta

određeni za nosioce sredstava na pojedinim pozicijama. Korisnici sredstva koriste samo za namjene koje su određene Budžetom, i to do iznosa alociranog za tog budžetskog korisnika.

Iznimno, zbog neusklađenog priliva sredstava u Budžet prema tromjesečnim i mjesečnim planovima izdataka, Ministarstvo za finansije, uz saglasnost Vlade Kantona, može izmijeniti dinamiku doznake sredstava pojedinim korisnicima.

Rashodi i izdaci budžetskih korisnika za koje je predviđeno da se finansiraju iz određenih planiranih donacija i grantova će se realizirati u skladu sa dinamikom priliva tih sredstava i procentom učešća u istim.

#### **Član 14.**

Ministarstvo za finansije je odgovorno za potpuno i pravovremeno prikupljanje prihoda na Jedinostveni račun trezora (u daljem tekstu: JRT). Nadležna ministarstva i drugi budžetski korisnici odgovorni su za potpuno i pravovremeno prikupljanje i uplaćivanje vlastitih prihoda i naknada na JRT. Ministarstva i drugi budžetski korisnici odgovorni su za zakonitost, svrsishodnost, efikasnost i za ekonomično raspolaganje budžetskim sredstvima.

#### **Član 15.**

Nakon donošenja Budžeta, Ministarstvo za finansije dužno je izvjestiti korisnike o odobrenim budžetskim sredstvima.

Budžet se izvršava na osnovu mjesečnog plana alokacija raspoloživih budžetskih sredstava korisnicima, koja odobrava ministar za finansije, na osnovu plana novčanih tokova putem koga



se projiciraju sve uplate i isplate sa JRT-a.

Ne može se izvršiti realizacija obaveza korisnika iz narednog mjesečnog plana alokacija, dok se ne realiziraju prioriteta izvršavanja utvrđeni ovim Zakonom, koji su odobreni prethodnim mjesečnim planom alokacija.

#### **Član 16.**

Ministarstvo za finansije donosi instrukciju o pripremanju i podnošenju mjesečnih operativnih planova budžetskih korisnika.

Korisnici pripremaju i podnose prijedloge mjesečnih operativnih planova Ministarstvu za finansije pet (5) dana prije početka sljedećeg mjeseca, odnosno tromjesečja.

Pozicije u mjesečnom operativnom planu moraju biti usklađene sa pozicijama u tromjesečnom finansijskom planu.

Ministarstvo za finansije izvještava korisnike o odobrenim mjesečnim operativnim planovima.

Ministarstvo za finansije vrši usklađivanje odobrenih operativnih planova korisnika nakon donošenja odluka o unutrašnjim preraspodjelama.

#### **Član 17.**

Ovlašćuju se rukovodioci budžetskih korisnika da po prethodno pribavljenom mišljenju Ministarstva za finansije i uz prethodnu saglasnost Vlade Kantona mogu potpisivati ugovore kojima preuzimaju obaveze u vrijednosti do 50.000,00 KM, a bez saglasnosti Vlade Kantona mogu potpisivati ugovore kojima preuzimaju obaveze do iznosa od 6.000,00 KM, a sve u okviru raspoloživih

sredstava korisnika za koje su odgovorni.

Ovlašćuje se premijer Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da može potpisivati ugovore čija vrijednost prelazi 50.000,00 KM u ime budžetskih korisnika, a uz prethodnu saglasnost Vlade.

#### **Član 18.**

Rukovodioci kantonalnih organa, sekretar Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i sekretar Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde obavezni su prije potpisivanja ugovora o djelu dobiti pismenu saglasnost od strane Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Ostali budžetski korisnici su obavezni prije potpisivanja ugovora o djelu ili ugovora o privremenim i povremenim poslovima dobiti pismenu saglasnost resornog ministarstva.

Prilikom dostavljanja zahtjeva za davanje saglasnosti za sklapanje svakog ugovora o djelu, rukovodioci kantonalnih organa, sekretar Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i sekretar Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde obavezni su dostaviti odgovarajuće obrazloženje iz kojeg će biti vidljiva neophodnost i svrsishodnost zaključivanja konkretnog ugovora o djelu Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Ostali budžetski korisnici su obavezni dostaviti odgovarajuće obrazloženje iz kojeg će biti vidljiva neophodnost i svrsishodnost zaključivanja konkretnog ugovora o djelu resornom ministarstvu.

#### **Član 19.**

U okviru iznosa odobrenih oper-

ativnih budžeta, korisnici dostavljaju zahtjev za plaćanje zajedno sa neophodnom dokumentacijom i listom prioriteta po korisnicima i izdacima i vode evidenciju o budžetskim, odnosno platnim transakcijama, koristeći podatke automatizovanog sistema Glavne knjige trezora.

Korisnici su dužni postupati u skladu sa odredbama Uputstva o izvršavanju Budžeta sa Jedinog računa Trezora ("Službene novine Federacije BiH", broj 94/07).

Korisnici su dužni obavijestiti dobavljače i druge zainteresovane strane, na njihov zahtjev, o stanjima njihovih obaveza i potraživanja.

#### Član 20.

Korisnicima nije dozvoljeno stvaranje obaveza, odnosno rashoda ili opterećenje budžetskih pozicija ako ti rashodi ili opterećenja nisu odobreni u okviru iznosa alociranog za tog korisnika. Rashodi svakog korisnika ne mogu prelaziti iznose alociranih budžetskih sredstava odobrenih za svaki mjesec ili drugi vremenski period koji utvrdi Ministarstvo za finansije, izuzev uz saglasnost Ministarstva za finansije.

Ministar za finansije ima pravo rješenjem obustaviti od izvršenja odluku koja je u suprotnosti sa ovim Zakonom i Zakonom o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj:19/06, 76/08, 5/09, 32/09,51/09,9/10,36/10 i 45/10).

#### Član 21.

Budžet će se izvršavati po sljedećim prioritetima:

1. plaćanje obaveza po kreditima i povrat javnih prihoda poreznim

- obveznicima na osnovu rješenja Porezne uprave Federacije BiH,
2. transferi za socijalnu politiku i boračke populacije,
3. plaće, doprinosi i naknade troškova svih zaposlenih,
4. izdaci za materijal i usluge,
5. ostali tekući transferi,
6. kapitalni izdaci,
7. ostalo.

#### Član 22.

Neiskorištene aproprijacije ističu 31. januara naredne fiskalne godine.

Aproprijacije se mogu prenositi u narednu fiskalnu godinu za finansiranje kapitalnih izdataka iz posebnih fondova, kao i za finansiranje projekata od posebnog značaja za razvoj privrede. Aproprijacije u svrhu finansiranja višegodišnjih kapitalnih projekata prenose se u narednu fiskalnu godinu.

#### Član 23.

Ministarstvo za finansije, na prijedlog budžetskog korisnika, može donijeti odluku o preraspodjeli planiranih rashoda u okviru ukupnog iznosa odobrenog za korisnika.

Preraspodjela iz stava 1. ovog člana može se odobriti u obimu i po vrsti rashoda kako slijedi:

- tekući izdaci po osnovu plaća, naknada, izdaci za materijal i usluge do .....10%
- tekući transferi i plaćanje kamata do ..... 10%
- subvencije, pomoći i naknade do ..... 10%
- kapitalni transferi do ..... 10%

U okviru odobrenog Budžeta,

preraspodjela sredstava izuzetno je dozvoljena i između korisnika u obimu i po vrsti rashoda iz prethodnog stava, o čemu odlučuje Vlada Kantona na prijedlog Ministarstva za finansije.

#### Član 24.

Hitni i nepredviđeni rashodi i izdaci koji se pojave tokom budžetske godine podmiruju se iz sredstava tekuće rezerve utvrđene Budžetom.

Sredstva tekuće rezerve mogu se odobriti budžetskim korisnicima, drugim nivoima vlasti i ostalim korisnicima (u daljem tekstu: Korisnici sredstava).

Pod hitnim rashodima i izdacima podrazumijevaju se rashodi i izdaci nastali usljed okolnosti na koje korisnici sredstava nisu mogli uticati, a mogu dovesti do ugrožavanja zdravlja ljudi, materijalnih dobara i funkcionisanja rada kod korisnika sredstava.

Pod nepredviđenim rashodima i izdacima podrazumijevaju se rashodi i izdaci nastali usljed okolnosti koje korisnici sredstava nisu mogli predvidjeti na početku fiskalne godine, a od interesa su za Bosansko-podrinjski kanton Goražde.

Sredstva iz stava 3. ovog člana koristit će se u sljedećim omjerima:

1. budžetskim korisnicima do 60% utvrđenih sredstava tekuće rezerve za fiskalnu godinu,
2. drugim nivoima vlasti do 10% utvrđenih sredstava tekuće rezerve za fiskalnu godinu,
3. ostalim korisnicima do 30% utvrđenih sredstava tekuće rezerve za fiskalnu godinu.

#### Član 25.

Pod drugim nivoima vlasti u sm-

islu člana 24. stav 2. ovog Zakona, podrazumijevaju se općine na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Pod ostalim korisnicima u smislu člana 24. stav 2. ovog Zakona podrazumijevaju se svi ostali korisnici koji koriste sredstva Budžeta, a nisu definirani kao budžetski korisnici ili drugi nivoi vlasti.

#### Član 26.

Budžetskim korisnicima može se odobriti korištenje sredstava tekuće rezerve ukoliko ispunjavaju jedan od sljedećih kriterija:

- a) finansiranje nepredviđenih rashoda i izdataka za tekuću fiskalnu godinu,
- b) finansiranje sponzorstva i pokroviteljstva, kada se kao sponzor ili pokrovitelj pojavljuje Vlada Kantona.

Drugim nivoima vlasti može se odobriti korištenje sredstava tekuće rezerve u slučaju elementarnih nepogoda i drugih prirodnih nesreća, pod uvjetom da je stanje elementarne nepogode proglašeno od strane nadležnog organa.

Ostalim korisnicima može se odobriti korištenje sredstava tekuće rezerve u slučaju:

- a) finansiranja dijela troškova za učešće sportista pojedinaca i sportskih klubova sa područja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde na svjetskim, evropskim i državnim takmičenjima,
- b) finansiranje projekata od interesa za Bosansko-podrinjski kanton,
- c) u drugim slučajevima kada Vlada Kantona utvrdi da je to od interesa za Bosansko-podrinjski kanton.

Odluku o korištenju sredstava tekuće rezerve donosi Vlada Kantona u

skladu sa kriterijima za upotrebu sredstava tekuće rezerve, utvrđenih ovim Zakonom, na prijedlog resornog ministarstva i uz prethodno pribavljeno mišljenje Ministarstva za finansije u pogledu raspoloživih sredstava tekuće rezerve.

Prijedlog odluke resornog ministarstva iz prethodnog stava obavezno sadrži obrazloženje razloga za korištenje sredstava tekuće rezerve u skladu sa kriterijima utvrđenim ovim članom.

#### Član 27.

Korištenje sredstava tekuće rezerve odobrava premijer Kantona do iznosa 10.000,00 KM u toku fiskalne godine. Ministar za finansije obavezno tromjesečno izvještava Vladu Kantona o korištenju sredstava tekuće rezerve. Vlada Kantona polugodišnje izvještava Skupštinu Kantona o korištenju sredstava tekuće rezerve.

Budžetsko izdvajanje za tekuću rezervu ne smije preći 3% ukupnih prihoda, isključujući primitke.

#### Član 28.

Prikupljanje javnih prihoda Budžeta vrši se preko računa javnih prihoda (depozitni račun).

Obavljanje platnih transakcija vrši se preko transakcijskih računa koji su sastavni dio JRT-a. JRT može da ima više podračuna. Uputstvo za otvaranje podračuna donosi Ministar za finansije uz saglasnost Vlade Kantona. Sa JRT-a se ne može isplatiti ni jedan izdatak ukoliko nije odobren Budžetom.

Potpisnici naloga platnih transakcija za depozitni i transakcijske račune su ministar za finansije, premijer i osoba koju na prijedlog ministra za finansije

odredi Vlada.

Potpisnici platnih transakcija za podračune su osobe određene od strane Vlade.

#### Član 29.

Povrat više ili pogrešno uplaćenih prihoda u tekućoj godini vrši se sa računa javnih prihoda (depozitnog računa) iz tekućeg priliva korisnika prihoda. Povrat više ili pogrešno uplaćenih prihoda koji nisu uplaćeni u tekućoj godini, vrši se sa transakcijskih računa korisnika prihoda. Rješenje o povratu sredstava donosi Ministarstvo za finansije.

Povrat više ili pogrešno uplaćenih javnih prihoda vrši se u skladu sa Pravilnikom o procedurama za povrat i preknjiženje više ili pogrešno uplaćenih javnih prihoda sa Jedinstvenog računa trezora Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona" broj: 1/10).

#### Član 30.

Budžetskim korisnicima osiguravaju se sredstva za obavezno osiguranje u skladu sa posebnim propisom.

#### Član 31.

Sredstva sa pozicije «Bruto plaće i naknade plaća» i «Naknade troškova zaposlenih» doznačavat će se korisnicima Budžeta na osnovu važećih zakonskih i podzakonskih propisa kojima je uređeno pitanje plaća i naknada za izabrane dužnosnike, nosioce izvršnih funkcija i savjetnike u organima zakonodavne i izvršne vlasti, te za državne službenike, policijske službenike, namještenike kao i druge uposlenike koji plaće i naknade

primaju iz Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

#### **Član 32.**

Visina dnevnica, naknada troškova za službena putovanja koji nastanu u vezi sa službenim putovanjima za sve korisnike koji se finansiraju iz sredstava Budžeta određuje se na osnovu Uredbe o naknadama za službena putovanja («Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde», broj: 15/10).

#### **Član 33.**

Postupak nabave roba, vršenja usluga i ustupanja radova korisnici su obavezni vršiti u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj: 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06 i 70/06).

#### **Član 34.**

Sredstva – pozicije „Nabavka opreme, građevina, nabavka stalnih sredstava u obliku prava, rekonstrukcije i investicionog održavanja, nabavka robnih rezervi i sl.“, doznačavat će se korisnicima Budžeta nakon provedenog postupka predviđenog važećim zakonskim propisima koji regulišu ovu materiju.

Rukovodioci budžetskih korisnika koji se finansiraju iz Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde su obavezni da prije pokretanja postupka i donošenja Odluke o nabavci opreme, građevina, stalnih sredstava u obliku prava i sl., prethodno pribave saglasnost Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

#### **Član 35.**

Sredstva utvrđena u razdjelu 10. Budžeta, pozicija "Transfer za parlamentarne političke partije" rasporedit će na korisnike Vlada Kantona, po prethodno utvrđenim kriterijima.

Sredstva namijenjena za finansiranje političkih stranaka i koalicija Vlada Kantona će rasporediti tako da 30% predviđenog iznosa rasporedi na političke stranke u jednakim iznosima, a preostalih 70% prema kriteriju sudjelovanja broja poslanika u Skupštini Kantona.

Sredstva koja, na osnovu stava 2. ovog člana pripadnu koaliciji, Vlada Kantona će rasporediti tako da 30% od predviđenog iznosa rasporedi na političke stranke koje sudjeluju u Skupštini Kantona u jednakim iznosima.

Ukoliko je ugovorom između članica koalicije regulisan način raspodjele novčanih sredstava koja pripadaju koaliciji, sredstva koja na osnovu stava 2. ovog člana pripadaju koaliciji, Vlada Kantona raspoređuje na osnovu odredbi ugovora.

#### **Član 36.**

Sredstva utvrđena u razdjelu 11. Budžeta, pozicije "Tekući transferi nižim nivoima vlasti", „Kapitalni transferi nižim nivoima vlasti“, koristit će se po projektima na koje saglasnost daje Vlada.

Sredstva utvrđena u razdjelu 11. Budžeta, pozicija „Tekući transferi neprofitnim organizacijama“ i "Tekući transferi pojedincima" koristit će se po programu koji donosi Vlada Kantona.

Za korištenje sredstava utvrđenih u razdjelu 11. Budžeta, pozicije „Br-

uto plaće i naknade plaće“, „Naknade troškova zaposlenih“, „Doprinosi poslodavca“, „Putni troškovi“, „Izdaci za komunikacije i komunalne usluge“, „Nabavka materijala i sitnog inventara“, „Izdaci za tekuće održavanje“, „Izdaci osiguranja bankarskih usluga i usluga platnog prometa“, „Ugovorene usluge i druge posebne usluge“ i „Nabavka opreme“ ovlašćuje se sekretar Vlade.

Za zakonito izvršavanje Budžeta Vlade sa pozicija koje su navedene u stavu 2. i 3. ovog člana odgovoran je sekretar Vlade.

#### Član 37.

Sredstva utvrđena u razdjelu 13. Budžeta, pozicija „Kapitalni transferi međunarodnim organizacijama“ koristit će se u skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj: 39/03, 22/06, 43/10).

#### Član 38.

Sredstva utvrđena u razdjelu 15. Budžeta, pozicija „Tekući transferi neprofitnim organizacijama“, koristit će se po programima na koje saglasnost daje Vlada Kantona.

#### Član 39.

Sredstva utvrđena u razdjelu 16. Budžeta, pozicije „Tekući transferi Općini Goražde“, „Tekući transferi Općini Foča-Ustikolina“ i „Tekući transferi Općini Pale-Prača“, koristit će se na osnovu odluka Vlade.

Sredstva utvrđena u razdjelu 16. Budžeta, pozicije „Izdaci za inozemne

kamate“, „Otplate dugova primljenih kroz državu“, „Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju“, „**Naknade za povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava**“ usmjeravat će se u skladu sa ostvarenim prilivom sredstava u Budžetu, odnosno u skladu sa članom 21. Ovog Zakona.

#### Član 40.

Sredstva utvrđena u razdjelu 17. Budžeta, pozicije „Tekući transferi za razvoj turizma“, „Tekući transferi neprofitnim rganizacijama“, „Subvencije javnim preduzećima“, „Subvencije-podsticaji industrijskoj proizvodnji“, „Podsticaji poljoprivrednoj proizvodnji“, „Subvencije za podsticaj razvoja, poduzetništva i obrta“ i „Tekući transferi drugim nivoima vlasti“ koristit će se po programima na koje saglasnost daje Vlada Kantona.

#### Član 41.

Sredstva utvrđena u razdjelu 19. Budžeta, pozicije „Tekući transferi pojedincima“, „Tekući transferi neprofitnim organizacijama“, „Tekući transferi drugim nivoima vlasti“ i „Kapitalni transfer neprofitnim organizacijama“ koristit će se po programima na koje saglasnost daje Vlada Kantona.

#### Član 42.

Sredstva utvrđena u razdjelu 20. Budžeta, pozicije „Tekući transfer za kulturu“, „Tekući transfer za sport“, „Ostali tekući transferi - informisanje“, „Tekući transferi pojedincima“, „Tekući transferi neprofitnim organizacijama“ i „Tekući transfer za oblasti nauke“ koristit će se po programima na koje saglas-

nost daje Vlada Kantona.

**Član 43.**

Sredstva utvrđena u razdjelu 21. Budžeta, pozicije “Tekući transferi pojedincima”, “Tekući transferi neprofitnim organizacijama”, koristit će se po programima na koje saglasnost daje Vlada Kantona.

**Član 44.**

Sredstva utvrđena u razdjelu 23. Budžeta, pozicije “Tekući transferi pojedincima”, “Tekući transferi neprofitnim organizacijama”, koristit će se po programima na koje saglasnost daje Vlada Kantona.

**Član 45.**

Nadležni korisnici budžetskih sredstava obavezni su od Vlade Kantona tražiti saglasnost za programe utroška sredstava iz članova 36., 38., 40., 41., 42., 43. i 44. ovog Zakona, a programe utroška sredstava na koje je Vlada Kantona dala saglasnost obavezni su dostaviti Ministarstvu za finansije.

Bitni elementi programa su: naziv programa, opis programa (opći i posebni ciljevi), potrebna sredstva za provođenje programa, procjena rezultata, procjena nepredviđenih rashoda i rizika.

Sredstva se ne mogu koristiti prije nego što Vlada Kantona da saglasnost na program utroška sredstava.

O utrošenim sredstvima iz stava 1. ovog člana budžetski korisnici izvještavaju Ministarstvo za finansije, a Ministarstvo za finansije Vladu u skladu sa Zakonom.

**III REVIZIJA I KONTROLA  
IZVRŠENJA BUDŽETA**

**Član 46.**

Reviziju Budžeta za 2011. godinu vrši Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine u skladu sa Zakonom o reviziji budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Nadzor nad upotrebom budžetskih sredstava od strane korisnika obavlja Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde u okviru zakonskih ovlaštenja.

**IV INVESTIRANJE JAVNIH  
SREDSTAVA**

**Član 47.**

Ministarstvo za finansije može investirati bilo koji iznos sredstava koji je na JRT, a koji trenutno nije potreban za budžetske svrhe u skladu sa Zakonom o investiranju javnih sredstava (“Službene novine Federacije BiH”, broj: 77/04 i 48/08).

Svi prihodi stečeni investiranjem javnih sredstava iz stava 1. ovog člana polažu se na JRT.

**V ZADUŽIVANJE  
I UPRAVLJANJE DUGOM**

**Član 48.**

Finansijske obaveze preuzete u ime i za račun Kantona u skladu sa zakonom i drugim propisima čine dug Kantona i obaveze su Kantona. Kanton se može kratkoročno zadužiti unutar države u svrhu privremenog finansiranja deficita nastalog iz gotovinskog toka.

Kratkoročni dug iz stava 2. ovog člana otplatit će se u tekućoj fiskalnoj godini i ni u kom vremenskom periodu u toku tekuće fiskalne godine ne smije preći 5% ostvarenih prihoda bez primitaka, u prethodnoj fiskalnoj godini.

#### Član 49.

Kanton može stvoriti obaveze po osnovu zaduživanja ili izdavanja garancija.

O visini zaduživanja i garancijama odlučuje Skupština Kantona, na prijedlog Vlade Kantona. Otplata duga Kantona predstavlja obavezu Kantona.

Dug općina sa područja Kantona ne predstavlja direktnu ili indirektnu obavezu Kantona, izuzev ukoliko Ministarstvo za finansije nije izdalo garancije u vezi sa kreditom općine.

#### Član 50.

Kanton se može zadužiti u sljedeće svrhe:

1. za finansiranje budžetskog deficita,
2. za finansiranje kapitalnih investicija i posebnih programa odobrenih od Skupštine Kantona,
3. za refinansiranje ukupnog ili dijela neizmirenog duga Kantona.
4. plaćanje po osnovu izdatih garancija u potpunosti ili djelimično u slučajevima kada zajmoprimac ne isplati svoje obaveze.

#### Član 51.

Kanton može izdati garanciju samo za finansiranje kapitalnih investicija i samo pod uvjetom da je pravno lice koje je zajmoprimac sredstava pravno

lice čiji je većinski vlasnik Kanton ili je pod nadzorom Kantona.

Kanton može izdati garanciju za finansiranje kapitalne investicije i za pravno lice koje je zajmoprimac sredstava, čiji je većinski vlasnik općina ili pod nadzorom općine, ukoliko se kapitalna investicija finansira iz sredstava međunarodnih finansijskih institucija, sve pod uvjetom da garanciju izda Bosna i Hercegovina i Federacija Bosne i Hercegovine. Prije izdavanja garancije iz stava 2. ovog člana, općina na čijem području će se realizovati kapitalna investicija, obavezna je prethodno dostaviti izdatu garanciju općinskog vijeća.

Ministarstvo za finansije vodi popis duga, izdatih jemstava i zajmova, a evidentira ih u sistemu Glavne knjige trezora.

#### Član 52.

O obliku zajma i vrsti instrumenta osiguranja odlučuje Vlada Kantona.

Ugovore o zaduživanju Budžeta i izdavanju garancija potpisuje ministar finansija.

### VI RAČUNOVODSTVO, NADZOR I IZVJEŠTAVANJE BUDŽETA

#### Član 53.

Ministri i rukovodioci korisnika i drugih tijela odgovorni su za računovodstvo, unutrašnju kontrolu i nadzor svojih ministarstava, uključujući korisnike i potrošačke jedinice, odnosno organa i tijela koja spadaju u njihovu nadležnost.

Ministri i rukovodioci korisnika i drugih tijela odgovorni su za svaki nalog za plaćanje, knjiženje i druge naloge date putem obrazaca 1, 2, 3. i 4.



Ministri i rukovodioci korisnika isključivo su odgovorni za stvaranje obaveza korisnika.

Ministar za finansije je, pored upravljanja prihodima i izdacima Ministarstva za finansije, odgovoran u ime Vlade Kantona za računovodstvo i unutrašnji nadzor transakcija zaduživanja i duga.

#### **Član 54.**

Budžetsko računovodstvo zasni-va se na računovodstvenim načelima i vodi po načelu dvojnog knjigovodstva i na računima računskog plana Budžeta.

#### **Član 55.**

Priznavanje prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka putem sistema Glavne knjige trezora provodi se po načelu modificiranog nastanka događaja. Prihodi i primici priznaju se samo u onom periodu kada su mjerljivi i raspoloživi, to jest kada su uplaćeni na JRT.

Rashodi i izdaci priznaju se u trenutku nastanka obaveze.

#### **Član 56.**

Korisnici su obavezni urediti sistem interne kontrole u skladu sa međunarodnim standardima interne kontrole, kako bi se osiguralo da izvršavaju aktivnosti u okviru osnovne djelatnosti. U skladu sa instrukcijama Ministarstva za finansije, svi korisnici pripremaju tromjesečne finansijske izvještaje sa obrazloženjima koja se odnose na programske rezultate izvršenja Budžeta.

Izvještaji iz stava 2. ovog člana podnose se ministru za finansije u roku

od 30 dana nakon isteka svakog tromjesečja.

#### **Član 57.**

Ministarstvo za finansije obavezno je pripremiti i podnijeti Vladi Kantona tromjesečni izvještaj o izvršenju Budžeta, koji sadrži:

- prikaz fiskalnog stanja;
- komparativni pregled odobrenih i stvarnih prihoda i rashoda;
- prijedlog mjera za poboljšanje situacije po potrebi.

Vlada Kantona je dužna dostavljati Skupštini Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na informaciju, tromjesečne i polugodišnje izvještaje koje Ministarstvo za finansije podnosi Vladi Kantona i to u roku od 30 dana nakon što Ministarstvo za finansije podnese izvještaj Vladi Kantona.

#### **Član 58.**

Izvještaji o izvršenju Budžeta Kantona, općina i finansijskih planova izvanbudžetskih fondova za svako tromjesečje fiskalne godine objedinjuju se i dostavljaju Ministarstvu za finansije Federacije Bosne i Hercegovine.

#### **Član 59.**

Korisnici su obavezni izraditi godišnji obračun svog finansijskog plana za prethodnu godinu i dostaviti ga Ministarstvu za finansije i nadležnim institucijama u skladu sa zakonima i drugim propisima, najkasnije do kraja februara tekuće godine.

U slučaju da korisnik izvještaj iz stava 1. ovog člana ne dostavi u utvrđenom roku, ministar za finansije ima pravo da privremeno obustavi odobrenje rashoda tom korisniku sve dok se ne izvrši prijem godišnjeg izvještaja.

#### **Član 60.**

Ministarstvo za finansije je obavezno izraditi godišnji obračun do kraja februara, a godišnjim izvještajem o izvršenju Budžeta za prethodnu godinu Ministarstvo za finansije obavezno je izvijestiti Vladu kantona o izvršenju Budžeta za prethodnu godinu najkasnije do kraja aprila fiskalne godine.

Vlada Kantona obavezna je izvijestiti Skupštinu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde o izvršenju Budžeta za prethodnu godinu do kraja maja fiskalne godine.

#### **Član 61.**

Konsolidovani godišnji obračun Budžeta Kantona, općina i izvanbudžetskih fondova objedinjuju se na nivou Kantona i dostavljaju Ministarstvu za finansije Federacije Bosne i Hercegovine do 15. maja tekuće godine za prethodnu fiskalnu godinu.

#### **Član 62.**

Sadržaj izvještaja iz člana 57. ovog Zakona mora biti u skladu sa sadržajem I klasifikacijama računa Budžeta, kao i odredbama članova 17. i 74. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine.

## **VII TRANSPARENTNOST I JAVNOST BUDŽETA**

### **Član 63.**

Dokument okvirnog budžeta, Budžet, kao i svaka izmjena i dopuna Budžeta Kantona objavljuju se u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde" u roku od deset dana od dana njihovog donošenja.

Odluke Vlade Kantona o korištenju sredstava tekuće rezerve objavljuju se u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde" u roku od deset dana od dana njihovog donošenja. Tromjesečni, polugodišnji i godišnji izvještaji o izvršenju Budžeta objavljuju se u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde" u roku od deset dana od dana njihovog podnošenja.

Mjesečni izvještaji o izvršenju Budžeta i svi dokumenti navedeni u ovom članu također se objavljuju na službenoj stranici Ministarstva za finansije.

Odluke o dugu, jamstvima i zajmovima objavljuju se u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde" u roku od deset dana od dana njihovog donošenja.

## **VIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član 64.**

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim Zakonom, a tiču se načina izrade, planiranja, sadržaja, donošenja, izvršavanja Budžeta, zaduživanja i garancija, upravljanja javnim dugom, fina-

nsijskom i nefinansijskom imovinom, prava i obaveza korisnika, ovlaštenja Vlade Kantona, Ministarstva za finansije i ministra za finansije, računovodstva, nadzora i revizije kao i izvještavanja Budžeta te drugih pitanja, primjenjivat će se odredbe Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 51/09, 9/10, 36/10 i 45/10).

## IX KAZNENE ODREDBE

### Član 65.

Odgovorno lice korisnika, nosilac izvršne vlasti, kao i drugo lice odgovorno za Budžet Kantona, kaznit će se za prekršaj saglasno odredbama člana 78. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 51/09, 9/10, 36/10 i 45/10).

### Član 66.

U slučaju da su obaveze i prava koja proističu iz drugih kantonalnih zakona i propisa u suprotnosti sa ovim Zakonom, primjenjivat će se odredbe ovog Zakona.

### Član 67.

Ovaj Zakon stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:01-02-253/11      PREDSEDavajući  
31.03.2011.godine      SKUPŠTINE  
G o r a ž d e      Nazif Uruči,s.r.

## 186

Na osnovu člana 106. i 108. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 10/08), Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 4. redovnoj sjednici, održanoj 31. marta 2011. godine, **d o n o s i**:

## O D L U K U O DAVANJU SAGLASNOSTI NA FINANSIJSKI PLAN ZAVODA ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA BOSANSKO-PODRINJSKOG KANTONA GORAŽDE ZA 2011. GODINU

### Član 1.

Daje se saglasnost na Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2011. godinu.

### Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:01-14-244/11      PREDSEDavajući  
31.03.2011.godine      SKUPŠTINE  
G o r a ž d e      Nazif Uruči,s.r.

## 187

Na osnovu člana 20. Statuta Zavoda zdravstvenog osiguranja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, člana 103. stav 1. alineja 4. Zakona o zdravstvenom osiguranju ("Službene novine

Federacije BiH", broj:30/97 i 7/02 ) i člana 18. stav 1. Zakona o budžetima u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj:19/06, 77/08, 5/09, 32/09 i 9/10 ), Upravni odbor Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja Goražde na 14 ( četrnaestoj) sjednici održanoj 14.03.2011.godine, **donio je:**

**ODLUKU**  
**o usvajanju Finansijskog plana**  
**Zavoda zdravstvenog osiguranja**  
**Bosansko-podrinjskog kantona**  
**Goražde za 2011.godinu**

**Član 1.**

Usvaja se Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2011. godinu u iznosu:

<b>PLAN PRIHODA</b>	
<b>I PRIMITAKA</b>	<b>13.790.600,00 KM</b>
<b>PLAN RASHODA</b>	
<b>I IZDATAKA</b>	<b>13.790.600,00 KM</b>

**Član 2.**

Usvojeni Prijedlog Finansijskog plana iz člana 1. ove Odluke dostavlja se, u skladu sa članom 18. stav 4. Zakona o budžetima u Federaciji BiH («Službene novine Federacije BiH», broj:19/06) Ministarstvu za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice u Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde radi provođenja skupštinske procedure za dobivanje saglasnosti.

**Član 3.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se direktor Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja Goražde.

**Član 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se nakon što na nju Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da saglasnost.

<b>Broj:14- 973 /11</b>	<b>Predsjednik</b>
<b>14.03.2011.godine</b>	<b>Upravnog odbora</b>
<b>G o r a ž d e</b>	<b>Emir Sijerčić,s.r.</b>

---

**188**

Na osnovu člana 20. Statuta Zavoda zdravstvenog osiguranja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, člana 82. i 103. Zakona o zdravstvenom osiguranju („Službene novine Federacije BiH“, broj: 30/97 i 7/02 ), člana 18. stav 1. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj:19/06, 76/08, 5 /09, 32/09 i 9/10), Odluke o standardima i normativima zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja („Službene novine Federacije BiH“; broj: 5/03 i 18/04) te Odluke o osnovama, kriterijima i mjerilima za zaključivanje ugovora između Zavoda zdravstvenog osiguranja i zdravstvenih ustanova na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 2/06 i 4/07), Upravni odbor Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja Goražde, na 14. (četrnaestoj) sjednici održanoj 14.03.2011.god.,**donio je:**

**FINANSIJSKI PLAN**  
**ZAVODA ZDRAVSTVENOG**  
**OSIGURANJA BOSANSKO-**  
**PODRINJSKOG KANTONA**  
**GORAŽDE ZA 2011. GODINU**

**Član 1.**

Finansijskim planom sredstava

obaveznog zdravstvenog osiguranja Zavoda zdravstvenog osiguranja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2011. godinu, utvrđuje se obim prihoda i primitaka i rashoda i izdataka i to:

<b>PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>13.790.600,00 KM</b>
<b>RASHODI I IZDACI</b>	<b>13.790.600,00 KM</b>
<b>VIŠAK-MANJAK</b>	<b>0</b>

**Član 2.**

Prihodi i primici i rashodi i izdaci utvrđuju se u bilansu prihoda i rashoda za 2011.godinu kako slijedi:

**I PRIHODI I PRIMICI**
**tabela 1.**

Red Br.	Ekon. kod	PRIHODI	Ostvareni Prihodi za 2009.g. KM	Planirani prihodi i primici za 2010.g. KM	Izmjene i dopune planir.prihoda za 2010.g.	Ostv.prihodi i primici za 2010.g. KM	Plan.prihodi i primici za 2011.godinu	Index %	Index %	Struktura %
								8/4	8/7	kolone 8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	712111	Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstv. osiguranje radnika u privredi, vanpriv. i sam. djelat	9.915.991,08	9.916.000,00	10.347.210,00	10.582.423,57	10.918.000,00	110	103	79,17
2.		Prihodi od doprinosa za profesion.vojsku	909.777,07	910.000,00	850.850,00	828.892,05	653.100,00	72	79	4,74
3.		Prihodi od doprinosa za zdravstvenu zaštitu penzionera	224.488,98	225.000,00	253.600,00	252.821,85	260.000,00	116	103	1,88
4.		Prihodi od doprinosa za zdravstvenu zaštitu nezaposlenih	171.992,00	175.000,00	175.000,00	173.824,00	220.000,00	128	126	1,60
5.		Prihodi od doprinosa iz budžeta Kantona za socij.ugrožena lica, RVI i BIZ,privremeno zdravstveno osiguranje	163.314,00	165.000,00	221.000,00	230.640,00	250.000,00	153	108	1,81
6.	712132	Prihodi od doprinosa obveznika koji se bave zemljoradnjom	4.814,54	10.000,00	10.000,00	21.718,74	22.000,00	457	101	0,16
7.	712116	Prihodi od doprinosa na druge samostal.djelatnosti	88.527,11	90.000,00	95.000,00	104.462,62	105.000,00	119	100	0,76
<b>I UKUPNO DOPRINOSI (1-7)</b>			<b>11.478.274,78</b>	<b>11.491.000,00</b>	<b>11.952.660,00</b>	<b>12.194.782,83</b>	<b>12.428.100,00</b>	<b>108</b>	<b>102</b>	<b>90,12</b>
8.	712192	Ostali prihodi - paušal sa konvencijama	23.400,59	25.000,00	25.000,00	26.501,35	25.000,00	107	94	0,18
9.	722611	Ostali prihodi	33.964,22	34.000,00	34.000,00	30.358,09	34.000,00	100	112	0,25
<b>II UKUPNO OSTALI PRIHODI (8+9)</b>			<b>57.364,81</b>	<b>59.000,00</b>	<b>59.000,00</b>	<b>56.859,44</b>	<b>59.000,00</b>	<b>103</b>	<b>104</b>	<b>0,43</b>
<b>A UKUPNI PRIHODI I+II</b>			<b>11.536.639,59</b>	<b>11.550.000,00</b>	<b>12.011.660,00</b>	<b>12.251.642,27</b>	<b>12.487.100,00</b>	<b>108</b>	<b>102</b>	<b>90,55</b>
	732114	Primlj.grantovi od Kantona po sporazumu	1.188.198,00	1.303.500,00	1.303.500,00	1.303.500,00	1.303.500,00	110	100	9,45
<b>UKUPNI PRIHODI I PRIMICI</b>			<b>12.723.837,59</b>	<b>12.853.500,00</b>	<b>13.315.160,00</b>	<b>13.555.142,27</b>	<b>13.790.600,00</b>	<b>108</b>	<b>102</b>	<b>100</b>

## II RASHODI I IZDACI

tabela 2.

9ed Br.	Ekon. kod	RASHODI	Ostvareni rashodi za 2009.g. KM	Planirani rashodi i izdaci za 2010.g. KM	Izmjene i dopune planir.rashoda za 2010.g.	Ostv.rashodi i izdaci za 2010.g. KM	Plan.rashodi i izdaci za 2011.godinu	Index %	Index %	Struktura %
								8/4	8/7	kolone 8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I		<b>RASHODI NEPOSREDNE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE</b>	<b>4.849.310,00</b>	<b>5.054.210,00</b>	<b>5.054.210,00</b>	<b>5.054.210,00</b>	<b>5.054.210,00</b>	<b>104</b>	<b>100</b>	<b>37</b>
1.		<b>PRIMARNA ZDRAVSTVENA ZAŠTITA</b>	<b>2.239.400,00</b>	<b>2.259.300,00</b>	<b>2.259.300,00</b>	<b>2.259.300,00</b>	<b>2.259.300,00</b>	<b>101</b>	<b>100</b>	<b>17</b>
1.1.	613941	-JU Dom zdravlja Goražde	1.677.800,00	1.727.800,00	1.727.800,00	1.727.800,00	1.727.800,00	103	100	12,52
1.2.		-JU Dom zdravlja Ustikolina	215.400,00	215.400,00	215.400,00	215.400,00	215.400,00	100	100	1,56
		<b>-lik . i usl. posl-JU Ustikolina</b>	<b>58.300,00</b>	<b>47.800,00</b>	<b>47.800,00</b>	<b>47.800,00</b>	<b>47.800,00</b>	<b>82</b>	<b>100</b>	<b>0,35</b>
1.3.		- JU Dom zdravlja Prača	201.000,00	201.000,00	201.000,00	201.000,00	201.000,00	100	100	1,45
		<b>-lik.i usl.poslov -JU Prača</b>	<b>51.900,00</b>	<b>32.300,00</b>	<b>32.300,00</b>	<b>32.300,00</b>	<b>32.300,00</b>	<b>62</b>	<b>100</b>	<b>0,23</b>
1.4.	613947	-JU Zavod za javno zdrav. Higijensko-epidem.sluzba	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100	100	0,25
2.	613945	-JZU Kantonalna bolnica GŽ	<b>2.609.910,00</b>	<b>2.794.910,00</b>	<b>2.794.910,00</b>	<b>2.794.910,00</b>	<b>2.794.910,00</b>	<b>107</b>	<b>100</b>	<b>20,00</b>
II	613944	<b>Esenc.lista lijekova+naknada</b>	<b>1.909.665,74</b>	<b>1.575.730,00</b>	<b>1.937.390,00</b>	<b>1.903.413,80</b>	<b>2.572.690,00</b>	<b>135</b>	<b>135</b>	<b>18,66</b>
		Lijekovi-Esencijalna lista	1.770.592,39	1.425.730,00	1.787.390,00	1.756.460,90	2.352.690,00	133	134	17,07
		-naknada za plaćanje timova	139.073,35	150.000,00	150.000,00	146.952,90	220.000,00	158	150	1,59
III	613946	<b>Troškovi liječenja van Kant</b>	<b>2.636.873,48</b>	<b>2.216.000,00</b>	<b>2.316.140,00</b>	<b>2.620.541,01</b>	<b>2.620.000,00</b>	<b>99</b>	<b>100</b>	<b>19,00</b>
		- troš.KCU Sarajevo	2.372.882,06	1.952.000,00	2.052.000,00	2.313.411,36	2.310.000,00	97	100	16,75
		- ostali troškovi liječ.van kant	263.991,42	264.000,00	264.000,00	307.129,65	310.000,00	117	101	2,25
IV	613949	Ortopedske sprave i pomagala	278.551,54	280.000,00	280.000,00	331.602,36	380.000,00	136	115	2,75
V	614251	Refun.bol.preko 42 dana	300.390,15	360.000,00	360.000,00	347.280,01	440.000,00	146	127	3,19
VI	6142511	Doprinosi PIO na bolovanje	91.927,25	110.000,00	110.000,00	128.172,71	160.000,00	174	125	1,16
VII	614259	Ostali zahtjevi –Odluke UO	167.143,12	132.000,00	132.000,00	128.058,75	150.000,00	90	117	1,09
VIII		Pokriće gubitka iz pret.godina	--	559.560,00	559.560,00	559.560,00	--	--	--	--
IX	6144111	Subv.JZU Kanton. Bolnica GŽ	--	150.000,00	150.000,00	150.000,00	--	--	--	--
X	614311	Transf. za posebne namj. bruto plaće po Sporaz. od Vlade BPK	1.156.815,00	1.303.500,00	1.303.500,00	1.270.913,00	1.303.500,00	113	103	9,45
XI	614411	Subv.j.u.na ime bruto plaća od KZZO	732.260,00	636.500,00	636.500,00	620.500,00	636.500,00	87	103	4,62
XII	6144111	Subv.z.u.za izmiriv.obaveza	--	--	--	--	10.000,00	--	--	0,07
XIII	615220	<b>Kapital grant JUKant.bol GŽ</b>	<b>245.458,79</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>
<b>U K U P N O (I-XIII)</b>			<b>12.368.394,56</b>	<b>12.377.500,00</b>	<b>12.839.360,00</b>	<b>13.114.339,00</b>	<b>13.326.900,00</b>	<b>108</b>	<b>102</b>	<b>97</b>

<b>XIV</b>	611i 613	Troškovi Stručne službe	266.703,20	300.00,00	300.00,00	281.165,07	300.000,00	112	106	2,17
<b>XV</b>	615220	Kap.rekon.objekta inab.opreme	--	30.000,00	72.000,00	47.993,80	15.000,00	--	31	0,11
<b>XVI</b>	613962	Troškovi spora i zatez. kamate	--	10.000,00	10.000,00	16.695,88	17.000,00	--	102	0,12
<b>XVII</b>	615220	Uvođenje trezor.poslovanja	--	30.000,00	10.000,00	--	30.000,00	--	--	0,22
<b>XVIII</b>	613974	Naknada za rad ljekar.komisija	50.900,00	50.000,00	50.900,00	34.971,90	40.000,00	78	114	0,29
<b>XIX</b>	613975	Upravni odbor Zavoda	7.160,00	7.200,00	7.200,00	5.410,00	6.000,00	84	111	0,04
<b>XX</b>	613.976	Izdaci za ugovore o djelu	3.190,00	3.200,00	3.200,00	1.950,00	2.000,00	63	102	0,01
<b>XXI</b>	613986-7	Dop za zdra i PIO od dr.sam.dj	7.944,61	8.000,00	8.000,00	5.750,06	8.000,00	101	139	0,06
<b>XXII</b>	613988	Porez na doh od druge sam djel	6.725,91	6.800,00	6.800,00	4.830,85	5.700,00	85	118	0,04
<b>XXIII</b>	613990	Paušal. nakn.trošk.po konven	--	8.000,00	8.000,00	--	40.000,00	--	--	0,29
		<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>12.711.018,28</b>	<b>12.853.500,00</b>	<b>13.315.160,00</b>	<b>13.513.107,20</b>	<b>13.790.600,00</b>	<b>108</b>	<b>102</b>	<b>100</b>



## PLAN RASHODA PO IZVORIMA

EKONOMSKI KOD		O P I S	PLANIRANI RASHODI ZA 2010.GODINU
<b>611000</b>		<b>Bruto plaće i naknade zaposlenih</b>	<b>233.200,00</b>
	611100	Bruto plaće i naknade	206.200,00
	611200	Naknade troškova zaposlenih	27.000,00
<b>612000</b>		<b>Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi</b>	<b>22.000,00</b>
	612100	Doprinosi poslodavca	22.000,00
<b>613000</b>		<b>Izdaci za materijal i usluge</b>	<b>10.790.400,00</b>
	613100	Putni troškovi	2.100,00
	613200	Izdaci za energiju	7.500,00
	613300	Izdaci za komunalne usluge	9.200,00
	613410	Administrativni materijal	2.600,00
	613700	Izdaci za tekuće održavanje	5.400,00
	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga pp	2.400,00
	613910	Izdaci za infor, štamp. obrazaca, časop.	10.000,00
	613920	Usluge za stručno obrazovanje	1.500,00
	613934	Kompjuterske usluge	4.100,00
	613941	Usluge primarne zdravstvene zaštite	2.224.300,00
	613944	Lijekovi na recept	2.572.690,00
	613945	Usluge bolničke zaštite	2.794.910,00
	613946	Bolničko zdrav.zaštita tercijarnog nivoa	2.620.000,00
	613947	Javno zdravstvena djelatnost HES	35.000,00
	613949	Ortopedske sprave i pomagala	380.000,00
	613962	Troškovi spora	17.000,00
	613974	Naknada za rad ljekarskih komisija	40.000,00
	613975	Upravni odbor Zavoda	6.000,00
	613976	Izdaci za ugovore o djelu	2.000,00
	613986-7	Dop.za zdrav.i PIO od dr.sam.djelat.	8.000,00
	613988	Porez na doh.od dr.sam.djelat.	5.700,00
	613990	Ost. nespo.usluge- paušal nakn troš po konvencijama	40.000,00
<b>614000</b>		<b>Tekući grantovi</b>	<b>2.700.000,00</b>
	614230	Ostali grantovi pojedincima	150.000,00
	614235	Refundacija bolovanja preko 42 dana	440.000,00
	6142351	Doprinosi PIO na bolovanje	160.000,00
	6144111	Subv.z.u.za izmirivanje obaveza	10.000,00
	6144112	Subv.j.u.na ime bruto plaća od KZZO	636.500,00
	6144240	Transf.za poseb.namjene po Sporazumu	1.303.500,00
<b>615000</b>	615220	Kapit.ulag.uvođenje trezorskog poslov.	30.000,00
	615220	Kapit.ulaganja za rekonstr.objek i nab.op	15.000,00
		<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>13.790.600,00</b>

**Član 3.**

Sredstva zdravstvenog osiguranja ostvaruju se uplatom doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje u skladu sa Zakonom o doprinosima («Službene novine Federacije BiH», broj:35/98, 54/00, 16/01, 37/01, 1/02, 17/06 i 14/08) i Pravilnika o načinu obračunavanja i uplate doprinosa («Službene novine Federacije BiH», broj:64/08).

**Član 4.**

Zavod zdravstvenog osiguranja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, kao nosilac izvanbudžetskog fonda, provodi izvršenje ovog plana, ostvarujući funkcije prikupljanja i trošenja sredstava, uključujući i propisane postupke kontrole, evidentiranja i izvršavanja.

**Član 5.**

Planirana sredstva utvrđena ovim Finansijskim planom će se raspoređivati prema namjenama srazmjerno ostvarenim prihodima za svaki mjesec, i troškovi zdravstvene zaštite će se uklopiti u količinu prikupljenog novca, o čemu će odlučivati Upravni odbor Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja Goražde.

**Član 6.**

Finansijski plan, nakon što Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde na njega da saglasnost, primjenjivat će se od 01.01.2011.godine.

Broj:14-973/11                      Predsjednik  
14.03.2011.god.                  Upravnog odbora  
G o r a ž d e                      Emir Sijerčić,s.r.

**189**

Na osnovu člana 106. i 108. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde («Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde», broj:10/08), Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 4. redovnoj sjednici, održanoj 31.03.2011. godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U**  
**O DAVANJU SAGLASNOSTI**  
**NA FINANSIJSKI PLAN JU SLUŽBA**  
**ZA ZAPOSŁJAVANJE BOSANSKO-**  
**PODRINJSKOG KANTONA**  
**GORAŽDE ZA 2011. GODINU**

**Član 1.**

Daje se saglasnost na Finansijski plan JU Služba za zapošljavanje Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2011.godinu.

**Član 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:01-14-245/11                  PREDSJEDAVAJUĆI  
31.03.2011.godine                SKUPŠTINE  
G o r a ž d e                      Nazif Uruči,s.r.

**190**

Na osnovu člana 3. Statuta Službe za zapošljavanje, Upravni odbor Službe za zapošljavanje Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 40. sjednici održanoj dana 16.03.2011.godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U**  
**o usvajanju Finansijskog plana**  
**Službe za zapošljavanje BPK Goražde**  
**za 2011.godinu**

**I**

Usvaja se Finansijski plan Službe za zapošljavanje BPK Goražde za 2011. godinu.

**II**

Finansijski plan dostaviti Ministarstvu za finansije BPK-a Goražde, Ministarstvu za pravosuđe, upravu i radne odnose BPK-a Goražde, Vladi Kantona i Federalnom zavodu za zapošljavanje na uvid i dalju procedure.

**III**

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**Broj:01/10-05-78-2/11    PREDsjedNIK**  
**16.03.2011.godine    UPRAVNOG ODBORA**  
**G o r a ž d e            Samir Kanlić,s.r.**

-----

**191**

Na osnovu člana 18. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, broj: 19/06) i člana 51. tačka 1. Zakona o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba („Službene novine FBiH“, broj: 41/01, 22/05), Upravni odbor JU Služba za zapošljavanje Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 40. Sjednici, održanoj 16.03.2011.god., **utvrdio je:**

**FINANSIJSKI PLAN**  
**JU Služba za zapošljavanje Bosansko-**  
**podrinjskog kantona Goražde**  
**za 2011. godinu**

**Član 1.**

**(Sintetika planiranih sredstava i izdataka)**

Finansijskim planom Službe za zapošljavanje Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2011. godinu utvrđuju se planirana sredstva i izdaci izvanbudžetskog Fonda za zapošljavanje Bosansko-podrinjskog kantona, i to:

1. **UKUPNO PLANIRANA SREDSTVA.....1.932.000 KM**
2. **UKUPNO RASHODI I IZDACI .....1.932.000 KM**

**Član 2.**

**(Analitika planiranih sredstava i izdataka)**

Planirana sredstva i izdaci po skupinama utvrđuju se u bilansu planiranih sredstava i izdataka za 2011. godinu kako slijedi:

## A) UKUPNO PLANIRANA SREDSTVA

Ekonomski kod	OPIS	Plan za 2010.god.	Izvršenje za 2010.g.	Plan za 2011.god.	Index (5/3)	Index (5/4)	Procjena za 2012.god.	Procjena za 2013.god.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	<b>UKUPNO PLANIRANA SREDSTVA (I+II+III)</b>	<b>2.190.000</b>	<b>2.047.336</b>	<b>1.932.000</b>	<b>88</b>	<b>94</b>	<b>1.679.000</b>	<b>1.679.000</b>
	<b>I-UKUPNO PRIHODI</b>	<b>2.170.000</b>	<b>2.046.202</b>	<b>1.726.000</b>	<b>80</b>	<b>84</b>	<b>1.679.000</b>	<b>1.679.000</b>
712113	Doprinosi za osiguranje od nezaposlenosti	1.100.000	1.073.011	1.150.000	104	107	1.170.000	1.170.000
720000	Ostali prihodi od kamata na depozit, kamata po datim kreditima, radnih dozvola	10.400	7.721	8.000	77	103	9.000	9.000
730000	Tekući transferi (transferi i donacije)	1.059.600	965.470	568.000	54	58	500.000	500.000
	<b>II-UKUPNO PRIMICI</b>	<b>20.000</b>	<b>1.134</b>	<b>20.000</b>	<b>100</b>	<b>1.176</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
590000	<b>III-NERASPOREĐENI VIŠAK PRIHODA I RASHODA</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>186.000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

**B) UKUPNO RASHODI I IZDACI**

Ekono- mski kod	O P I S	Plan za 2010.god.	Izvršenje za 2010.g.	Plan za 2011.god.	Index (5/3)	Index (5/4)	Procjena za 2012.god.	Procjena za 2013.god.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	<b>RASHODI I IZDACI</b>	<b>2.190.000</b>	<b>1.952.878</b>	<b>1.932.000</b>	<b>88</b>	<b>98</b>	<b>1.679.000</b>	<b>1.679.000</b>
610000	<b>Tekući rashodi</b>	<b>2.146.000</b>	<b>1.951.274</b>	<b>1.886.000</b>	<b>88</b>	<b>96</b>	<b>1.661.000</b>	<b>1.661.000</b>
611000	<b>Plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>266.000</b>	<b>253.420</b>	<b>292.500</b>	<b>110</b>	<b>115</b>	<b>316.000</b>	<b>316.000</b>
611100	<b>Bruto plaće i naknade plaća</b>	<b>223.000</b>	<b>215.688</b>	<b>245.000</b>	<b>110</b>	<b>113</b>	<b>265.000</b>	<b>265.000</b>
611110	Plaće i naknade plaće po umanjenu doprinosa	154.000	148.825	169.000	110	113	183.000	183.000
611130	Doprinosi na teret zaposlenih	69.000	66.863	76.000	110	113	82.000	82.000
611200	<b>Naknade troškova zaposlenih</b>	<b>43.000</b>	<b>37.732</b>	<b>47.500</b>	<b>110</b>	<b>125</b>	<b>51.000</b>	<b>51.000</b>
611211	Naknade za prevoz s posla i na posao	3.000	3.039	3.500	116	115	4.000	4.000
611221	Naknade za topli obrok tokom rada	25.000	21.468	27.000	108	125	29.000	29.000
611224	Regres za godišnji odmor	11.000	10.735	13.000	118	121	14.000	14.000
611227	Pomoć u slučaju smrti	4.000	2.490	4.000	100	160	4.000	4.000
612000	<b>Doprinosi poslodavca</b>	<b>23.000</b>	<b>22.647</b>	<b>26.000</b>	<b>113</b>	<b>114</b>	<b>28.000</b>	<b>28.000</b>
612100	Doprinosi poslodavca	23.000	22.647	26.000	113	114	28.000	28.000
613000	<b>Izdaci za materijal i usluge</b>	<b>87.400</b>	<b>71.544</b>	<b>76.700</b>	<b>87</b>	<b>107</b>	<b>87.000</b>	<b>87.000</b>
613100	<b>Putni troškovi</b>	<b>5.000</b>	<b>4.176</b>	<b>5.000</b>	<b>100</b>	<b>119</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>
613200	<b>Izdaci za energiju</b>	<b>2.700</b>	<b>2.272</b>	<b>2.700</b>	<b>100</b>	<b>118</b>	<b>3.000</b>	<b>3.000</b>
613300	<b>Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge</b>	<b>12.000</b>	<b>10.851</b>	<b>12.000</b>	<b>100</b>	<b>110</b>	<b>12.000</b>	<b>12.000</b>
613311	Izdaci za telefon, telefaks i teleks	4.000	3.828	4.000	100	104	4.000	4.000
613312	Izdaci za internet	3.000	2.766	3.000	100	108	3.000	3.000
613314	Poštanske usluge	3.000	2.625	3.000	100	114	3.000	3.000
613321	Izdaci za vodu i kanalizaciju	2.000	1.632	2.000	100	122	2.000	2.000
613400	<b>Nabavka materijala i sitnog inventara</b>	<b>8.000</b>	<b>7.274</b>	<b>8.000</b>	<b>100</b>	<b>109</b>	<b>9.000</b>	<b>9.000</b>
613410	Administrativni materijal i sitan inventar	7.000	6.343	7.000	100	110	7.000	7.000
613480	Ostali materijali posebne namjene	1.000	931	1.000	100	107	2.000	2.000
613500	<b>Izdaci za usluge prevoza i goriva</b>	<b>4.000</b>	<b>3.780</b>	<b>4.000</b>	<b>100</b>	<b>105</b>	<b>4.000</b>	<b>4.000</b>

613600	<b>Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine</b>	<b>1.000</b>	<b>293</b>	<b>1.000</b>	<b>100</b>	<b>341</b>	<b>1.000</b>	<b>1.000</b>
613700	<b>Izdaci za tekuće održavanje</b>	<b>5.000</b>	<b>3.159</b>	<b>5.000</b>	<b>100</b>	<b>158</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>
613800	<b>Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i platnog prometa</b>	<b>5.000</b>	<b>3.651</b>	<b>5.000</b>	<b>100</b>	<b>136</b>	<b>6.000</b>	<b>6.000</b>
613810	Izdaci osiguranja	1.500	1.442	1.500	100	104	2.000	2.000
613820	Usluge bankarskog i platnog prometa	3.500	2.209	3.500	100	158	4.000	4.000
613900	<b>Ugovorene i druge posebne usluge</b>	<b>44.700</b>	<b>36.088</b>	<b>34.000</b>	<b>76</b>	<b>94</b>	<b>42.000</b>	<b>42.000</b>
613910	Izdaci za informisanje	6.500	5.944	6.500	100	109	9.000	9.000
613911	Usluge medija	1.000	784	1.000	100	127	2.000	2.000
613914	Usluge reprezentacije	4.000	3.855	4.000	100	103	5.000	5.000
613919	Ostali izdaci za informisanje	1.500	1.305	1.500	100	114	2.000	2.000
613920	Usluge za stručno obrazovanje	5.500	3.088	5.500	100	178	5.500	5.500
613922	Usluge za stručno obrazovanje	5.000	2.910	5.000	100	171	5.000	5.000
613928	Stručni časopisi i stručne knjige	500	178	500	100	280	500	500
613930	Stručne usluge	4.000	3.329	4.000	100	120	4.500	4.500
613931	Izdaci računovodstvenih i revizorskih usluga	500	59	500	100	847	500	500
613934	Izdaci za hardverske i softverske usluge	3.500	3.270	3.500	100	107	4.000	4.000
613970	Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti	19.700	17.635	10.400	52	58	12.000	12.000
613973	Izdaci za volonterski rad po osnovu ugovora o volontereskom radu	9.300	9.248	-	-	-	-	-
613974	Izdaci za rad komisija	1.000	780	2.000	200	256	3.000	3.000
613976	Ostali izdaci za druge samostal. djelat. - UO	5.400	4.194	5.400	100	128	6.000	6.000
613976	Ostali izdaci za druge samostalne djelatnosti - Ugovori o djelu	4.000	3.413	3.000	75	87	3.000	3.000
613980	Izdaci za poreze i doprinose na dohodak od druge samostal. djelatnosti i povr. samos. rada	5.000	3.670	4.600	92	125	8.000	8.000
613983	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	1.000	795	1.300	130	163	2.000	2.000

613984	Opća vodna naknada	1.000	795	1.300	130	163	2.000	2.000
613985	Izdaci za volontere za slučaj povrede na radu	400	352	-	-	-	-	-
613986	Doprinosi za ZO od druge samostalne djelatnosti	600	352	400	66	113	1.000	1.000
613987	Doprinos za PIO od druge samostalne djelatnosti	800	529	600	75	113	1.000	1.000
613988	Porez na dohodak od druge samost. djelatnosti	1.200	847	1.000	83	118	2.000	2.000
613990	Ostale nespomenute usluge i dadžbine	4.000	2.422	3.000	75	123	3.000	3.000
<b>614000</b>	<b>Tekući transferi i drugi tekući rashodi</b>	<b>1.769.600</b>	<b>1.603.663</b>	<b>1.490.800</b>	<b>84</b>	<b>93</b>	<b>1.230.000</b>	<b>1.230.000</b>
614144	Transfer za Fond za invalide	-	-	12.800	-	-	4.000	4.000
<b>614200</b>	<b>Tekući transferi pojedincima</b>	<b>1.206.000</b>	<b>1.187.112</b>	<b>705.000</b>	<b>58</b>	<b>59</b>	<b>730.000</b>	<b>730.000</b>
614223	Novčane naknade nezaposlenim licima	450.000	447.614	470.000	104	105	500.000	500.000
614225	Doprinos za zdravstveno osiguranje za nezaposlene	180.000	173.936	220.000	122	126	220.000	220.000
614226	Izdaci za PIO po članu 31.	12.000	2.335	15.000	125	642	10.000	10.000
614229	Novčana naknada za demobilisane borce	564.000	563.227	-	-	-	-	-
<b>614530</b>	<b>Subvencije za aktivnu politiku zapošljavanja</b>	<b>563.600</b>	<b>416.551</b>	<b>773.000</b>	<b>137</b>	<b>185</b>	<b>496.000</b>	<b>496.000</b>
<b>821000</b>	<b>Kapitalni izdaci</b>	<b>44.000</b>	<b>1.604</b>	<b>46.000</b>	<b>104</b>	<b>2.867</b>	<b>18.000</b>	<b>18.000</b>
<b>821300</b>	<b>Nabavka opreme</b>	<b>14.000</b>	<b>1.604</b>	<b>16.000</b>	<b>114</b>	<b>997</b>	<b>18.000</b>	<b>18.000</b>
<b>821600</b>	<b>Rekonstrukcija i investiciono održavanje</b>	<b>30.000</b>	<b>-</b>	<b>30.000</b>	<b>100</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

**Član 3.**  
**(Propisi koji omogućavaju provedbu plana)**

Izrada, donošenje i izvršavanje Finansijskog plana vrši se u skladu sa Zakonom o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 19/06).

Sredstva za osiguranje od nezaposlenosti ostvaruju se uplatom doprinosa za osiguranje od nezaposlenosti u skladu sa Zakonom o doprinosima („Službene novine FBiH“, broj: 35/98, 54/00, 16/01, 37/01, 1/02, 17/06 i 14/08) i Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba („Službene novine FBiH“, broj: 41/01 i 22/05).

**Član 4.**  
**(Izvršenje plana)**

Služba za zapošljavanje Bosansko-podrinjskog kantona provodi izvršenje ovog plana.

Direktor Službe za zapošljavanje odgovoran je za izvršenje ovog Finansijskog plana u skladu sa važećim propisima i općim aktima Službe za zapošljavanje.

Direktor Službe za zapošljavanje pratit će ostvarivanje ovog Finansijskog plana i preduzimati mjere za njegovo izvršenje i predlagati, prema potrebi, njegove izmjene i dopune.

**Član 5.**  
**(Raspored sredstava)**

Planirana sredstva utvrđena ovim Finansijskim planom će se raspoređivati prema namjenama srazmjerno ostvarenim prihodima u periodu u kojem

se raspoređuju.

**Član 6.**  
**(Stupanje na snagu)**

Finansijski plan stupa na snagu danom donošenja Odluke Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona o davanju saglasnosti, a isti će se primjenjivati od 01. januara 2011.godine.

Broj:01/10-05-78-1/11      PREDSJEDNIK  
16.03.2011.godine      UPRAVNOG ODBORA  
G o r a ž d e      Samir Kanlić,s.r.

-----  
**192**

Na osnovu člana 33.a Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, broj: 8/98, 10/00 i 5/03), **d o n o s i m:**

**U K A Z**  
**O PROGLAŠENJU ZAKONA**  
**O IMOVINI BOSANSKO-**  
**PODRINJSKOG KANTONA**  
**GORAŽDE**

**I**

Proglašava se Zakon o imovini Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, koji je donijela Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 4. redovnoj sjednici, održanoj 31. marta 2011.god.

Broj:02-02-97/11      P R E M I J E R  
31.03.2011.godine      Emir Frašto,s.r.  
G o r a ž d e

-----  
**193**

Na osnovu Poglavlja III. člana 16 i Poglavlja IV Odjeljak A člana 23. Usta-



va Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj:8/98, 10/00 i 5/03) i člana 106. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 10/08), Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 4-toj redovnoj sjednici, održanoj dana 31. marta 2011. godine, **d o n o s i**:

**Z A K O N  
O IMOVINI BOSANSKO-  
PODRINJSKOG KANTONA  
GORAŽDE**

**GLAVA I OPŠTE ODREDBE  
I NAČELA**

**Član 1.**  
(Predmet)

Ovim Zakonom se reguliše i uređuje imovina Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (u daljem tekstu: Kanton), način upravljanja, raspolaganje, nadzor i evidencija imovine Kantona.

**Član 2.**  
(Nadležnost za upravljanje  
i raspolaganja)

Imovinom Bosansko-podrinjskog kantona Goražde upravlja i raspoložuje Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde može raspolagati imovinom u okviru ovlaštenja koja joj Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Gor-

ažde prenese ovim Zakonom ili drugim propisima.

**Član 3.**  
(Definicije)

Pojedini izrazi korišteni u ovom Zakonu imaju sljedeće značenje:

- a) Organi Kantona su svi organi zakonodavne, izvršne i sudske vlasti koji se finansiraju iz Budžeta Kantona i koji obavljaju zakonima povjerene obaveze i dužnosti (u daljnjem tekstu: organi Kantona);
- b) Javne službe u smislu ovog Zakona su: javna preduzeća, javne ustanove, izvanbudžetski fondovi, agencije i druge službe koje obavljaju javnu službu (udaljenjem tekstu: javne službe) čiji je osnivač Kanton,
- c) Raspolaganje imovinom je sticanje, prodaja, razmjena, davanje na upotrebu, zakup, poklon, ustanovljavanje služnosti, ustanovljavanje prava građenja, ustanovljavanje koncesije, zaloganje pokretnih i nepokretnih stvari kao i drugi oblici raspolaganja imovinom;
- d) Upotreba stvari je pravo na neposrednu upotrebu stvari koja je dodijeljena za obavljanje poslova iz ovlasti korisnika, u skladu s prirodom i namjenom stvari.
- e) Upravljanje stvarima je njihovo održavanje, obnavljanje i unapređivanje, kao i izvršavanje zakonskih i drugih obveza u vezi s upravljanjem.
- f) Javni interes u smislu odredbi ovog Zakona predstavlja aktivnost koja je u dobrobiti svih stanovnika Kantona, odnosno, aktivnost koja doprinosi povećanju ukupnog blagostanja u

Kantonu, posebno kroz aktivnosti koje doprinose ekonomskom razvoju i novom zapošljavanju na prostoru Kantona.

**Član 4.**  
(Ovlasti)

Ovlasti na imovini u pogledu upravljanja i raspolaganja vrše se u interesu Kantona i na način na koji postupi dobar privrednik, odnosno dobar domaćin.

**GLAVA II IMOVINA KANTONA**

**Član 5.**  
(Pojam)

Pod imovinom Kantona u smislu ovog Zakona smatraju se imovinska prava koja Kanton uživa na nepokretnim i pokretnim stvarima, novčanim sredstvima i vrijednosnim papirima.

**Član 6.**  
(Upotreba imovine)

- (1) Imovina Kantona koristi se za ostvarenje funkcija organa Kantona i javnih službi koje je osnovao Kanton.
- (2) Imovina Kantona može se koristiti i za obavljanje djelatnosti radi sticanja prihoda, odnosno dobiti, u skladu sa zakonom.

**Član 7.**  
(Stvari u imovini)

Stvari u imovini Kantona su:

- a) prirodna bogatstva ili dobra u opštoj upotrebi koja se nalaze u imovini Kantona;
- b) dobra nastala prirodnim putem koja se nalaze u imovini Kantona;
- c) novčana sredstva;
- d) zemljišta u imovini Kantona (građevinsko, poljoprivredno, šumsko i ostalo),
- e) objekti (poslovni, stambeni, stambeno-poslovni, ekonomski i drugi objekti), posebni dijelovi objekata (stanovi, poslovne prostorije, garaže, garažna mjesta, i podrumi), drugi nadzemni (putni objekti, elektroenergetski objekti, željeznički objekti, objekti zračnog prometa, industrijski objekti, objekti telekomunikacija, objekti za sport i tjelesnu kulturu i kulturno-historijski spomenici i drugi objekti) i podzemni objekti (garaže, rezervoari, pješački prijelazi, tuneli, skloništa i drugo) nadzemni i podzemni vodovi s pripadajućim uređajima i postrojenjima (vodovod, kanalizacija, toplovod, naftovod, plinovod, elektro vodovi i telekomunikacije, drenaža, industrijski i drugi vodovodi) i uređaji koji su građeni ili izgrađeni na vodovodima ili koji omogućavaju funkcioniranje i svrsishodno korišćenje vodova (okna, stupovi, armature i drugo), u imovini Kantona.
- f) stvar izgrađena, odnosno pribavljena po osnovi ulaganja Kantona;
- g) stvari za koje nadležni organ utvrdi da su bez vlasnika;
- h) stvar koja je stečena u vidu dara od pravnih i fizičkih osoba;
- i) sredstva ostvarena po osnovi ulaganja Kantona u privrednim društvima i javnim preduzećima;
- j) stvari stečene po osnovi razmjene, eksproprijacije, koncesije ili realizacijom založnog prava na pokretnim i nepokretnim stvarima kao i na pravima;

- k) druge stvari koje su u skladu zakona, imovina Kantona.

**GLAVA III UPRAVLJANJE  
I RASPOLAGANJE  
IMOVINOM KANTONA**

**Poglavlje I -Nadležnost za upravljanje  
i raspolaganje imovinom  
Kantona**

**Član 8.**

(Upravljanje i raspolaganja)

- (1) Imovinom Kantona upravlja i raspoložuje Skupština Kantona (u daljnjem tekstu: Skupština) u skladu sa Zakonom.
- (2) Vlada donosi godišnje planove upravljanja i raspolaganja imovinom Kantona, do 31. januara za tekuću godinu.
- (3) Planovi iz stava 2 ovog člana su Plan upravljanja i raspolaganja imovinom koja se koristi u skladu sa članom 6. ovog Zakona i Plan raspolaganja nepokretnom i pokretnom imovinom koja se ne koristi.
- (4) Plan upravljanja i raspolaganja imovinom koja se koristi u skladu sa članom 6. ovog Zakona sadrži: popis imovine, organe kantona i javne službe koje koriste imovinu, uslove korišćenja, način korištenja, čuvanja, zaštite i održavanja imovine, kojima se raspoložuje u toku jedne kalendarske godine.
- (5) Planom raspolaganja nepokretnom i pokretnom imovinom koja se ne koristi, određuje se vrsta imovinskih dobara, uključujući i nekretnine, kojima se raspoložuje u toku jedne kalendarske godine, kao i vrijednost imovine, način i uslovi raspolaganja, te

postupak i kriteriji iz člana 12. stav (4) Zakona.

- (6) Planove iz stava 4. i 5. ovog člana donosi Vlada.
- (7) Plan raspolaganja stupa na snagu po pravilima predviđenim za stupanje na snagu akata koje donosi Vlada Kantona.
- (8) Kanton ne može da raspoložuje dobrom u svojoj imovini ako to raspolaganje nije obuhvaćeno planom raspolaganja.

**Član 9.**

(Izuzeci od raspolaganja imovinom)

Izuzetno od odredbi iz člana 7. ovog Zakona, od raspolaganja se izuzimaju sljedeće nekretnine u imovini Kantona:

- a) nekretnine za koje je pokrenut postupak radi rušenja objekta,
- b) nekretnine koje su predmet sudskog spora, izuzev sudskih sporova vezanih za zakup nekretnine,
- c) nekretnine koje se nalaze u zgrada-ma od posebne kulturno-historijske vrijednosti, koje se nalaze pod posebnom zaštitom u skladu sa propisima koji regulišu ovu oblast,
- d) nekretnine koje se koriste od organa Kantona, javnih službi, ili se koriste za potrebe alternativnog smještaja.

**Poglavlje II - Raspolaganje imovinom  
Kantona**

**Član 10.**

( Način raspolaganja imovinom  
koja se koristi)

Imovina utvrđena Planom upravljanja i raspolaganja imovinom koja se koristi, koristi se u skladu sa Zakonom.

**Član 11.**

(Način raspolaganja imovinom Kantona koje se ne koristi)

Raspolaganje imovinom Kantona vrši se putem redovnog raspolaganja i specijalnom pogodbom.

**Član 12.**

(Redovno raspolaganje)

- (1) Redovno raspolaganje vrši se javnim nadmetanjem i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni i ostalih kriterija utvrđenih Planom, ukoliko nije drugačije određeno posebnim zakonom.
- (2) Postupak redovnog raspolaganja imovinom Kantona putem javnog nadmetanja provodi Vlada Kantona (u daljnjem tekstu: Vlada).
- (3) Vlada je dužna raspisati Javni poziv i provesti postupak javnog nadmetanja u roku od 60 dana od dana donošenja godišnjeg plana.
- (4) Postupak redovnog raspolaganja imovinom Kantona i kriteriji utvrđuju se Planom raspolaganja nepokretnom i pokretnom imovinom koja se ne koristi.

**Član 13.**

(Direktni sporazum)

Izuzetno od odredbe člana 12. ovoga Zakona, Skupština Kantona putem Vlade može raspolagati nekretninama u vlasništvu Kantona bez objavljivanja javnog poziva, putem direktnog sporazuma sa:

- a) državnim institucijama, za službene potrebe, izuzev u svrhe stanovanja;
- b) stranim diplomatskim i konzularnim predstavništvima;

- c) ovlaštenim institucijama BiH i/ili entiteta BiH koje finansiraju izgradnju objekata na zemljištu u vlasništvu Kantona za potrebe rješavanja stambenog pitanja porodica šehida, porodica poginulih branitelja i invalida Odbrambeno – oslobodilačkog rata od 1992. do 1995. godine;
- d) osobama čija je nekretnina uništena uslijed klizišta zemljišta, potresa ili poplave;
- e) fizičkom ili pravnom osobom, u slučaju kada je u cilju provođenja prostornoplanskog akta nužno izvršiti dokompletiranje građevinske parcele, na kojoj te osobe imaju pravo građenja, s parcelom u vlasništvu Kantona, pod uvjetom da površina parcele fizičkih ili pravnih osoba obuhvata više od 85% građevinske parcele utvrđene tim aktom, kao i pod uslovom da se utvrdi tržišna cijena koja treba biti plaćena za zemljište.
- f) fizičkom ili pravnom osobom, u slučaju da se radi o zasnivanju stvarnih ili osobnih služnosti na nekretninama u vlasništvu Kantona, i ukoliko su kumulativno ispunjeni svi sljedeći uslovi:

- 1) da je to nužno za odgovarajuće korištenje povlasne nekretnine;
- 2) da se time bitno ne ograničava korištenje nekretnine u vlasništvu Kantona (uslužne nekretnine);
- 3) da se Kantonu isplati odgovarajuća naknada utvrđena na način propisan propisima Kantona;
- 4) da Kanton i predlagač zaključuju ugovor o zasnivanju služnosti kojim uređuju međusobna prava i obveze;

g) fizičkom ili pravnom osobom, u slučaju zamjene susjednih nekretnina za koje su kumulativno ispunjeni svi sljedeći uvjeti:

- 1) da tržišna vrijednost nijedne od nekretnina, prema procjeni nadležnog tijela ili nadležnog organa, ne prelazi 10 000 KM;
- 2) da zamjena ne čini dio veće transakcije čija ukupna vrijednost, prema procjeni nadležnog tijela ili organa, ne prelazi 10 000 KM;
- 3) da nijedna strana ne plaća nikakvu naknadu za zamjenu; i
- 4) da Skupština Kantona donese odluku o tome da je takva zamjena u javnom interesu.

### **Poglavlje III - Raspolaganje imovinom Kantona preko specijalne pogodbe**

#### **Član 14.** (Pojam)

- (1) Raspolaganje imovinom Kantona može se vršiti putem specijalne pogodbe, na način predviđen ovim Zakonom.
- (2) Pod specijalnom pogodbom smatra se raspolaganje za koje je utvrđen javni interes i za koju su ispunjeni uslovi za odstupanje od postupka utvrđenog članovima 12. i 13. ovog Zakona.

#### **Član 15.** (Postupak)

- (1) Postupak specijalne pogodbe pokreće se po inicijativi zainteresovanog fizičkog ili pravnog lica za raspolaganje za koja je Planom raspolaganja

nepokretnom i pokretnom imovinom koja se ne koristi predviđeno da se vrši putem specijalne pogodbe.

- (2) Vlada Kantona razmatra inicijativu, pregovara sa zainteresovanim licima iz stava 1. ovog člana vodeći računa o uslovima utvrđenim u Planu raspolaganja.
- (3) Po obavljenim radnjama iz stava 2. ovog člana Vlada sačinjava prijedlog Odluke kojom se utvrđuje da postoji javni interes, te utvrđuju uslovi i način raspolaganja.
- (4) Odluku iz predhodnog stava donosi Skupština.
- (5) Skupština Kantona će odlučiti da se raspolaganje izvrši putem specijalne pogodbe ako postoji opravdan javni interes za time a naročito ako:

1. je raspolaganje u funkciji privrednog razvoja Kantona,
2. se time stvaraju uslovi za investiciona ulaganja na teritoriji Kantona,
3. se raspolaganje vrši u humanitarne svrhe u oblasti socijalnog stanovanja.

- (6) Skupština Kantona može prije odlučivanja za raspolaganje putem specijalne pogodbe odlučiti da se u konkretnom slučaju provede javna rasprava. Javnu raspravu provodi Komisija koju imenuje Vlada, a rok za provođenje javne rasprave je 30 dana. Mišljenja i prijedlozi sa javne rasprave dostavljaju se Skupštini Kantona uz prijedlog Odluke o javnom interesu.
- (7) Na osnovu predhodno navedene Odluke, Vlada sačinjava prijedlog ugovora o raspolaganju imovinom i upućuje Skupštini radi davanja saglasnosti za zaključenje istog.

**Član 16.**

(Uslovi za specijalnu pogodbu)

- (1) U aktu o specijalnom raspolaganju Skupština Kantona će odrediti uslove specijalnog raspolaganja, kao što su: cijenu, odnosno visinu naknade koja se dobiva za ustupanje osobi kojoj se vrši ustupanje, uslove koje sticalac mora ispuniti, ograničenja kao što su ograničenje raspolaganja ili opterećivanja, sredstva osiguranja ispunjenja obaveza, način praćenja ispunjenja obaveza od strane sticaoca, obaveze koje mogu proizaći iz propisa koji uređuju oblast restitucije, posljedice neispunjenja obaveza sticaoca, a posebno obavezu vraćanja imovinskog dobra kojim se raspoložuje u slučaju neispunjenja obaveza, kao i druge uslove koji se smatraju bitnim.
- (2) Obavezni uslov za specijalnu pogodbu je obaveza povećanja zaposlenih u Kantonu za najmanje 1 % i srazmjerno uvećanje javnih prihoda koji pripadaju Kantonu.
- (3) Prilikom određivanja visine cijene, odnosno naknade za raspolaganje, Skupština Kantona može odlučiti da ona bude znatno niža od tržišne, a u iznimnim slučajevima da se raspolaganje izvrši i bez naknade.
- (4) Ukoliko Skupština Kantona ne prihvati prijedlog za specijalnu pogodbu, to ne isključuje mogućnost provođenja postupka redovnog raspolaganja.
- (5) Iznos umanjenja tržišne vrijednosti cijene iz stava 3. ovog člana ne može biti veći od očekivanog iznosa uvećanja javnih prihoda po osnovu poreza na plaću, doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje i dopri-

nosa za slučaj nezaposlenosti osiguranje, u periodu od tri godine od trenutka zaključenja ugovora o raspolaganju imovinom.

**Član 17.**

Na osnovu akta Skupštine o raspolaganju specijalnom pogodbom Vlada zaključuje ugovor sa licem kome se određeno pravo ustupa.

**Član 18.**

- (1) Ugovor o raspolaganju zaključen suprotno imperativnim odredbama člana 12. do 17. ovog Zakona može biti poništen Odlukom suda po tužbi Kantonalnog pravobranioca, odnosno lica koje za podnošenje tužbe ima pravni interes.
- (2) Tužba iz stava 1. ovog člana može biti podnijeta u roku od jedne godine od dana saznanja za zaključenje ugovora, a najkasnije u roku od pet godina od dana njegovog zaključenja.

**Poglavlje IV - Upis prava stečenih raspolaganjem imovinom Kantona**

**Član 19.**

(Evidentiranje upisa)

Ukoliko nekretnina u imovini Kantona nije upisana u zemljišne knjige, valjano zaključeni ugovori o raspolaganju se evidentiraju na način propisan važećim zakonima u Federaciji BiH.

**Član 20.**

(Upravljanje stvarima i novčanim sredstvima u imovini)

- (1) Pokretnim stvarima u imovini Kant-

ona, koje su dodijeljene na upotrebu i korištenje institucijama Kantona, upravljaju te institucije.

- (2) Upravljanje novčanim sredstvima u imovini Kantona vrši Ministarstvo za finansije u skladu sa Zakonom.

#### **GLAVA IV NAČIN UPRAVLJANJA NAD DOBRIMA U OPŠTOJ UPOTREBI**

##### **Član 21. (Pojam)**

Dobra u opštoj upotrebi su dobra koja ne mogu biti predmet prava vlasništva i drugih stvarnih prava od strane bilo koje fizičke ili pravne osobe, kao što su voda u rijekama i jezerima, zrak, obala, rudna bogatstva i druga dobra definirana odredbama drugih zakonskih propisa na nivou Federacije BiH ili Kantona.

##### **Član 22. (Upravljanje)**

- (1) Na dobru u opštoj upotrebi može se ustanoviti koncesija, u skladu sa Zakonom.
- (2) Dobrima u opštoj upotrebi upravlja Skupština Kantona, ukoliko nije drugačije određeno posebnim zakonom.

#### **GLAVA V VOĐENJE EVIDENCIJE JAVNE IMOVINE U KANTONU**

##### **Poglav lje I - Evidencija javne imovine u Kantonu**

##### **Član 23. (Način vođenja evidencije)**

- (1) Evidencija javne imovine u Kantonu vodi se u skladu sa važećim zakons-

kim i podzakonskim propisima koji regulišu ovu oblast.

- (2) Jedinstvenu evidenciju imovine Kantona i dobara u opštoj upotrebi vodi Ministarstvo za finansije.
- (3) Evidencija iz stavka (2) ovoga člana vodi se posebno za nepokretne stvari, a posebno za pokretne stvari.
- (4) Evidenciju nepokretnih i pokretnih stvari u imovini Kantona koje služe za obavljanje funkcije institucija Kantona, vode institucije koje te stvari koriste.
- (5) Evidenciju pokretnih stvari vodi korisnik imovine na osnovi izvršenog popisa sa stanjem na dan 31. decembar tekuće godine, prema računovodstvenoj vrijednosti.
- (6) Organi iz stava (4) ovog člana dužni su u roku od 60 dana, od dana stupanja na snagu ovog Zakona, Ministarstvu za finansije dostaviti podatke o pokretnim i nepokretnim stvarima, odnosno računovodstvene evidencije pokretne imovine.
- (7) Na godišnjem nivou, podatke iz stava (1) ovoga člana organi su dužni dostaviti do kraja februara tekuće godine za prethodnu godinu.
- (8) Ministarstvo za finansije vodi registar raspolaganja u koji se upisuju preduzeti pravni poslovi kojima je Kanton raspolagao imovinom koja mu pripada i drugi pravni poslovi predviđeni ovim Zakonom.
- (9) Uvid u registar iz stava 8 ovog člana dozvoljen je svakom licu koje dokaže postojanje pravnog interesa za uvid.

##### **Član 24. (Procjena vrijednosti imovine)**

Vrijednost imovine Kantona procjenjuje nadležno tijelo ili nadležni or-

gan u skladu sa Zakonom.

## **GLAVA VI NADZOR NAD RASPOLAGANJEM IMOVINOM**

### **Član 25.** (Vršenje nadzora)

Vršenje nadzora nad raspolaganjem imovinom obavlja Pravobranilaštvo Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, u skladu sa Zakonom o pravobranilaštvu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

### **Član 26.** (Dostava ugovora)

- (1) Nacrt ugovora o raspolaganju imovinom Kantona dostavljaju se Pravobranilaštvu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, u skladu sa Zakonom o pravobranilaštvu.
- (2) Ugovori iz stava (1) ovoga člana dostavljaju se i Ministarstvu za finansije, u roku od 15 dana od dana zaključenja, u formi notarski obrađene isprave, radi vođenja evidencije u skladu sa Zakonom.

## **GLAVA VII KAZNENE ODREDBE**

### **Član 27.** (Novčane kazne)

- (1) Novčanom kaznom od 500,00 do 2.000,00 KM kazniće se odgovorna osoba u instituciji Kantona, organu državne službe ili drugoj nadležnoj instituciji ako:
  - a) raspolaže imovinom Kantona bez javnog nadmetanja, izuzev u iznimnim slučajevima predviđen-

- im ovim ili drugim Zakonom;
- b) ne provede postupak javnog nadmetanja u skladu sa rokovima utvrđenim ovim Zakonom;
- c) zbog promjene nadležnosti, smanjenja obima posla ili drugih okolnosti prestane koristiti imovinu ili njezin dio, a o tome u roku od 15 dana od dana nastale promjene, ne obavijesti ovlašteni organ;
- d) ne dostave podatke Ministarstvu za finansije o nepokretnoj imovini koju koriste ili koja je u njihovoj nadležnosti, radi vođenja jedinstvene evidencije;
- e) u roku od 15 dana ne dostave nacrt ugovora Pravobranilaštvu;

- (2) Odgovornost iz prethodnog stava ne isključuje eventualnu krivičnu odgovornost koja se utvrdi u skladu sa Zakonom.

## **GLAVA VIII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član 28.** (Rok za popis imovine)

Institucije Kantona, organi državne službe i druge nadležne institucije, dužne su izvršiti popis i evidentiranje pokretne i nepokretne imovine koju koriste, u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog Zakona.

### **Član 29.** (Izrada nacrta Planova)

Nacrt Plana upravljanja i raspolaganja imovinom koja se koristi u skladu sa članom 6. ovog Zakona sačinjava Ministarstvo finansija.



Nacrt Plana raspolaganja nepokretnom i pokretnom imovinom koja se ne koristi sačinjava Vlada Kantona.

**Član 30.**  
**(Objava plana)**

Plan raspolaganja nepokretnom i pokretnom imovinom koja se ne koristi, se obavezno zbog obezbjeđenja transparentnosti i javnosti objavljuje na zvaničnoj internet stranici Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

**Član 31.**  
**(Ugovori zaključeni do stupanja na snagu Zakona)**

Ugovore o zakupu ili ugovore o davanju na privremeno korištenje imovine koji su zaključeni do stupanja na snagu ovog Zakona, ovlašteni organi dostavit će Ministarstvu za finansije u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog Zakona.

**Član 32.**  
**(Podzakonski akti)**

Propisi za provođenje ovog Zakona donijet će se u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Zakona.

**Član 33.**  
**(Posebne odredbe)**

Odredbe ovog Zakona ne odnose se na imovinu obuhvaćenu članom 1. i 2. Zakona o privremenoj zabrani raspolaganja državnom imovinom Bosne i Hercegovine ("Službene novine F BiH" broj:20/05) do donošenja propisa kojim

se reguliše pitanje državne imovine.

Javne službe Kantona koje trenutno koriste državnu imovinu dužne su postupati sa pažnjom dobrog privrednika, odnosno dobrog domaćina.

Odredbe člana 8. ovog Zakona primjenjivaće se do donošenja zakona BiH i Države Bosne i Hercegovine, koji regulišu ovu oblast.

**Član 34.**  
**(Stupanje na snagu)**

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:01-02-254/11      PREDSDJEDAVAJUĆI  
31.03.2011.godine      SKUPŠTINE  
G o r a ž d e      Nazif Uruči,s.r.

**194**

Na osnovu člana 17. stav 1. tačka b) Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/98, 10/00 i 5/03), člana 106. i 108. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj:10/08), Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 4. redovnoj sjednici, održanoj 31.03.2011.godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U**  
**o utvrđivanju prava na zdravstveno osiguranje radnika koji to pravo ne ostvaruju po drugom osnovu, za 2011. godinu**

**Član 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se pr-

avo na zdravstveno osiguranje radnika sa područja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, koji nisu zdravstveno osigurani ili to pravo ne mogu ostvariti po drugom osnovu.

Prava iz stava 1.ovog člana mogu ostvariti radnici koji su bili uposleni u privrednim društvima na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i čiji radno-pravni status nije riješen.

#### Član 2.

Visina naknade za obavezno zdravstveno osiguranje po jednom osiguraniku utvrdit će se posebnim ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na osnovu dostavljenih spiskova radnika, od strane Saveza samostalnih sindikata Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i Zavoda zdravstvenog osiguranja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

#### Član 3.

Sredstva za provedbu ove Odluke osigurat će se iz Budžeta Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde iz sredstava podračuna (ESCROW), ekonomski kod 614200 (BAL 005) – Tekući transferi pojedincima (doprinosi za zdravstveno osiguranje nezaposlenih lica).

#### Član 4.

Obim prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja, kao i način njihovog ostvarivanja, za osiguranike i članove njihove uže obitelji, koji nisu osigurani po drugom osnovu, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde će regulisati posebnim uputstvom.

#### Član 5.

Bosansko-podrinjski kanton Goražde – Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde zadržava pravo da, po rješavanju radno-pravnog statusa radnika iz člana 1. ove Odluke, regresno traži naplatu do tada uplaćenih sredstava od strane poslodavca koji je bio dužan da izmiruje obaveze iz zdravstvenog osiguranja ovih radnika.

#### Član 6.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

#### Član 7.

Prava utvrđena ovom Odlukom koristit će se u periodu od 01.01.2011. godine do 31.12.2011. godine, a objavit će se u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:01-37-255/11      PREDSDJEDAVAJUĆI  
31.03.2011.godine      SKUPŠTINE  
G o r a ž d e      Nazif Uruči,s.r.

-----  
195

Na osnovu člana 24. i 25. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde («Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde», broj: 5/03) i člana 8. Zakona o Agenciji za privatizaciju u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde (prečišćeni tekst) («Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde», broj:8/10), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 3. redovnoj sjednici, održanoj dana 11.03.2011.godine, **d o n o s i**:

**R J E Š E N J E**  
o razrješenju predsjednika  
i članova Upravnog odbora Agencije  
za privatizaciju u Bosansko-  
podrinjskom kantonu Goražde

**Član 1.**

Razrješavaju se dužnosti predsjednik i članovi Upravnog odbora Agencije za privatizaciju u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde, kako slijedi:

1. **Melida Hadžiomerović** - predsjednik
2. **Reuf Ratković** - član
3. **Enver Adžem** - član
4. **Almas Pita** - član
5. **Belma Mešić-Šeho** - član.

**Član 2.**

Rješenje stupa na snagu danom davanja saglasnosti od strane Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a naknadno će se objaviti u «Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde».

Broj: 03-05-200/11  
11.03.2011.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Emir Frašto,s.r.

196

Na osnovu člana 8. Zakona o Agenciji za privatizaciju Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (Prečišćeni tekst), ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, broj 8/10) i člana 106. i 108. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 10/08), Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 4. redovnoj sjednici održanoj 31. marta 2011.godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U**  
O DAVANJU SAGLASNOSTI VLADI  
BOSANSKO-PODRINJSKOG  
KANTONA GORAŽDE NA RJEŠENJE  
O RAZRJEŠENJU PREDsjedNIKA  
I ČLANOVA UPRAVNOG ODBORA  
AGENCIJE ZA PRIVATIZACIJU  
U BOSANSKO-PODRINJSKOM  
KANTONU GORAŽDE

**Član 1.**

Daje se saglasnost Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde na Rješenje o razrješenju predsjednika i članova Upravnog odbora Agencije za privatizaciju u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde, broj: 03-05-200/11 od 11. marta 2011 godine.

**Član 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde».

Broj 01-05-246/11  
31.03.2011.godine  
G o r a ž d e

P R E D S J E D A V A J U Ć I  
SKUPŠTINE  
Nazif Uruči,s.r.

197

Na osnovu člana 1. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine», broj: 34/03), člana 8. Zakona o Agenciji za privatizaciju u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde (prečišćeni tekst) («Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde», broj:8/10) i člana 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde («Službene novine Bosansko-podrinjsk-

og kantona Goražde», broj:5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 3. redovnoj sjednici, održanoj dana 11.03.2011.godine, **d o n o s i:**

**R J E Š E N J E**  
**o imenovanju predsjednika**  
**i članova Upravnog odbora Agencije**  
**za privatizaciju u Bosansko-**  
**podrinjskom kantonu Goražde**

**Član 1.**

Imenuju se predsjednik i članovi Upravnog odbora Agencije za privatizaciju u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde, kako slijedi:

1. **Melida Hadziomerović** – predsjednik
2. **Indira Rizvanović** – član
3. **Reuf Ratković** – član
4. **Nusreta Silajdžić** – član
5. **Azina Trgo** – član.

**Član 2.**

Predsjednik i članovi Upravnog odbora Agencije za privatizaciju u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde iz člana 1. ovog Rješenja imenuju se na period od 4 (četiri) godine.

**Član 3.**

Rješenje stupa na snagu danom davanja saglasnosti od strane Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a naknadno će se objaviti u «Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde».

Broj: 03-05-201/11  
11.03.2011.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Emir Frašto,s.r.

**198**

Na osnovu člana 8. Zakona o Agenciji za privatizaciju Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (Prečišćeni tekst), („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, broj: 8/10) i člana 106. i 108. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj:10/08), Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 4. redovnoj sjednici, održanoj 31.03.2011.godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U**  
**O DAVANJU SAGLASNOSTI VLADI**  
**BOSANSKO-PODRINJSKOG**  
**KANTONA GORAŽDE NA RJEŠENJE**  
**O IMENOVANJU PREDsjedNIKA**  
**I ČLANOVA UPRAVNOG ODBORA**  
**AGENCIJE ZA PRIVATIZACIJU**  
**U BOSANSKO-PODRINJSKOM**  
**KANTONU GORAŽDE**

**Član 1.**

Daje se saglasnost Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde na Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Upravnog odbora Agencije za privatizaciju u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde, broj: 03-05-201/11 od 11. marta 2011.godine.

**Član 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom danom objavljivanja u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.“

Broj:01-05-247/11  
31.03.2011.godine  
G o r a ž d e

P R E D S J E D A V A J U Ć I  
SKUPŠTINE  
Nazif Uruči,s.r.

199

Na osnovu članova 106. i 108., a u skladu sa članom 193. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 10/08), Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 4. redovnoj sjednici, održanoj 31.03.2011.god., **d o n o s i:**

**O D L U K U**  
**O RAZRJEŠENJU ČLANA**  
**NEZAVISNOG ODBORA**

**Član 1.**

**TIROVIĆ MUZAFIR** razrješava se dužnosti člana Nezavisnog odbora, na lični zahtjev.

**Član 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

**Broj:01-05-248/11**      **PREDSJEDAVAJUĆI**  
**31.03.2011.godine**      **SKUPŠTINE**  
**G o r a ž d e**              **Nazif Uruči,s.r.**

200

Na osnovu člana 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde («Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde», broj: 5/03), te na osnovu Programa utroška sredstava iz Budžeta Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport sa ekonomskog koda 614 100 (KAN 001) – Transfer za sport, broj:10-14-118-4/10 od 15.02.2010.godine i broj:10-14-2119-2/10

od 27.08.2010.godine, a u skladu sa Odlukom o privremenom finansiranju Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za period od 01.01.2011. do 31.03.2011. godine broj:01-14-1009/10 od 23.12.2010. godine i broj:01-14-89/11 od 09.02.2011. godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 4. redovnoj sjednici, održanoj dana 17.03.2011.godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U**  
**o odobravanju novčanih sredstava**  
**Sportskom savezu Bosansko-**  
**podrinjskog kantona Goražde**  
**na ime interventne pomoći**  
**sportskim klubovima**

**I**

Odobravaju se novčana sredstva u ukupnom iznosu od **40.000,00 KM** Sportskom savezu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde na ime interventne pomoći sportskim klubovima i to:

MRK "Goražde"	
Goražde	15.000,00 KM
ŽRK "Goražde"	
Goražde	10.000,00 KM
FK "Goražde"	
Goražde	15.000,00 KM

**II**

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za finansije, a sredstva doznačiti iz Budžeta Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport sa ekonomskog koda **614 100 (KAN 001) - Transfer za sport.**

**Novčana sredstva uplatiti na žiro-račun Sportskog saveza Bosansko-podrinjskog kantona Goražde broj:199**

0540006336521, otvoren kod Sparkasse banke filijala Goražde, ID broj: 4245007300007.

### III

Korisnik sredstava dužan je da Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport u roku od 10 (deset) dana od dana realizacije sredstava izvijesti i dokumentuje navedeni utrošak.

### IV

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u «Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde».

Broj:03-14-240/11  
17.03.2011.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Emir Frašto,s.r.

## 201

Na osnovu člana 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde («Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde», broj: 5/03), te na osnovu Programa utroška sredstava iz Budžeta Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport sa ekonomskog koda 614 300 (JAN 001) – Grantovi neprofitnim organizacijama – ostali transferi, broj:10-14-770-1/10 od 19.03.2010. godine i broj:10-14-2118-2/10 od 27.08.2010.godine, a u skladu sa Odlukom o privremenom finansiranju Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za period od 01.01.2011. do 31.03.2011.godine broj:01-14-1009/10 od 23.12.2010.godine i broj:01-14-89/11 od 09.02.2011.godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 4. redovnoj sjednici, održanoj dana 17.03. 2011.godine,  
**d o n o s i:**

## O D L U K U

o odobravanju novčanih sredstava  
Košarkaškom klubu «Radnički»  
Goražde na ime sufinansiranja  
organizacije održavanja jednog kola  
Kadetske košarkaške lige Kantona  
Sarajevo u Goraždu

### I

Odobravaju se novčana sredstva u iznosu od **1.200,00 KM** Košarkaškom klubu «Radnički» Goražde na ime organizacije održavanja jednog kola Kadetske košarkaške lige Kantona Sarajevo u Goraždu, dana 26.03.2010.godine.

### II

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za finansije, a sredstva doznačiti iz Budžeta Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport sa ekonomskog koda **614 300 (JAN 001) – Grantovi neprofitnim organizacijama – ostali transferi.**

Novčana sredstva uplatiti na žiro-račun Košarkaškog kluba «Radnički» Goražde broj: 1990540051673254, otvoren kod Sparkasse banke filijala Goražde, ID broj: 4245064790002.

### III

Korisnik sredstava dužan je da Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport u roku od 10 (deset) dana od dana realizacije sredstava izvijesti i dokumentuje navedeni utrošak.

### IV

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti

u «Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde».

Broj:03-14-230/11  
17.03.2011.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Emir Frašto,s.r.

## 202

Na osnovu člana 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde («Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde», broj: 5/03), Programa o utrošku sredstava sa ekonomskog koda 614200 – Grantovi pojedincima (BOR-003), a u skladu sa Odlukom o privremenom finansiranju Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za period od 01.01.2011. do 31.03.2011. godine broj:01-14-1009/10 od 23.12.2010. godine i broj:01-14-89/11 od 09.02.2011. godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 4. redovnoj sjednici, održanoj dana 17.03.2011.godine, **d o n o s i:**

### O D L U K U o odobravanju novačnih sredstava na ime naknade troškova za priključenje stambenih objekata na elektroenergetski sistem

#### Član 1.

Ovom Odlukom odobravaju se novčana sredstva u ukupnom iznosu od **2.740,00 KM (slovima:dvije hiljade sedam stotina četrdeset) KM** na ime naknade troškova za priključenje stambenih objekata na elektroenergetski sistem pripadnika boračkih populacija sa prostora Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, u pojedinačnim iznosima kako slijedi:

R/B	Prezime (ime oca/ ime	Iznos
	Čimpo (Ćamila) Hadžan	1.096,00
	Ramović (Abida) Hasib	1.096,00
	Tanjo () Enes	548,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>2.740,00</b>

Odobrena sredstva obezbijediti iz Budžeta Ministarstva za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod **614200 – Grantovi pojedincima.**

#### Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke uplatiti na žiroračun Javnog preduzeća Elektroprivreda Bosne i Hercegovine d.d. Sarajevo, filijala «Elektrodistribucija», Sarajevo PJ Goražde, broj:**16103000 01260026, otvoren kod Raiffeisen bank d.d. filijala Goražde.**

#### Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za boračka pitanja i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

#### Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u «Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde».

Broj:03-14-239/11  
17.03.2011.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Emir Frašto,s.r.

## 203

Na osnovu člana 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona

Goražde («Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde», broj: 5/03), Programa o utrošku sredstava sa ekonomskog koda 614200 – Grantovi pojedincima (BOR-004), a u skladu sa Odlukom o privremenom finansiranju Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za period od 01.01.2011. do 31.03.2011. godine broj:01-14-1009/10 od 23.12.2010. godine i broj:01-14-89/11 od 09.02.2011. godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 4. redovnoj sjednici, održanoj dana 17.03.2011.godine,

**d o n o s i:**

### ODLUKU

**o odobravanju novčanih sredstava na ime finansiranja jednokratnih novčanih pomoći za liječenje ili nabavku lijekova pripadnicima boračke populacije**

#### Član 1.

Ovom Odlukom odobravaju se novčana sredstva u visini od **669,00 (Šeststotinašesdesetdevet) KM**, na ime finansiranja jednokratnih novčanih pomoći za liječenje ili nabavku lijekova pripadnicima boračke populacije.

Odobrena sredstva obezbijediti iz Budžeta Ministarstva za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod **614200 – Grantovi pojedincima (BOR-004)**.

#### Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke uplatiti na žiroračun NLB Tuzlanske banke d.d. Goražde, a u skladu sa rješenjima koja je donio ministar za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona

Goražde, u pojedinačnim iznosima kako slijedi:

R / B	Prezime (ime oca) ime	Iznos sredstava (KM)
1.	Fazlić (Abid) Muhamed	279,00
2.	Baljić (Meho) Murat	215,00
3.	Mršo (Ragib) Hamid	175,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>669,00</b>

#### Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za boračka pitanja i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

#### Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u «Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde».

Broj:03-14-238/11  
17.03.2011.godine  
G o r a ž d e

**P R E M I J E R**  
Emir Frašto,s.r.

### 204

Na osnovu člana 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde («Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde», broj: 5/03), Programa o utrošku sredstava sa ekonomskog koda 614200 – Grantovi pojedincima (BOR-004), a u skladu sa Odlukom o privremenom finansiranju Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za period od 01.01.2011. do 31.03.2011. godine broj:01-14-1009/10 od 23.12.2010. godine i broj:01-14-89/11 od 09.02.2011. godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 4. redovnoj sjednici,



dnici, održanoj dana 17.03.2011.godine,  
**d o n o s i:**

**O D L U K U**  
**o odobravanju novčanih sredstava**  
**na ime finansiranja jednokratnih**  
**novčanih pomoći za zadovoljenje**  
**egzistencijalnih potreba pripadnicima**  
**boračke populacije**

**Član 1.**

Ovom Odlukom odobravaju se novčana sredstva u visini od **650,00 (sl-ovima: šest stotina pedeset) KM** na ime finansiranja jednokratnih novčanih pomoći za zadovoljenje egzistencijalnih potreba pripadnicima boračke populacije.

Odobrena sredstva obezbijediti iz Budžeta Ministarstva za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod **614200 - Grantovi pojedincima (BOR-004)**.

**Član 2.**

Sredstva iz člana 1. Ove Odluke uplatiti na žiro-račun NLB Tuzlanske banke d.d. Goražde, a u skladu sa rješenjima koja je donio ministar za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, u pojedinačnim iznosima kako slijedi:

R / B	Prezime (ime oca) ime	Iznos sredstava (KM)
1.	Brezac (Hilm) Hasan	200,00
2.	Delić (Zahid) Nail	150,00
3.	Džemidžić (Mustafa) Enes	150,00
4.	Korjenić (Taib) Omer	150,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>650,00</b>

**Član 3.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za boračka pitanja i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

**Član 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u «Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde».

Broj:03-14-237/11  
17.03.2011.godine

**P R E M I J E R**  
Emir Frašto,s.r.

G o r a ž d e

**205**

Na osnovu člana 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde («Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde», broj: 5/03), Programa o utrošku sredstava sa ekonomskog koda 614200 - Grantovi pojedincima (BOR-004), a u skladu sa Odlukom o privremenom finansiranju Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za period od 01.01.2011. do 31.03.2011. godine broj:01-14-1009/10 od 23.12.2010. godine i broj:01-14-89/11 od 09.02.2011. godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 4. redovnoj sjednici, održanoj dana 17.03.2011.godine,  
**d o n o s i:**

**O D L U K U**  
**o odobravanju novčanih sredstava**  
**na ime finansiranja jednokratne**  
**novčane pomoći za zadovoljenje**  
**egzistencijalnih potreba pripadniku**  
**boračke populacije**

**Član 1.**

Ovom Odlukom odobravaju se novčana sredstva u visini od **200,00 (slovima: dvije stotine) KM** na ime finansiranja jednokratne novčane pomoći za zadovoljenje egzistencijalnih potreba pripadniku boračke populacije, Kunovac Nerminu.

Odobrena sredstva obezbijediti iz Budžeta Ministarstva za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod **614200 – Grantovi pojedincima (BOR-004)**.

**Član 2.**

Sredstva iz člana 1. ove Odluke uplatiti na žiro-račun NLB Tuzlanske banke d.d. Goražde, a u skladu sa rješenjem koje je donio ministar za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, u pojedinačnom iznosu kako slijedi:

R / B	Prezime (ime oca)ime	Iznos sredstava (KM)
1.	Kunovac (Avdo) Nermin	200,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>200,00</b>

**Član 3.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za boračka pitanja i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

**Član 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u «Službenim novinama Bosansko-pod-

rinjskog kantona Goražde».

Broj:03-14-236/11  
17.03.2011.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Emir Frašto,s.r.

**206**

Na osnovu člana 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde («Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde», broj: 5/03), Programa o utrošku sredstava sa ekonomskog koda 614200 – Grantovi pojedincima (BOR-004), a u skladu sa Odlukom o privremenom finansiranju Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za period od 01.01.2011. do 31.03.2011. godine broj:01-14-1009/10 od 23.12.2010. godine i broj:01-14-89/11 od 09.02.2011. godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 4. redovnoj sjednici, održanoj dana 17.03.2011.godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U**

**o odobranju novčanih sredstava na ime finansiranja jednokratnih novčanih pomoći za zadovoljenje egzistencijalnih potreba pripadnicima boračke populacije**

**Član 1.**

Ovom Odlukom odobravaju se novčana sredstva u visini od **1.050,00 (sl-ovima: jedna hiljada pedeset) KM** na ime finansiranja jednokratnih novčanih pomoći za zadovoljenje egzistencijalnih potreba pripadnicima boračke populacije.

Odobrena sredstva obezbijediti iz Budžeta Ministarstva za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Gor-

ažde, ekonomski kod 614200 – Grantovi pojedincima (BOR-004).

### Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke uplatiti na žiroračun NLB Tuzlanske banke d.d. Goražde, a u skladu sa rješenjima koja je donio ministar za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, u pojedinačnim iznosima kako slijedi:

R / B	Prezime (ime oca) ime	Iznos sredstava (KM)
1.	Dragolj (Atif) Ferid	100,00
2.	Karović (Selim) Aziz	200,00
3.	Muhić (Smajo) Mehmed	100,00
4.	Mulabdić (Fehim) Ferid	200,00
5.	Đogo (Mehmed) Miralem	100,00
6.	Džemidžić (Alija) Avdo	250,00
7.	Hadžić (Čamil) Džemal	100,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>1.050,00</b>

### Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za boračka pitanja i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

### Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u «Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde».

Broj:03-14-235/11  
17.03.2011.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Emir Frašto,s.r.

## 207

Na osnovu člana 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde («Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde», broj: 5/03), Programa o utrošku sredstava sa ekonomskog koda 614200 – Grantovi pojedincima (BOR-004), a u skladu sa Odlukom o privremenom finansiranju Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za period od 01.01.2011. do 31.03.2011. godine broj:01-14-1009/10 od 23.12.2010. godine i broj:01-14-89/11 od 09.02.2011. godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 4. redovnoj sjednici, održanoj dana 17.03.2011.godine, **d o n o s i:**

### O D L U K U

**o odobravanju novčanih sredstava na ime finansiranja jednokratnih novčanih pomoći za liječenje ili nabavku lijekova pripadnicima boračke populacije**

### Član 1.

Ovom Odlukom odobravaju se novčana sredstva u visini od **1.116,00 (slovima:jedna hiljada jedna stotina šesnaest) KM** na ime finansiranja jednokratnih novčanih pomoći za liječenje ili nabavku lijekova pripadnicima boračke populacije.

Odobrena sredstva obezbijediti iz Budžeta Ministarstva za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod 614200 – Grantovi pojedincima (BOR-004).

### Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke

uplatiti na žiro-račun NLB Tuzlanske banke d.d. Goražde, a u skladu sa rješenjima koja je donio ministar za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, u pojedinačnim iznosima kako slijedi:

R /B	Prezime (ime oca) ime	Iznos sredstava (KM)
1.	Kulović (Džemail) Zijo	638,00
2.	Parganlija (Azim) Mernis	181,00
3.	Šeho (Hamed) Šerif	129,00
4.	Šakrak (Mustafa) Zijad	105,00
5.	Delić (Abid) Sabahudin	63,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>1.116,00</b>

### Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za boračka pitanja i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

### Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u «Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde».

Broj:03-14-234/11  
17.03.2011.godine

P R E M I J E R  
Emir Frašto,s.r.

G o r a ž d e

208

Na osnovu člana 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde («Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde», broj: 5/03), Programa o utrošku sredstava sa ekonomskog koda 614200 – Grantovi pojedincima (BOR-004), a u skladu sa

Odlukom o privremenom finansiranju Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za period od 01.01.2011. do 31.03.2011. godine broj:01-14-1009/10 od 23.12.2010. godine i broj: 01-14-89/11 od 09.02.2011. godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 4. redovnoj sjednici, održanoj dana 17.03.2011.godine, **d o n o s i:**

### O D L U K U

**o odobravanju novčanih sredstava na ime finansiranja jednokratnih novčanih pomoći za liječenje ili nabavku lijekova pripadnicima boračke populacije**

### Član 1.

Ovom Odlukom odobravaju se novčana sredstva u visini od **1.094,00 (slovima: jedna hiljada devedeset četiri) KM** na ime finansiranja jednokratnih novčanih pomoći za liječenje ili nabavku lijekova pripadnicima boračke populacije.

Odobrena sredstva obezbijediti iz Budžeta Ministarstva za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod **614200 – Grantovi pojedincima (BOR-004)**.

### Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke uplatiti na žiro-račun NLB Tuzlanske banke d.d. Goražde, a u skladu sa rješenjima koja je donio ministar za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, u pojedinačnim iznosima kako slijedi:

R/B	Prezime (ime oca) ime	Iznos sredstava (KM)
1.	Tahirović (Alija) Adnan	132,00
2.	Karšić (Hamd) Zaim	336,00
3.	Ćorović (Izet) Ševko	76,00
4.	Laličić (Hamdija) Šefik	366,00
5.	Maslo (Sulejmen) Izet	184,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>1.094,00</b>

**Član 3.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za boračka pitanja i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

**Član 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u «Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde».

Broj:03-14-233/11  
17.03.2011.godine

P R E M I J E R  
Emir Frašto,s.r.

G o r a ž d e

**209**

Na osnovu člana 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde («Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde», broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 4. redovnoj sjednici, održanoj dana 17.03. 2011.godine,  
**d o n o s i:**

**O D L U K U**  
**o davanju saglasnosti za putovanje**  
**u inostranstvo komesaru policije**

**Član 1.**

Ovom Odlukom daje se saglasnost komesaru policije, Hurić Ešefu, za odlazak na studijsko putovanje u Italiju, u organizaciji Evropske policijske misije u Bosni i Hercegovini (EUPM-a), koje će se odvijati u vremenu od 20. do 26.03. 2011.godine.

**Član 2.**

Za realizaciju ovog studijskog putovanja potrebno je u Budžetu Uprave policije Ministarstva za unutrašnje poslove Bosansko-podrinjskog kantona Goražde na ekonomskom kodu **613100 - putni troškovi** obezbijediti finansijska sredstva u iznosu od cca. **750,00 KM**, što čini 70% visine putnih troškova za odlazak u inostranstvo (Italija), jer su troškovi prevoza, smještaja i ishrane obezbijeđeni od strane organizatora putovanja.

**Član 3.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za unutrašnje poslove i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, svako iz svoje nadležnosti.

**Član 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u «Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde».

Broj:03-49-225/11  
17.03.2011.godine

P R E M I J E R  
Emir Frašto,s.r.

G o r a ž d e

**210**

Na osnovu člana 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde («Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde», broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 4. redovnoj sjednici, održanoj dana 17.03.2011.godine, **d o n o s i:**

**R J E Š E N J E**  
**o izmjeni Rješenja o formiranju**  
**Ekspertnog tima za rješavanje**  
**problema vlasništva na potkrovnim**  
**stanovima u ulicama M. Tita, J.**  
**Duhovića i M. Drljevića u Goraždu**

**Član 1.**

U članu 1. Rješenja Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde o formiranju Ekspertnog tima za rješavanje problema vlasništva na potkrovnim stanovima u ulicama M. Tita, J. Duhovića i M. Drljevića u Goraždu broj: 03-23-1090/10 od 12.07.2010.godine, tačka 1. riječi «Ahmet Šunja, direktor Kantonalnog stambenog fonda» zamjenjuju se sa riječima «Božidar Semiz, ministar za urbanizam, prostorno uređenje i zaštitu okoline».

**Član 2.**

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će se objaviti u «Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde».

Broj:03-23-232/11  
 17.03.2011.godine  
 G o r a ž d e

P R E M I J E R  
 Emir Frašto,s.r.

**211**

Na osnovu člana 4. stav 2. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj: 12/03), člana 11. Zakona o Agenciji za privatizaciju Bosansko-podrinjskog kantona Goražde – prečišćeni tekst („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj:8/10), člana 17. Statuta Agencije za privatizaciju Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj:3/01 i 14/07) i člana 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj:5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 4. redovnoj sjednici, održanoj dana 17.03.2011.godine, **d o n o s i:**

**R J E Š E N J E**  
**o imenovanju direktora Agencije**  
**za privatizaciju u Bosansko-**  
**podrinjskom kantonu Goražde**

**Član 1.**

Ovim Rješenjem imenuje se direktor Agencije za privatizaciju u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde i to:

**Husein Bijedić, diplomirani inženjer tehnologije iz Goražda.**

**Član 2.**

Direktor Agencije za privatizaciju Bosansko-podrinjskog kantona Goražde iz člana 1. ovog Rješenja imenuje se na period od 2 (dva) mjeseca.

**Član 3.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-05-228/11  
17.03.2011.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Emir Frašto,s.r.

**212**

Na osnovu člana 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde («Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde», broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 4. redovnoj sjednici, održanoj dana 17.03.2011.godine, **d o n o s i**:

**O D L U K U**  
**o odobravanju novčanih sredstava za plaćanje troškova službenog putovanja u Crnu Goru i Srbiju**

**Član 1.**

Ovom Odlukom odobravanju se novčana sredstava za plaćanje troškova službenog putovanja u Crnu Goru i Srbiju, kako slijedi:

- Huseinu Bijediću,  
u ukupnom iznosu od **298,50 KM**
- Ešefu Heraku,  
u ukupnom iznosu od **327,90 KM**
- Edinu Merkezu,  
u ukupnom iznosu od **90,00 KM.**

**Član 2.**

Za realizaciju ove Odluke zaduž-

uje se Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

**Član 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u «Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde».

Broj:03-14-223/11  
17.03.2011.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Emir Frašto,s.r.

**213**

Na osnovu člana 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde («Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde», broj: 5/03), člana 20. Pravilnika o popisu sredstava i izvora sredstava u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde (broj:03-14-2949/08 od 23.12.2008.godine), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 5. redovnoj sjednici, održanoj dana 24.03.2011.godine, **d o n o s i**:

**O D L U K U**  
**o usvajanju Elaborata Glavne centralne popisne komisije za popis sredstava, obaveza i potraživanja na dan 31.12.2010.godine**

**Član 1.**

Usvaja se Elaborat Glavne centralne komisije za popis sredstava, obaveza i potraživanja na dan 31.12.2010.god.

**Član 2.**

Odluka stupa na snagu danom

objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u «Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde».

Broj:03-14-261/11  
24.03.2011.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Emir Frašto,s.r.

## 214

Na osnovu člana 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde («Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde», broj: 5/03), Programa o utrošku sredstava sa ekonomskog koda 614200 – Grantovi pojedincima (BOR-004), a u skladu sa Odlukom o privremenom finansiranju Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za period od 01.01. do 31.03.2011.godine, broj:01-14-1009/10 od 23.12.2010.godine i broj:01-14-89/11 od 09.02.2011.godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 5. redovnoj sjednici, održanoj dana 24.03.2011.godine, **d o n o s i:**

### O D L U K U

**o odobravanju novčanih sredstava na ime finansiranja jednokratnih novčanih pomoći za zadovoljenje egzistencijalnih potreba pripadnicima boračke populacije**

#### Član 1.

Ovom Odlukom odobravaju se novčana sredstva u visini od **1.250,00 (slovima:jedna hiljada dvije stotine pedeset) KM** na ime finansiranja jednokratnih novčanih pomoći za zadovoljenje egzistencijalnih potreba pripadnicima boračke populacije.

Odobrena sredstva obezbijediti iz Budžeta Ministarstva za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod **614200 – Grantovi pojedincima (BOR-004)**.

#### Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke uplatiti na žiro-račun NLB Tuzlanske banke d.d. Goražde, a u skladu sa rješenjima koja je donio ministar za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, u pojedinačnim iznosima kako slijedi:

R/ B	Prezime (ime oca) ime	Iznos sredstava (KM)
1.	Polovina (Rašid/ Lutvo	200,00
2.	Dizdarević (Ibrahim) Nijaz	200,00
3.	Muhić (Ragib) Jasmin	150,00
4.	Gušo (Hamed) Sedin	200,00
5.	Bogdanić (Ibrahim) Elvir	150,00
6.	Selimović (Šaćir/ Nazif	100,00
7.	Dizdarević (Ibrahim) Rifet	250,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>1.250,00</b>

#### Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za boračka pitanja i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

#### Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavlivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u «Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde».

Broj:03-14-273/11  
24.03.2011.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Emir Frašto,s.r.



**215**

Na osnovu člana 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde («Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde», broj: 5/03), Programa o utrošku sredstava sa ekonomskog koda 614200 – Grantovi pojedincima (BOR-004), a u skladu sa Odlukom o privremenom finansiranju Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za period od 01.01. do 31.03.2011.godine, broj:01-14-1009/10 od 23.12.2010.godine i broj:01-14-89/11 od 09.02.2011.godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 5. redovnoj sjednici, održanoj dana 24.03.2011.godine,

**d o n o s i:**

**O D L U K U**

**o odobravanju novčanih sredstava na ime finansiranja jednokratnih novčanih pomoći za zadovoljenje egzistencijalnih potreba pripadnicima boračke populacije**

**Član 1.**

Ovom Odlukom odobravaju se novčana sredstva u visini od **1.450,00 (slovima:jedna hiljada četiri stotine pedeset) KM** na ime finansiranja jednokratnih novčanih pomoći za zadovoljenje egzistencijalnih potreba pripadnicima boračke populacije.

Odobrena sredstva obezbijediti iz Budžeta Ministarstva za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod **614200 – Grantovi pojedincima (BOR-004)**.

**Član 2.**

Sredstva iz člana 1. ove Odluke

uplatiti na žiro-račun NLB Tuzlanske banke d.d. Goražde, a u skladu sa rješenjima koja je donio ministar za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, u pojedinačnim iznosima kako slijedi:

<b>R / B</b>	<b>Prezime (ime oca) ime</b>	<b>Iznos sredstava (KM)</b>
1.	Šorlija (Ramo) Haso	200,00
2.	Šorlija (Ramo) Hamdija	200,00
3.	Čimpo (Čamil) Hadžan	200,00
4.	Gagula (Asim) Sead	250,00
5.	Brajlović (Alija) Adila	250,00
6.	Omerbašić (Husein) Samir	200,00
7.	Zukobašić (Uzeir) Mirsad	150,00
<b>UKUPNO:</b>		<b>1.450,00</b>

**Član 3.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za boračka pitanja i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

**Član 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u «Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde».

Broj:03-14-272/11  
24.03.2011.godine  
G o r a ž d e

**P R E M I J E R**  
Emir Frašto,s.r.

**216**

Na osnovu člana 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde («Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde», broj: 5/03), Programa o utrošku sredstava sa ekonomskog koda 614200 – Grantovi

pojedincima (BOR-004), a u skladu sa Odlukom o privremenom finansiranju Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za period od 01.01. do 31.03.2011.godine, broj:01-14-1009/10 od 23.12.2010.godine i broj:01-14-89/11 od 09.02.2011.godine («Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde», broj:17/10 i 3/11), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 5. redovnoj sjednici, održanoj dana 24.03.2011.godine,  
**d o n o s i:**

**O D L U K U**  
**o odobranju novčanih sredstava**  
**na ime finansiranja jednokratnih**  
**novčanih pomoći za zadovoljenje**  
**egzistencijalnih potreba pripadnicima**  
**boračke populacije**

**Član 1.**

Ovom Odlukom odobravaju se novčana sredstva u visini od **1.050,00 (slovima: jedna hiljada pedeset) KM** na ime finansiranja jednokratnih novčanih pomoći za zadovoljenje egzistencijalnih potreba pripadnicima boračke populacije.

Odobrena sredstva obezbijediti iz Budžeta Ministarstva za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod **614200 - Grantovi pojedincima (BOR-004)**.

**Član 2.**

Sredstva iz člana 1. ove Odluke uplatiti na žiro-račun NLB Tuzlanske banke d.d. Goražde, a u skladu sa rješenjima koja je donio ministar za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, u pojedinačnim iznosima kako slijedi:

R / B	Prezime (ime oca) ime	Iznos sredstava (KM)
1.	Duraković (Islama) Damir	150,00
2.	Lihić (Bećira) Ahmed	150,00
3.	Tahirović (Alije) Adnan	200,00
4.	Skender (Edhema) Mehmed	100,00
5.	Radmilović (Ahmeta) Nusret	100,00
6.	Čurović (Izeta) Ševko	150,00
7.	Maličević (Halila) Mustafa	200,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>1.050,00</b>

**Član 3.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za boračka pitanja i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

**Član 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u «Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde».

**Broj:03-14-270/11**  
**24.03.2011.godine**  
**G o r a ž d e**

**P R E M I J E R**  
**Emir Frašto,s.r.**

**217**

Na osnovu člana 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde («Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde», broj: 5/03), te člana 2. Zaključka Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde broj: 03-14-142-1/11 od 03.03.2011.godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 5. redovnoj sjednici, održanoj dana 24.03.2011.god., **d o n o s i:**

**R J E Š E N J E**  
**o imenovanju komisije**

**Član 1.**

Ovim se Rješenjem imenuje komisija za provođenje Konkursa za dodjelu studentskih kredita redovnim studentima dodiplomskog studija, studentima I i II ciklusa studija, u sastavu:

1. Emira Drakovac, predsjednik
2. Elmedin Valjević, član
3. Nedžad Topalović, član
4. Admir Hadžić, član
5. Samir Tabaković, član

**Član 2.**

Zadatak Komisije iz člana 1. Ovog Rješenja ja da po zaključenju Konkursa sačini izvještaj i rang-listu studenata u skladu sa Kriterijima utvrđenim Odlukom Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde broj: 03-14-142/11 od 03.03.2011.godine, te iste dostavi Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde na usvajanje.

**Član 3.**

Rok za izvršenje zadatka iz člana 2. ovog Rješenja je petnaest (15) dana od dana donošenja Rješenja.

**Član 4.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.“

Broj:03-14-275/11  
24.03.2011.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Emir Frašto,s.r.

**218**

Na osnovu člana 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde («Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde», broj: 5/03), a u skladu sa Odlukom o privremenom finansiranju Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za period od 01.01.2011. do 31.03.2011.godine broj:01-14-1009/10 od 23.12.2010.godine i broj:01-14-89/11 od 09.02.2011.godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 5. redovnoj sjednici, održanoj dana 24.03.2011.godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U**

**o odobravanju novčanih sredstava na ime uplate I (prve) rate od ukupno predviđenih X (deset) rata po Ugovoru o izvođenju nastave u Goraždu Pravnog fakulteta Univerziteta u Sarajevu u školskoj 2010/2011.godini**

**I**

Odobravaju se novčana sredstva u ukupnom iznosu od **35.236,80 KM** na ime uplate **I (prve) rate** od ukupno utvrđenih X (deset) rata Pravnom fakultetu Univerziteta u Sarajevu po osnovu Ugovora o izvođenju nastave u Goraždu Pravnog fakulteta Univerziteta u Sarajevu u školskoj 2010/2011.godini, broj:01-1083/10 od 21.10.2010.godine i broj:03-14-1831-1/10 od 11.11.2010.godine, te aneksa I Ugovora za 2010/2011. akademsku godinu broj:01-1083-1/10 od 21.11.2010.godine i broj:03-14-1831-2/2010 od 11.11.2010.godine, aneksa II Ugovora

za 2010/2011. akademsku godinu broj: 01-1083-2/10 od 21.10.2010.godine i broj: 03-14-1831-3/10 od 11.11. 2010. godine i aneksa III Ugovora za 2010/2011. akademsku godinu broj: 01-1083-3/10 od 21.10.2010.godine i broj:03-14-1831-4/10 od 11.11.2010.godine.

## II

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za finansije, a sredstva doznačiti iz Budžeta Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport za 2010.godinu, sa ekonomskog koda **614 100 (KAN 004) - Transfer za visoko školstvo.**

Novčana sredstva uplatiti na žiro-račun broj: **3389002208251473 kod UniCredit Bank Sarajevo, ID 4200311660008.**

## III

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u «Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde».

Broj:03-14-277/11  
24.03.2011.godine

**P R E M I J E R**  
**Emir Frašto,s.r.**

G o r a ž d e

**219**

Na osnovu člana 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde («Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde», broj: 5/03), a u skladu sa Odlukom o privremenom finansiranju Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za period od 01.01.2011. do 31.03.2011.godine broj:01-14-1009/10 od 23.12.2010.godine i broj:01-

14-89/11 od 09.02.2011.godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 5. redovnoj sjednici, održanoj dana 24.03.2011.godine, **d o n o s i:**

## O D L U K U

**o odobravanju novčanih sredstava na ime uplate III (treće) rate od ukupno predviđenih XI (jedanaest) rata po Ugovoru o izvođenju dislocirane nastave Ekonomskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu u Goraždu u školskoj 2010/2011. godini**

## I

Odobravaju se novčana sredstva u ukupnom iznosu od **20.000,00 KM** na ime uplate III treće rate od ukupno predviđenih XI (jedanaest) rata Ekonomskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu, po osnovu Ugovora o izvođenju dislocirane nastave u Goraždu Ekonomskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu u školskoj 2010/2011.g., broj:02-01-561/10 i broj:03-14-1832-1/10 od 11.11.2010. godine te aneksa I Ugovora za školsku 2010/11. godinu i aneksa II Ugovora za školsku 2010/11. godinu.

## II

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za finansije, a sredstva doznačiti iz Budžeta Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport za 2010. godinu sa ekonomskog koda **614 100 (KAN 004) - Transfer za visoko školstvo.**

Novčana sredstva uplatiti na žiro-račun broj: **161000047480056 kod Raiffeisen bank Sarajevo.**

**III**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u «Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde».

Broj:03-14-278/11  
24.03.2011.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Emir Frašto,s.r.

**220**

Na osnovu člana 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde («Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde», broj: 5/03), člana 4. Uredbe o utvrđivanju platnih razreda i koeficijenata za plaće rukovodećih i ostalih državnih službenika u kantonalnim organima državne službe («Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona goražde», broj:11/07) i člana 4. Uredbe o utvrđivanju platnih razreda i koeficijenata za plaće namještenika u kantonalnim organima državne službe («Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde», broj: 11/07), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 5. redovnoj sjednici, održanoj dana 24.03.2011.godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U**

**o utvrđivanju osnovice za plaću  
i naknade za topli obrok  
za mjesec MART 2011.godine**

**Član 1.**

Utvrđuje se osnovica za plaću zaposlenih lica u kantonalnim organima uprave, kantonalnim ustanovama i dru-

gim pravnim licima koja se finansiraju iz budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, za mjesec **MART 2011.godine**, u iznosu od **360,00 KM**.

**Član 2.**

Zaposlenim licima iz člana 1. ove Odluke utvrđuje se naknada za ishranu u toku rada (topli obrok) za mjesec **MA RT 2011.godine**, u iznosu od **8,00 KM** po jednom radnom danu.

**Član 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u «Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde».

Broj:03-14-279/11  
24.03.2011.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Emir Frašto,s.r.

**221**

Na osnovu člana 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde («Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde», broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 5. redovnoj sjednici, održanoj dana 24.03.2011.godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U**

**o odobravanju jednokratne novčane  
pomoći Diki Omanović iz Goražda**

**Član 1.**

Ovom Odlukom odobrava se jednokratna novčana pomoć u iznosu od

**1.000,00 KM** Diki Omanović iz Goražda, zbog teške materijalno-socijalne situacije nastale usljed elementarne nepogode-poplave, te izazvanih šteta na objektima, infrastrukturi i opremi.

**Član 2.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sredstva obezbijediti u Budžetu Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod **614200 - Grantovi pojedincima**.

**Sredstva uplatiti na žiro-račun: 161000000000011 09300067023, otvoren kod Raiffeisen bank, filijala Goražde.**

**Član 3.**

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u «Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde».

Broj:03-14-285/11  
24.03.2011.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Emir Frašto,s.r.

**222**

Na osnovu člana 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde («Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde», broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 5. redovnoj sjednici, održanoj dana 24.03.2011.godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U**

**o odobravanju pomoći**

**Srpskom građanskom vijeću u BiH  
Pokret za ravnopravnost Goražde**

**Član 1.**

Ovom Odlukom odobrava se jednokratna novčana pomoć u iznosu od **1.000,00 KM** i 40 humanitarnih paketa sa prehrambeno-higijenskim proizvodima Srpskom građanskom vijeću u BiH - Pokret za ravnopravnost Goražde, za obilježavanje pravoslavnog praznika-Vaskrsa.

**Član 2.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sredstva obezbijediti u Budžetu Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod **614300 - Transferi neprofitnim organizacijama**.

**Sredstva uplatiti na transakcioni račun otvoren kod NLB Tuzlanske banke filijala Goražde, broj: 1327310 410142804.**

Za realizaciju dodjele humanitarnih paketa zadužuje se Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, prema spisku koji će dostaviti Srpsko građansko vijeće.

**Član 3.**

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u «Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde».

Broj:03-14-289/11  
24.03.2011.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Emir Frašto,s.r.

**223**

Na osnovu člana 25. stav 3. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i

Hercegovine («Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine», broj: 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 51/09), ministar za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, **d o n o s i:**

## U P U T S T V O O BLAGAJNIČKOM POSLOVANJU

### Član 1.

Ovim Uputstvom reguliše se blagajničko poslovanje u Trezoru Ministarstva za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (u daljem tekstu Ministarstvo) i kod budžetskih korisnika, formiranje pomoćnih blagajni, način isplate sa Jedinstvenog računa trezora, isplata blagajničkog maksimuma i pravdanje blagajničkog maksimuma.

### Član 2.

Isplata blagajničkog maksimuma za sve budžetske korisnike vrši se putem čeka. Podizanje blagajničkog maksimuma vrši se popunjavanjem obrasca «Zahtjev za podizanje blagajničkog maksimuma», koji je sastavni dio ovog Uputstva.

Zahtjev za podizanje blagajničkog maksimuma ovjerava i potpisuje odgovorno lice budžetskog korisnika.

Potpisan i ovjeren zahtjev dostavlja se u Ministarstvo, osobi koja je zadužena za isplatu blagajničkog maksimuma.

### Član 3.

Budžetski korisnici dužni su da vode evidenciju o uplatama i isplatama

iz blagajne i da te promjene evidentiraju putem blagajničkog dnevnika.

### Član 4.

Putem blagajne vrše se isplate akontacija i povrat akontacija, isplate putnih naloga, te sitna plaćanja u hitnim slučajevima koja ne mogu objektivno biti plaćena fakturinom-računom.

Ne mogu se plaćati dijelovi računa.

Maksimalni pojedinačni iznos koji se može isplatiti iz blagajničkog maksimuma je 50,00 KM.

### Član 5.

Pravdanje blagajničkog maksimuma vrši se na sljedeći način:

Za svaku isplatu iz blagajničkog maksimuma mora postojati finansijska dokumentacija: nalog blagajni za isplatu, račun za izvršenu uslugu ili račun za sitna plaćanja koji mora biti ovjeren i potpisan od strane nalagodavca, tj. odgovornog lica budžetskog korisnika.

Sve isplate iz blagajničkog maksimuma unose se kao faktura u obrazac broj 2 «Unos grupe faktura» uz obavezno kontiranje troškova.

Popunjen obrazac «Unos grupe faktura» sa fotokopijom potpisanog i ovjerenog računa i nalog za isplatu dostaviti u blagajnu Ministarstva, osobi zaduženoj za pravdanje blagajničkog maksimuma budžetskih korisnika.

### Član 6.

Ministarstvo vrši kontrolu isplata iz blagajničkog maksimuma pregledajući dokumentaciju kojom se Pravda-

ju isplate iz blagajničkog maksimuma.

Isplate iz blagajničkog maksimuma koje nisu u skladu sa ovim Uputstvom neće se pravdati.

#### Član 7.

Blagajnički maksimum može poći za to ovlaštena osoba.

Budžetski korisnik je dužan dostaviti Ministarstvu u pisanoj formi lične podatke za lice koje će podizati blagajnički maksimum: naziv ustanove, ime i prezime, JMBG, broj lične karte, adresa stanovanja i deponovanje potpisa.

#### Član 8.

Visina blagajničkog maksimuma za svakog budžetskog korisnika utvrđuje se Odlukom o blagajničkom maksimumu koju donosi ministar za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (u daljem tekstu ministar).

#### Član 9.

Samo u izuzetnim slučajevima, na pismeni zahtjev budžetskog korisnika, uz prethodnu saglasnost Ministra ili lica koje ovlasti ministar može se privremeno povećati blagajnički maksimum i izvršiti vanredna isplata, pod uvjetom da za to postoje raspoloživa sredstva u budžetu, kao i raspoloživa sredstva na Jedinstvenom računu trezora.

#### Član 10.

Danom stupanja na snagu ovog Uputstva prestaje da važi Uputstvo o blagajničkom poslovanju («Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde», br.6/07).

#### Član 11.

Ovo Uputstvo stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u «Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde».

Odredbe ovog Uputstva primjenjivat će se od 01.01.2011.godine.

Broj:06-14-1322/11  
21.03.2011.godine  
G o r a ž d e

MINISTAR  
Muhidin Pleh,s.r.

-----



04. april/travanj 2011

Broj 5 – strana 401

BOSANSKO-PODRINJSKI KANTON

Ministarstvo za finansije

Budžetski korisnik \_\_\_\_\_

Porezni broj budžetskog korisnika \_\_\_\_\_

Mjesto \_\_\_\_\_

Broj protokola \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

**ZAHTJEV  
ZA PODIZANJE BLAGAJNIČKOG MAKSIMUMA**

Molimo Vas da izvršite isplatu blagajničkog maksimuma u iznosu od \_\_\_\_\_ KM.

Blagajnički maksimum će

podići \_\_\_\_\_

JMB \_\_\_\_\_, broj lične karte \_\_\_\_\_ koja je izdata u

\_\_\_\_\_.

**M. P.**

**Odgovorno lice**

\_\_\_\_\_

**224**

Ministarstvo za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, rješavajući po zahtjevu UDRUŽENJA POSLODAVACA BOSANSKO-PODRINJSKOG KANTONA GORAŽDE, na osnovu člana 33. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj: 45/02), **donosi,**

**RJEŠENJE**

1. U Registar udruženja Ministarstva za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde pod registarskim brojem R-I-14/2005 u prvu Knjigu registra upisano je **UDRUŽENJE POSLODAVACA BOSANSKO-PODRINJSKOG KANTONA GORAŽDE.**
2. Upisuje se u Registar udruženja koji se vodi kod Ministarstva za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, promjena lica ovlaštenih za zastupanje i predstavljanje Udruženja, tako što **Nihadu Hadžiahmetoviću – Predsjedniku Upravnog odbora** prestaje ovlaštenje za zastupanje i predstavljanje Udruženja, a nova lica ovlaštena za zastupanje i predstavljanje Udruženja su: **Munevera Ušanović** koja je obavljala funkciju Potpredsjednika Upravnog odbora imenovana je za **Predsjednika Upravnog odbora** i **Ibro Mašala – Podpredsjednik Upravnog odbora.**
3. Upis promjene iz tačke 2. dispozitiva ovog Rješenja izvršena je dana **28.03.2011.godine.**

4. Udruženje djeluje na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, i danom upisa, kod ovog Ministarstva, stiče svojstvo pravnog lica.

**O b r a z l o ž e n j e**

UDRUŽENJE POSLODAVACA BOSANSKO-PODRINJSKOG KANTONA GORAŽDE, upisano je u registar Udruženja, koji se vodi kod Ministarstva za pravosuđe, upravu i radne odnose BPK-a Goražde, dana 10.10.2005. godine, pod registarskim brojem R-I-14/2005 u prvu Knjigu registra.

Dana 17.07.2007. godine izvršena je promjena lica ovlaštenih za zastupanje i predstavljanje Udruženja. Takođe je 18.03.2009.godine izvršena promjena lica ovlaštenih za zastupanje i predstavljanje udruženja, promjena sjedišta Udruženja i promjena Statuta Udruženja. 29.03.2010. godine izvršena je promjena lica ovlaštenih za zastupanje i predstavljanje Udruženja.

Zahtjevom broj:UP-1:05-05-14/11 od 24.03.2011.godine, obratilo se UDRUŽENJE POSLODAVACA BPK GORAŽDE, za upis u Registar promjene lica ovlaštenih za zastupanje i predstavljanje Udruženja.

Uz zahtjev je priložena Odluka, broj:32-01/11 od 24.03.2011.godine, o razrješenju lica ovlaštenih za zastupanje i predstavljanje Udruženja i Odluka broj: 34-01/11 od 24.03.2011.godine o imenovanju lica ovlaštenih za zastupanje i predstavljanje Udruženja.

U postupku razmatranja zahtjeva i priloženih dokaza Ministarstvo za pravosuđe upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ocijenilo je da su ispunjeni uslovi za upis u registar promjena, stoga je na osnovu čl-

ana 33. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine F BiH", broj: 45/02), odlučeno kao u dispozitivu ovog Rješenja.

**Ovo Rješenje je konačno u upravnom postupku i protiv istog se ne može izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom kod Kantonalnog suda u Goraždu u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se podnosi u dva istovjetna primjerka i uz istu se prilaže ovo Rješenje u originalu ili prepisu.**

Broj:UP-1:05-05-14/11    **MINISTAR**  
28.03.2011.godine.    Radmila Janković,s.r.  
-----  
G o r a ž d e

**225**

Na osnovu člana 47. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine («Službeni glasnik BiH» broj: 49/04, 19/05, 52/05, 8/06 i 24/06 ,70/06,12/09 i 60/10), a u skladu sa Pravilnikom o postupku direktnog sporazuma („Službeni glasnik BiH“ broj: 35/05 i 20/09), Ministarstvo za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrijskog kantona Goražde, **d o n o s i:**

## **P R A V I L N I K O POSTUPKU DIREKTOG SPORAZUMA**

### **Član 1.**

#### **I Opće odredbe**

Ovim Pravilnikom definišu se osnovne pripreme i vođenje postupka direktnog sporazuma, u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu Zakon) u

kojem Ministarstvo za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, (u daljem tekstu: Ugovorni organ) prikuplja prijedloge cijena ili ponuda od pojedinačnih dobavljača, davaoca usluga i izvođača radova (u daljem tekstu: Ponuđač) pregovara i prihvata cijenu kao uslov za konačan sporazum.

### **Član 2.**

#### **II DEFINICIJE I USLOVI ZA PRIMJENU POSTUPKA DIREKTOG SPORAZUMA**

- (1) Postupak direktnog sporazuma se primjenjuje na nabavku roba, usluga ili radova čija je vrijednost procijenjena od strane ugovornog organa na iznos jednak ili manji od 6.000 KM.
- (2) Direktni sporazum je postupak u kojem ugovorni organ traži prijedlog cijene ili ponudu od jednog dobavljača, pružaoca usluga ili izvođača radova (u daljem tekstu: dobavljač) i pregovora ili prihvata tu cijenu, kao uslov za konačan sporazum.
- (3) Ukupna godišnja vrijednost svih nabavki putem direktnog sporazuma ne smije preći 10% ukupnog godišnjeg budžeta za nabavke ugovornog organa.

### **Član 3.**

#### **III PRINCIPI DODJELE DIREKTOG SPORAZUMA**

- (1) Ugovorni organ ne može provesti postupak direktnog sporazuma sa

namjerom da diskriminira ili favorizuje bilo kojeg dobavljača.

- (2) Postupak direktnog sporazuma se provodi na način da osigura poštovanje principa iz člana 1. Zakona.

#### Član 4.

### IV PRIPREMA POSTUPKA

- (1) Procjenjivanje vrijednosti nabavki koji su dodijeljeni postupkom direktnog sporazuma vrši se u skladu sa članom 6. st. (5), (7) i (8) Zakona i članom 8. Uputstva o primjeni Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine («Službeni glasnik BiH» broj 3/05).
- (2) Procijenjena vrijednost nabavke može se bazirati ili na cijenama prethodnih sličnih nabavki, ili iz dobavljačevog kataloga, ili iz istraživanja tržišta koje je prethodno urađeno ili je urađeno u vrijeme konkretne nabavke putem direktnog sporazuma.
- (3) Procijenjena vrijednost nabavke mora biti važeća u trenutku kada ugovorni organ zatraži prijedlog cijene ili ponudu od jednog dobavljača.

#### Član 5.

### V ODLUKA O PRIMJENI POSTUPKA DODJELE DIREKTNOG SPORAZUMA

Nakon prijema ponude jednog dobavljača, a prije donošenja odluke o direktnom sporazumu, ugovorni organ razmatra, uzimajući u obzir princip naj-

efikasnijeg korištenja javnih sredstava da li:

- prihvata prijedlog cijene ili pregovara o istoj, ili
- u slučaju neprihvatljivosti cijene ili nepovoljnog ishoda pregovora, ugovorni organ će se obratiti drugom dobavljaču da dostavi prijedlog cijene ili ponudu, ili
- će odabrati drugu vrstu postupka, definiranu Zakonom.

#### Član 6.

### VI DEFINIRANJE POTREBA UGOVORNOG ORGANA

- (1) Ugovorni organ će pažljivo razmotriti svoje zahtjeve koji se odnose na robe, usluge ili radove.
- (2) Zahtjev za prijedlog cijene ili ponuda obuhvata detaljan opis roba, usluga ili radova koji se traže, uključujući i relevantne faktore poput količine, kvaliteta, tehničkog opisa, estetskih i funkcionalnih zahtjeva, okolišnih osobina, mjesta i roka za isporuku i/ili slično, a primjereno predmetu nabavke.

#### Član 7.

### VII ODABIR DOBAVLJAČA

- (1) Uzimajući u obzir čl. 2. i 3. ovog Pravilnika, ugovorni organ odabira dobavljača kojeg će pozvati i tako provesti aktivnosti nabavke.
- (2) Prije odluke o pozivanju određenog dobavljača, ugovorni organ provje-

rava situaciju na odgovarajućem tržištu roba, usluga ili radova, posebno, tržišnu cijenu roba, usluga ili radova koji su predmet nabavke.

- (3) Ugovorni organ odabira dobavljača na način koji garantira adekvatnu razmjenu vrijednosti za novac.

#### **Član 8.**

### **VIII PROVOĐENJE POSTUPKA**

- (1) Ugovorni organ informira odabranog dobavljača o svim zahtjevima koji se odnose na robe, usluge ili radove koji se namjeravaju naručiti.
- (2) Kada traži prijedlog cijene ili ponudu, ugovorni organ daje dobavljaču dovoljno vremena da pripremi prijedlog cijene ili ponudu, uzimajući u obzir kompleksnost nabavke.
- (3) Slijedeći princip dobre prakse u nabavci, ugovorni organ će odabrati dobavljača koji je dovoljno kvalificiran da uredno izvrši ugovor.
- (4) Ugovorni organ pažljivo ocjenjuje ponuđene robe, radove ili usluge u odnosu na zahtjeve koje je sam utvrdio.

#### **Član 9.**

### **IX PRIHVATANJE PREDLOŽENE ILI DOGOVORENE CIJENE I ZAKLJUČIVANJE DIREKTOG SPORAZUMA**

- (1) Ugovorni organ osigurava da dogovorena ili prihvaćena cijena ne bude viša od odgovarajuće tržišne cijene.

- (2) Ugovorni organ može vršiti nabavke direktnim sporazumom na način da zaključi poseban ugovor u pismenoj formi.

- (3) Direktni sporazum smatra se zaključenim i kada ugovorni organ prihvati račun ili drugi osnov za plaćanje u slučaju:

- nabavki čija vrijednost iznosi 500,00 KM ili manje, direktni sporazum smatra se zaključenim uz prilaganje odgovarajuće dokumentacije.
- nabavki čija vrijednost je viša od 500,00 KM, nabavka direktnim sporazumom se dokazuje naruđbenicom ugovornog organa ili ugovorom u pismenoj formi.

- (4) Ugovorni organ može internim pravilnikom i drugačije definirati vrijednosnu granicu za stav (3) tačka 1. ovog člana, ali samo unutar te vrijednosti.

- (5) Ugovorni organ mora biti u mogućnosti da dokaže da su principi javnih nabavki zadovoljeni u konkretnom postupku direktnog sporazuma.

#### **Član 10.**

### **X PRAVO PRIGOVORA**

U postupku direktnog sporazuma, dobavljač ima pravo prigovora, a žalba nije dopuštena.

#### **Član 11.**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o postup-

ku direktnog sporazumjevanja sa pojedinačnim dobavljačem davateljem usluga i izvođačem radova, broj:05-14-1336/05 („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, broj:11/05).

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:05-14-135/11      M I N I S T A R  
24.03.2011.godine      Radmila Janković,s.r.  
G o r a ž d e

## 226

Na osnovu člana 39. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj:15/09), Ministrica za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, **d o n o s i**:

### O B A V E Z N I PROGRAM ZA DJECU U GODINI PRED POLAZAK U OSNOVNU ŠKOLU

#### KONCEPCIJA PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA

##### Definicija predškolskog odgoja i obrazovanja

Predškolski odgoj i obrazovanje obuhvata njegu, odgoj i obrazovanje djece u dobi od 6 mjeseci do polaska u školu i na specifičan način doprinosi ostvarivanju jedinstvenog cilja odgoja i obrazovanja: optimalan razvoj ličnosti, njeno osposobljavanje za kreativan odnos prema stvarnosti i slobodno ispoljavanje individualnosti.

Predškolski odgoj i obrazovanje je integralni dio jedinstvenog odgojno-obrazovnog sistema, na koji se programski nadovezuje osnovni odgoj i obrazovanje.

S obzirom na to da je predškolski odgoj i obrazovanje prvi i osnovni segment sistema odgoja i obrazovanja, u prvom planu je njegova pedagoška funkcija, koja se sastoji u tome da se podstiču svi aspekti razvoja djece u skladu s njihovim uzrastom i individualnim mogućnostima. Osnovna i dominantna aktivnost na kojoj se zasniva cjelokupni odgojno-obrazovni rad s djecom je igra, što osigurava autentičnost ovoga segmenta odgojno-obrazovnog sistema i onemogućava prisutnu tendenciju didaktiziranja i školizacije.

Predškolski odgoj i obrazovanje treba da bude naučno zasnovan, na najnovijim teorijskim saznanjima relevantnih nauka u razvijenom svijetu. On osigurava podjednake uvjete za njegu, razvoj i odgoj sve djece predškolskog uzrasta i jedinstvo odgojnih uticaja na djecu na relaciji: predškolska ustanova – porodica – društvena sredina. Odvija se u predškolskim ustanovama, koje mogu biti u državnoj ili privatnoj svojini, u okviru odgojno-obrazovnih grupa formiranih u skladu sa predškolskim i zdravstveno-higijenskim standardima.

##### Cilj predškolskog odgoja i obrazovanja

Polazeći od općeg opredjeljenja odgoja u našoj državi, cilj je predškolskog odgoja i obrazovanja da se, u skladu s naučnim dostignućima, najmlađoj generaciji osiguraju svi uvjeti za optimalan tjelesni, intelektualni, emocionalni i socijalni razvoj i uspješan dalji odgoj i obrazovanje.

### Opći zadaci predškolskog odgoja i obrazovanja

Zadaci predškolskog odgoja i obrazovanja su:

- a) osiguravanje uvjeta i podrške za optimalan fizički rast i razvoj:
  - 1) razvoj fizičkih sposobnosti;
  - 2) formiranje osnovnih zdravstveno-higijenskih navika;
  - 3) promovisanje zdravog načina života;
  - 4) očuvanje zdrave životne okoline;
- b) razvoj intelektualnih i drugih sposobnosti u skladu sa individualnim potrebama i interesovanjima djece,
- c) razvijanje kulturnih navika i pripremanje za dalji odgoj i obrazovanje,
- d) razvijanje patriotizma i svijesti o državnoj i nacionalnoj pripadnosti,
- e) upoznavanje kulturno-religijske tradicije i kulture, njegovanje tolerancije i uvažavanje različitosti,
- f) poštivanje prava djece, ljudskih i građanskih prava i sloboda,
- g) razvijanje svijesti o jednakosti i ravnopravnosti spolova,
- h) sticanje elementarnih znanja o životu i radu ljudi, obogaćivanje dječijeg iskustva,
- i) razvijanje i jačanje sposobnosti izražavanja govorom, pokretom, likovnim i muzičkim izrazom u igri i drugim aktivnostima,
- j) razumijevanje, razvoj i usvajanje osnovnih socijalnih i moralnih vrijednosti, zadovoljenje potreba djece za igrom i zajedničkim životom, te pozitivan uticaj na emocionalni i socijalni razvoj djeteta,
- k) razvijanje i njegovanje drugarstva i podsticanje i zadovoljenje potrebe djece za samoafirmacijom.

### Struktura odgojno-obrazovnog rada

Dijete se razvija u onoj mjeri u kojoj je aktivno i zato dječije aktivnosti predstavljaju srž odgojno-obrazovnog rada u predškolskoj ustanovi.

Struktura odgojno-obrazovnog rada u predškolskoj ustanovi treba da se zasniva na dječijim aktivnostima. One moraju biti prilagođene mogućnostima djece i izvode se na najvišem mogućem nivou za koji je sposobno svako pojedinačno dijete.

Isticanjem dječijih aktivnosti u odgojno-obrazovnom radu koji se odvija u predškolskoj ustanovi, u prvi plan se ističu procesi u dječijem razvoju i učešće djece. Samo u dječijim aktivnostima programski sadržaji imaju svoju funkciju i opravdavaju prisustvo u programu. Naglasak odgojno-obrazovnog rada nije na usvajanju sadržaja, nego na sistematskom podsticanju dječijih aktivnosti, koje će unaprijediti dječije kognitivne mogućnosti i pozitivno uticati na razvoj ličnosti u cjelini. Dječije aktivnosti se klasificiraju na:

1. Fizičko saznanje  
Djelovanje na fizičku stvarnost
    - a) Perceptivno-motorne aktivnosti
    - b) Otkrivalačke aktivnosti
  2. Socijalno saznanje  
Aktivnosti komplementarne djelovanju odgajatelja
    - a) Posmatračke i receptivne aktivnosti
    - b) Zdravstveno-higijenske aktivnosti
- Učestvovanje u okolnom životu i društvenoj stvarnosti
- a) Praktične živorne i radne aktivnosti

- b) Društvene aktivnosti
- 3. Logičko saznanje
  - Prerađivanje, prevladavanje i razlikovanje elemenata pojavnog i datog
  - a) Aktivnosti rezoniranja, uviđanja i izumijevanja
  - b) Aktivnosti predstavljanja, izražavanja i stvaranja

U navedene aktivnosti su utkane igre i igrolike aktivnosti, koje pod određenim okolnostima mogu u sebi sadržavati svaku od navedenih dječijih aktivnosti. Igra je aktivnost od posebnog razvojnog značaja u predškolskom periodu. Sve igre dijelimo u 4 skupine, koje se mogu ostvariti na svim uzrastima, a izbor i primjena zavise od stupnja razvijenosti djece i materijalnih, kadrovskih i drugih potencijala predškolske ustanove:

- I. Funkcionalne igre
- II. Igre mašte ili igre uloga
- III. Igre s gotovim pravilima
- IV. Konstruktivne igre

Igrovne aktivnosti, za razliku od igara, podrazumijevaju veću dominaciju odgajatelja u njihovom izboru, određivanju pravila igre, vođenja i sl. Slične su igrama s pravilima i didaktičkim igrama.

Odgojno-obrazovni rad sa djecom u godini pred polazak u školu realizira se sljedećim organizacijskim fazama rada:

- Samostalnim aktivnostima po dječijem izboru
- Usmjerenim aktivnostima (zajedničke aktivnosti)
- Kombiniranim aktivnostima

Samostalne aktivnosti po dječijem izboru: naglasak je na dječijem samostalnom

izboru aktivnosti, igre, prostora i sredstava za igru, samostalnom opredjeljenju za individualnu ili grupnu igru. Odgajatelj na indirektan način učestvuje u ovim aktivnostima dajući početne podsticaje i podsticaje u toku aktivnosti.

Usmjerene aktivnosti (zajedničke aktivnosti) predstavljaju poseban vid učenja djece u predškolskoj ustanovi. Uticaj odgajatelja u ovim aktivnostima je direktni i ogleda se u okupljanju sve djece jedne grupe oko unaprijed planirane teme, s unaprijed definiranim zadacima, planiranim sredstvima i metodama odgojno-obrazovnog rada, uz aktivno učešće djece.

Kombinirane aktivnosti: sastoje se od samostalnih aktivnosti po izboru djece i usmjerenih grupnih i individualnih aktivnosti.

#### **Artikulacija dnevnih aktivnosti**

Artikulacijom dnevnih aktivnosti određuju se struktura i ritam aktivnosti djece i odgajatelja. Njome se uspostavlja dobra organizacija vremena i aktivnosti prema programu koji se ostvaruje u predškolskoj ustanovi. Zavisno od dužine vremena koje dijete provodi u predškolskoj ustanovi i uzrasta djece, određuje se artikulacija dnevnih aktivnosti kako bi se realizirala potrebna njega i ishrana djece, zadovoljile njihove potrebe i uspješno provodio organizirani, sistematski odgojno-obrazovni rad.

Elementi artikulacije dnevnih aktivnosti u obaveznom programu za djecu u godini pred polazak u školu su:

- zadovoljenje higijenskih i fizioloških potreba,
- slobodne aktivnosti po dječijem izboru,



- usmjerene aktivnosti (zajedničke aktivnosti),
- kombinirane aktivnosti na otvorenom prostoru,
- rekreativne pauze (tjelesne vježbe),
- užina.

### **Zaštita i unapređenje zdravlja djece**

Zaštita i unapređenje zdravlja djece ovog uzrasta bili bi u nadležnosti odgovarajućih institucija, ali bi s obzirom na izuzetnu osjetljivost ovog perioda razvoja i prijemčivost za štetne uticaje po zdravlje i fizički integritet, neophodno bilo osigurati stalno praćenje, kontrolu i unapređenje zdravlja djece. To bi uz stalnu saradnju i koordinaciju s porodičnim lekarom i roditeljima, predstavljalo cjelinu sistema zaštite i unapređenja zdravlja djece ovog uzrasta.

### **Saradnja s porodicom**

Reafirmiranje i intenziviranje saradnje predškolske ustanove s porodicom predstavljaju jedno od najaktuelnijih i ključnih pitanja odgojno-obrazovne prakse i uopće promjena u ovoj oblasti. Uvjet za to je stvaranje kvalitetnih programa koji će u sebi objedinjavati informativni, instruktivni i konsultativni aspekt saradnje. U kreiranju programa saradnje može učestvovati širok krug zainteresiranih. Izrada i realizacija programa saradnje sa porodicom i adekvatno osposobljavanje odgajatelja i drugih stručnjaka za njihovu realizaciju najvažnije su pretpostavke za integraciju roditelja u tokove odgojno-obrazovnog rada u predškolskoj ustanovi i podizanje toga rada na kvalitativno viši nivo.

### **Saradnja sa školom**

Predškolska ustanova aktivno učestvuje u aktuelnim zbivanjima u lokalnoj zajednici. Saradnja sa društvenom sredinom, a na prvom mjestu sa školom, od posebnog je značaja. Kreativni programi saradnje predškolske ustanove i osnovne škole osiguravaju bolju povezanost segmenata i lakšu adaptaciju djece u školskom ambijentu.

### **OBAVEZNI PROGRAM ZA DJECU U GODINI PRED POLAZAK U ŠKOLU**

U godini pred polazak u osnovnu školu predškolski odgoj i obrazovanje obavezan je za svu djecu predškolskog uzrasta. Obavezni vid isključivo provode predškolske ustanove. Sva djeca u godini pred polazak u osnovnu školu moraju u ustanovi provesti najmanje 150 do 170 sati, a prema dinamici koju odredi Ministarstvo.

O boravku djece u okviru ovog programa predškolske ustanove dužne su izdati uvjerenja.

Obavezni program predškolskog odgoja i obrazovanja pred polazak u školu namjenjen je djeci uzrasta od pet do šest godina koja nisu obuhvaćena nekim drugim oblikom predškolskog odgoja i obrazovanja. Program obuhvata aktivnosti koje se mogu organizovati jednom ili više puta u sedmici u razdoblju od 1. oktobra do 30. juna u maksimalnom dnevnom trajanju od tri sata, a u ukupnom trajanju od najmanje 150-170 sati, u skladu sa potrebama i interesima porodice i djeteta.

Program predškolskog odgoja i obrazo-

vanja pred polazak u osnovnu školu provodi se u pravilu u dječijem vrtiću, a u mjestima gdje nema dječijeg vrtića, program provode vrtići u prostorima osnovnih škola ili drugim adekvatnim prostorima.

### OSNOVNE POSTAVKE

Obavezni program za djecu pred polazak u školu je priprema djece za polazak u školu. To je veza između porodičnog okruženja, dječjeg vrtića i osnovne škole, a po značenju nije ni dječji vrtić niti osnovna škola.

#### Osnovna obilježja obaveznog programa za djecu pred polazak u školu su:

- zadovoljavanje dječjih primarnih (bioloških) potreba, koliko je to moguće, u suradnji s porodicom;
- nastojanje da dijete dobije osjećaj sigurnosti i prihvaćenosti;
- pružanje svakom djetetu mogućnosti za samoostvarivanje i sticanje povjerenja u sebe, a time i stvaranje pozitivne slike o sebi i o svojim mogućnostima;
- praćenjem razvoja djeteta moguće je uočiti posebne potrebe djeteta i s njima usklađivati odgojne postupke.

Program polaznicima omogućava:

- raznovrsne razvojne poticaje,
- povoljnu atmosferu kao neupit-an okvir za djelotvoran pozitivan učinak takvih poticaja,
- prepoznavanje i prevenciju razvojnih poremećaja.

Uži zadaci programa pripreme djece za polazak u školu su:

- osposobljavanje za prihvaćanje obaveza u koje će se uklopiti i buduće školske obaveze,
- poticanje spontanih ponašanja i izražavanja posebnih potreba,
- otvorenost za prihvatanje informacija,
- otvorenost za učenje u međukaciji s drugima,
- otvorenost za primanje usmenih i pisanih poruka i ovladavanje sredstvima koja posreduju te poruke.

#### Osnovno o programu pripreme djece za polazak u školu:

Programskim ciljevima i zadacima trebaju odgovarati:

- prostor i oprema,
- namještaj,
- audio-vizualna sredstva,
- sredstva za likovno i govorno-scensko izražavanje djece,
- sredstva za muzičko izražavanje, sredstva za istraživanje,
- razni oblikovani i neoblikovani materijali.

#### ASPEKTI RAZVOJA I OSTVARIVANJA POSEBNIH ZADATAKA

Ciljevi programa su usmjereni na realizaciju punog potencijala svakog djeteta, a prema aspektima razvoja na:

- tjelesni i zdravstveni razvoj,
- socijalno-emocionalni razvoj ličnosti,
- intelektualni razvoj,
- razvoj govora, komunikacije i stvaralaštva.

Realizacija ciljeva Obaveznog programa

je jedino moguća kroz aktivnost djeteta jer je ona nužna pretpostavka za razvoj i sazrijevanje, ali i za ostvarivanje posebnosti svakog pojedinačno.

Obavezni program za djecu u godini pred polazak u školu sadrži oblasti odgojno-obrazovnog rada, definirane zadatke i sadržaje.

Polazeći od spontane dječije igre, kao osnovne aktivnosti djeteta, sadržaji opravdavaju svoje prisustvo u programu samo ako su u funkciji razvoja.

Program treba shvatiti orijentacijski, što podrazumijeva izbor sadržaja koji odgovaraju nivou psihofizičkog razvoja grupe, kao i svakog djeteta pojedinačno.

Odgajatelj je dužan da u svojim postupcima osigura individualni pristup svakom pojedinom djetetu, u skladu s njegovim mogućnostima.

#### **OČEKIVANA POSTIGNUĆA NAKON PROVEDENOG OBAVEZNOG PROGRAMA ZA DJECU PRED POLAZAK U ŠKOLU**

Zrelost djece za polazak u školu promatra se kroz:

1. FIZIČKU,
2. INTELEKTUALNU,
3. EMOCIONALNU I
4. SOCIJALNU ZRELOST.

##### **1. FIZIČKA ZRELOST**

Fizička zrelost djeteta mora dostići određeni nivo da bi ono moglo podnijeti tjelesne i psihičke napore koji ga očekuju u školi.

Fizički zreli smatra se dijete koje zadovoljava stepen tjelesne razvijenosti s obzirom na hronološku dob (prosječna visina za dječake je 120 cm, a za djevojčice

117 cm; prosječna težina šestogodišnjeg djeteta iznosi oko 20 kg).

##### **2. INTELEKTUALNA ZRELOST**

Odgovarajuća intelektualna zrelost podrazumijeva razvijenost opažanja, stabilnost pažnje (koncentracija), govornu razvijenost, te razvijenost mišljenja i pamćenja.

Šetnja, pranje, odijevanje, pospremanje stana ili sobe i druge prilike omogućavaju da u prirodnoj atmosferi vježbamo opažanje djece. Različite slagalice, domino, konstrukcijske igre bolja su priprema za učenje, čitanje i pisanje nego forsirano učenje slova.

Za učenje vještine čitanja i pisanja važno je vidno i slušno opažanje. Tačnost slušanja razvija se i čitanjem ili pričanjem različitih priča i pjesmica, govornim igrama, igrama riječima.

Pažnja je bitna funkcija dječje intelektualne zrelosti. Kod šestogodišnje djece preovladava nehota (nenamjerna) pažnja.

To utiče na organizaciju i metode odgojno-obrazovnog rada u vrtiću, a kasnije u školi. Nastava mora biti zanimljiva, sadržajno i metodički primjerena djeci tog uzrasta (u početku aktivnost treba trajati 25-30 minuta, a kasnije može i duže).

Govor je jedan od bitnih uvjeta ljudske komunikacije, prenošenja iskustva, učenja.

Dječji govor može se razviti jedino u socijalnom okruženju. Dijete će govorom izraziti svoje osjećaje, namjere ili zahtjeve, ali isto tako razumjeti tuđi govor. Za početak školovanja osobito su važne misaone funkcije djeteta.

Mišljenje kod prvačića još je na tzv. KONKRETNOJ RAZINI (npr. broj 3 su tri prstića, broj 4 su četiri prstića itd). Sp-

osobnost usvajanja apstrakcije i generalizacije na samom su početku. Djeci je teško odrediti bitne karakteristike pojava u kojima treba odvojiti ono što je nebitno ili manje važno da bi dobili nadređeni pojam.

Intelektualna zrelost za školu podrazumijeva da se dijete u procesu mišljenja već donekle služi osnovnim misaonim operacijama, analizama, sintezom, apstrakcijama i generalizacijom.

### 3. EMOCIONALNA ZRELOST

Emocionalna zrelost znači da dijete reaguje primjereno određenoj situaciji, kao i većina djece njegove dobi. Emocije ili osjećaji osobito su važni za socijalni (društveni) život djeteta.

Djeca počinju racionalno objašnjavati svoje i tuđe ponašanje, a to onda omogućuje i kontrolu tog ponašanja.

Emocionalno nezrelo dijete lako gubi motivaciju za učenje, slabo kontroliše svoje postupke pa i školsku disciplinu teško podnosi.

Emocije olakšavaju djetetu da prepozna sebe i svoje postojanje, dakle pomažu razvijanju svijesti o sebi.

### 4. SOCIJALNA ZRELOST

Socijalna zrelost najuže je vezana za emocionalnu zrelost. To podrazumijeva da dijete predškolac ima svoj krug prijatelja s kojima se igra i druži i koji ga prihvataju kao ravnopravnog partnera, ali isto tako podrazumijeva prilagođavanje na društvene obaveze i njihovo što temeljitije ispunjavanje u onoj mjeri u kojoj je to u stanju većina djece te dobi.

Važno je usmjeriti dijete da samo vodi brigu o svojim stvarima. Dijete postepeno razvija različite socijalne vještine, kao što je npr. saradnja, popuštanje, iskazi-

vanje vlastitih potreba, stvaranje prijateljstava. Potrebno je kod djece kontinuirano razvijati samopouzdanje i osjećaj vlastite vrijednosti.

Važno je naučiti dijete da poštuje i toleriše različitost među djecom i da u tim različitostima otkriva nečije kvalitete. Djeci se isto tako mora dopustiti pravo na samoću (što ne znači usamljenost), nego treba poštovati njihovu intimu. Potrebno im je i određeno vrijeme da se prilagode novim situacijama te da razviju toleranciju na frustraciju. S vremenom će se spontano uključiti u grupu, prihvatiti pravila ponašanja i razviti osjećaj pripadnosti.

#### Što zapravo trebamo činiti?

- razvijati pozitivne stavove djeteta prema školi,
- naučiti dijete na upoređivanje i procjenjivanje, sistemski poticati interes djeteta za školu,
- razvijati radne navike djeteta u izvršavanju obaveza,
- na vrijeme i u dobrom ozračju izvršiti tehničke pripreme za polazak u školu, igru i
- učenje i izvršavanje školskih obaveza.

### STRUKTURA SADRŽAJA PROGRAMA OBUHVATA:

#### 1. Tjelesni i zdravstveni razvoj

Očekivani ishodi vezani za oblike kretanja:

- jačanje fizičkog zdravlja i otpornosti djece kao elementarnih uvjeta pravilnog

- razvoja svih organa i organskih sistema u ovoj uzrasnoj dobi,
- razvijanje navika: tjelesne higijene, hranjenja i kontrole izlučivanja,
- kretanje kroz prostor i djelovanje na njega,
- ovladavanje prostorom krećući se kroz njega,
- razvijanje osobina kao što su: izdržljivost, snaga i dr,
- održavanje ravnoteže u različitim položajima tijela,
- zauzimanje pravilnog položaj prilikom sjedenja.

Očekivani ishod i perceptivno-motoričkih aktivnosti

- sticanje raznovrsnih čulnih iskustava,
- razvijanje sposobnosti opažanja, procjenjivanja i interpretacije,
- sticanje sposobnosti interpretacije čulnih iskustava.

Očekivani ishodi zdravstveno-higijenskih aktivnosti:

- sticanje elementarnih znanja o zdravstvenoj kulturi, poznavanje (i pridržavanje) pravila lične urednosti i higijene izgrađivanje navika pravilne i zdrave ishrane.

## 2. Socijalno-emocionalni razvoj i razvoj ličnosti

Očekivani ishodi društvenih aktivnosti:

- očuvanje integriteta djeteta u kontaktu sa svojim okruženjem,
- zaštita od nepovoljnih psihosocijalnih uticaja,
- zaštita osjećanja,
- podrška razvoja primarnih socijalnih kompetencija,

- uvažavanje potreba druge djece i odraslih,
- prihvatanje grupe,
- poznavanje i prihvatanje pravila prihvatljivog ponašanja,
- dijete se osnažuje se da bude samostalno i samoinicijativno.

Očekivani ishodi afektivnih aktivnosti:

- poticanje na autentično izražavanje emocija,
- dijete osnaženo da se zalaže za svoja prava,
- dijete se osamostaljuje u odnosu na odrasle.

Očekivani ishodi ekoloških aktivnosti:

- iskazivanje poštovanja prema svemu živom,
- briga o drugim ljudima,
- pokazivanje interesovanja za okoliš u kome živi,
- podsticanje aktivizma u očuvanju prirode.

Očekivani ishodi praktičnih aktivnosti:

- dijete postaje svjesno o potrebama ljudskog roda,
- da dijete bude motivisano za radno angažovanje,
- podsticanje kulture u saobraćaju.

## 3. Kognitivni razvoj

Očekivani ishodi otkrivalačko-saznajnih aktivnosti:

- podržavanje aktualnih mogućnosti djeteta da se uživljava u pojave oko sebe,
- da koristi predmete i materijale za učenje,
- njegovanje osjetljivosti,
- motiviranje za postavljanje pitanja kao načina učenja i

- širenja saznanjih interesovanja,
- da dijete bude radoznalo, aktivno i zainteresirano za istraživanje,
- da bude samostalno,
- da se koristi konstruktivnim materijalom,
- da počinje praviti razliku između prošlosti, sadašnjosti i budućnosti,
- snalažljivost, preduzimljivost, istrajnost i sl.

Očekivani ishodi logičko-matematičkih aktivnosti:

- pokazivanje interesovanja za matematiku,
- dijete uživa u brojanju, otkrivanju oblika, mjera i sl.,
- uočavanje karakteristika predmeta i pojava, klasificiranje i sl.

Očekivani ishodi grafomotoričkih aktivnosti

- razvijena motori ka šake i prstiju,
- rado i dobrovoljno učestvuje u igrama pisanja, pravilno i vješto korištenje pribora za pisanje.

#### 4. Razvoj govora, komunikacije i stvaralaštva

Očekivani ishodi aktivnosti govora i komunikacije:

- podsticanje djece na verbalno izražavanje misli, ideja i osjećanja u spontanim i organiziranim aktivnostima,
- stvaranje bogate i poticijane sredine u kojoj će dijete uvidjeti smisao i vrijednost usmenog i pismenog izražavanja,

- stvaranje uvjeta za usvajanje pravilnog maternjeg i književnog jezika,
- stvaranje uvjeta u kojima će djeca dalje razvijati simboličko i kreativno mišljenje i imaginaciju koristeći različite medije (govor, tijelo, linije, prirodne i vještačke materijale, boje, zvuke, slike, pokret, maske i kostime, informaciono-komunikacijske tehnologije),
- razumije i služi se govorom odraslih,
- bogaćenje rječnika,
- umije verbalno da komunicira,
- umije da sluša i da se kulturno ophodi u komunikaciji.

Očekivani ishodi dječijeg stvaralaštva:

- dijete mašta i radoznalo je, dijete voli da istražuje,
- dijete kombinuje različite materijale,
- dijete posjeduje osjećaj za lijepo,
- dijete prihvata pravila kulturnog ponašanja.

#### 1. Područje tjelesnog i zdravstvenog razvoja

Zadaci:

- da se razvija i učvršćuje organizam i jača njegova otpornost prema oboljenjima i deformitetima;
- da se razvija i učvršćuje i kultivira navike za održavanje lične higijene i prostora u kome se djeca igraju i borave;
- da se prati tjelesni razvoj, držanje tijela, razvoj motorike i funkcionalne sposobnosti;
- uticati na razvoj i usavršavanje

- motoričkih sposobnosti u skladu sa uzrastom i individualnim karakteristikama;
- zadovoljiti prirodnu potrebu djece za kretanjem i igrom, podsticanje na spontane i organizova-

- ne aktivnosti u cilju razvijanja i jačanja organizma;
- njegovati oblike saradnje, samokontrole, potrebne discipline, snalažljivosti, okretnosti, brzine i takmičarskog duha.

PROGRAMSKI SADRŽAJ	POTENCIJALNE AKTIVNOSTI
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Vježbe za razvoj ramenog pojasa</b></li> <li>➤ disanje,</li> <li>➤ spuštanje,</li> <li>➤ širenje,</li> <li>➤ sklapanje ruku i</li> <li>➤ kruženje rukama</li> <li>➤ pokreti rukama (veslanje, plivanje, rastezanje gume, naizmjenično grčenje i opružanje jedne pa druge ruke, imitiranje leta ptica)</li> <li>➤ savijati ruke nad glavom, pokretima ruku imitirati krila vjetrenjače, kazaljke na satu, kretanje lokomotive i sl.</li> <li>➤ <b>Vježbe za razvoj mišića trupa</b></li> <li>➤ izvoditi u stojećem položaju, u ležećem položaju potrbuške, u položaju na leđima, uz korištenje rekvizita;</li> <li>➤ savijanje trupa naprijed i ispravljanje;</li> <li>➤ savijanje trupa na jednu i drugu stranu i ispravljanje;</li> <li>➤ aktivnosti u ležećem položaju, na stomaku: podizanje glave i grudi od tla sa rukama uz tijelo i raširenim u stranu;</li> <li>➤ Aktivnosti u ležećem položaju, na leđima.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Leti, leti</li> <li>➤ Plivajmo, plivajmo</li> <li>➤ Veslajmo, veslajmo</li> <li>➤ Indijanac posmatra</li> <li>➤ Makazice</li> <li>➤ Vožnja biciklom</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Igre za razvijanje navika hvatanja, bacanja, gađanja</b></li> <li>➤ igre s loptom,</li> <li>➤ razvijanje vizuelne i taktilne percepcije,</li> <li>➤ preciznost pokreta,</li> <li>➤ saradnja oko – ruka.</li> <li>➤ <b>Vježbe za razvoj mišića stopala i nogu</b></li> <li>➤ trčanje na prstima,</li> <li>➤ hodanje na petama,</li> <li>➤ podizanje s nogom s poda raznih sitnih predmeta (spužvica, kamenčića, žirova),</li> <li>➤ gužvanje papira,</li> <li>➤ hodanje po klupama ili užetu,</li> <li>➤ poigravanje nožnim prstima u zraku,</li> <li>➤ hodanje po pijesku i neravnom terenu.</li> <li>➤ <b>Vježbe za razvijanje prirodnih oblika kretanja</b></li> <li>➤ <b>Hodanje i trčanje</b></li> <li>➤ prirodno hodanje – pravoliniski s promjenom smjera, tempa i ritma,</li> <li>➤ hodati sporo, tiho, tromo, kratkim koracima, u čučnju, četveronoške, sa visokim dizanjem noge i koljena,</li> <li>➤ djeca treba da hodaju sigurno, da hodaju krupnim i sitnim koracima, na prstima i na petama, promjenljivim tempom uz promjenu pravca, da hodaju do 30 minuta bez odmora,</li> <li>➤ slobodno trčanje - tiho, sporo, po suženoj površini, oko, između i preko prepreka, pojedinačno, grupno, kružno vijugavo uz muzičku pratnju,</li> <li>➤ trče s lakoćom, ritmično hvataju jedno drugo u igrama u kojima se trči,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Hvataj i ne ispuštaj</li> <li>➤ Loptom kroz noge</li> <li>➤ Stigni loptu!</li> <li>➤ Ko će prije?</li> <li>➤ Bacanje lopte preko mreže</li>   <li>➤ Hodati kao „ patuljak“ ili „div“</li> <li>➤ Hodati kao „ roda“</li> <li>➤ Hodati kao „vojnika“</li> <li>➤ Hodati kao „ kauboja“</li> <li>➤ Hodati kao „ medo“</li> <li>➤ Hodati kao „zeko“</li> <li>➤ Vrapčić skače</li>   <li>➤ Mijenjamo vođu</li> <li>➤ Hodanje u krugu</li> <li>➤ Kukavica</li> <li>➤ Gdje si?</li> <li>➤ Žmurke</li> <li>➤ Pođi za mnom</li> <li>➤ Hodamo ulicom</li> <li>➤ Namjesti se kao vojnik</li> <li>➤ Nađi svoje mjesto u krugu</li> <li>➤ Konjić i kočijaš</li> <li>➤ Konjić i kola</li> <li>➤ Vozimo automobile</li> <li>➤ Ptice slijeću u gnijezda</li> <li>➤ Golubovi su doletjeli</li> </ul>
---	---



<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ trče do 35 sekundi bez prestanka,</li> <li>➤ pravolinijsko trčanje uz promjenu pravca, smjera, tempa i ritma,</li> <li>➤ kombinacija trčanja, hodanja, skakanja, poskakivanja i dr.</li> <li>➤ <b>Skakanje, puzanje, provlačenje i penjanje</b></li> <li>➤ djeca skaču u dubinu, u daljinu, uvis, skaču s mjesta, sa zaletom, skaču na jednoj nozi, skaču uz okretanje kratkog užeta, poskakujući uvis da bi dohvatila neki viseći predmet, balon ili obruč,</li> <li>➤ penjanje, brzo i ritmično, po ljestvicama,</li> <li>➤ penjanje na prikladne predmete u prirodi,</li> <li>➤ provlačenje ispod predmeta i kroz razne predmete i prepreke, ispod užeta koje je zategnuto u visini od 50 cm.</li> <li>➤ <b>Dizanje, guranje, vučenje i potiskivanje</b></li> <li>➤ dizanje i nošenje raznih predmeta odgovarajuće težine,</li> <li>➤ guranje i vučenje različitih predmeta,</li> <li>➤ guranje druga na autićima, sankama, pojedinačno i u parovima.</li> <li>➤ Radi svestranijeg i potpunijeg razvijanja osnovnih pokreta i osjećaja za ravnotežu treba, kad god je to moguće, provoditi sankanje i klizanje kao i vožnju bicikla.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mačka juri miševе</li> <li>➤ Mačka</li> <li>➤ Pauk i muhe</li> <li>➤ Rode, leptiri i žabe</li> <li>➤ Orao</li> <li>➤ Laste i mušice</li> <li>➤ Roda i žabe</li> <li>➤ Mačka i ptice</li> <li>➤ Vrapci, na ogradu</li> <li>➤ Vrapci i vrana</li> <li>➤ Vjeverica bez kuće</li> <li>➤ Ovce i vuk</li> <li>➤ Zec u kućici</li> <li>➤ Pas i mačka</li> <li>➤ Mačka i miševi</li> <li>➤ Mišolovka</li> <li>➤ Noge od zemlje - poplava</li> </ul>
---	--

## 2. Područje socio – emocionalnog razvoja

Zadaci:

Razvoj pozitivnih emocionalnih stanja (pripadanje, sigurnost, privrženost, osjećaj povjerenja, ljubavi...);

Razvoj sposobnosti prepoznavanja i izražavanja emocija (emocionalna stanja: radost, veselje, smijeh, tuga, ljutnja, strah,...);

Razvoj pojma o sebi (znanje o sebi, ime, spol, porodica, stanovanje,...);

Razvoj sposobnosti donošenja samostalnih odluka (samoposluživanje, samostalni izbor igre, aktivnosti, igračka ...);

Razvoj regulacije emocija (reagovanje na zahtjeve, poštovanje pravila, usmjeravanje pažnje, prihvatanje neuspjeha...);

Razvoj kontrole emocija i uspostavljanje emocionalne stabilnosti (utješiti, pokazati razumjevanje, zauzeti optimističan odnos, samoregulacija, pomoć u konkretnim situacijama...);

Razvoj odnosa s vršnjacima (zanimanje za druge, simpatije, prijateljstva, međusobno prihvatanje, pripadnost, zajedništvo);

Razvoj empatije (prepoznavanje i poštovanje osjećaja drugog, suosjećanje, briga za druge, mlade, nemoćne, bolesne, za prirodu i životinjski svijet...);

Razvoj tolerancije (uočavanje i poštovanje različitosti drugih, poštovanje tuđih prava, želja i potreba, kompromis, dogovor, rješavanje sukoba mirnim putem);

Razvoj kooperativnosti u grupnom radu i igri (prihvatanje inicijativa i sugestija drugih, planiranje, dogovaranje, vrednovanje i procjena zajedničkih postignuća i uspjeha);

Razvoj poštovanja pravila i dogovora (pravila i dogovori važni u igri, radu, odnosima, saobraćaju, dječijim pravima).

PROGRAMSKI SADRŽAJ	POTENCIJALNE AKTIVNOSTI-sadržaji
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Bira prijatelje;</li> <li>➤ Igra se jednostavnih stonih igara;</li> <li>➤ Igra se takmičarskih igara;</li> <li>➤ Udružuje se sa drugom djecom u saradničkoj igri, uvodeći grupne oblike, podjelu uloga, zadanu riječ;</li> <li>➤ U igri koristi rekvizite i simbole;</li> <li>➤ Preuzima odgovornost za učinjeno;</li> <li>➤ Izražava osjećanja: ljut, sretan, voli;</li> <li>➤ Tješi prijatelja u nevolji;</li> <li>➤ Opisuje ljudska prava, a posebno prava djeteta kroz priče, slike, simbole i pjesme;</li> <li>➤ Obrazovanje za demokratiju i ljudska prava;</li> <li>➤ Igre opuštanja;</li> <li>➤ Igre bez dodira;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Takmičarske igre;</li> <li>➤ Igre po pravilima, podjela uloga, fair-play igra;</li> <li>➤ Unapređivanje dramskih igara kroz posjete institucijama - dom zdravlja, policija, mediji, pošta i sl;</li> <li>➤ Omogućiti slobodan izbor igara, poticati pozitivno ponašanje i preusmjeravati nepoželjna ponašanja;</li> <li>➤ Dijelimo slatkiše i pribor ravnomijerno za sve;</li> <li>➤ Igre: pokaži pa kaži, pogodi po ukusu;</li> <li>➤ Stvaralačka igra: neobična prodavnica;</li> <li>➤ Igre pantomime;</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Igre razumjevanja;</li> <li>➤ Verbalni i neverbalni znakovi;</li> <li>➤ Upoznaj samog sebe;</li> <li>➤ Igre tolerancije;</li> <li>➤ Zajednički rad i pomoć;</li> <li>➤ Kooperacija;</li> <li>➤ Igre uspostavljanja pozitivne komunikacije;</li> <li>➤ Igre slušanja i razumjevanja drugih;</li> <li>➤ Igre rješavanja konflikata;</li> <li>➤ Takmičarske igre;</li> <li>➤ Igre s pravilima i dogovaranjem;</li> <li>➤ Igre s izmišljenim pravilima (stvaranje novih pravila).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Briga o sobnom cvijeću i kućnim ljubimcima (ribice, ptice, kornjače) ;</li> <li>➤ Imitativne igre: veseli i tužni klovn, idemo na more, na klizalištu, rijeka teče i sl;</li> <li>➤ Posjete pozorišnim predstavama za djecu, posjete muzeju i drugim institucijama;</li> <li>➤ Igre uloga: mama, nana-baka, djed, moj drug, moja sestra i sl;</li> <li>➤ Koncepti autorite i pravda;</li> <li>➤ Pozdrav;</li> <li>➤ Igre balonima;</li> <li>➤ Ko sam ja;</li> <li>➤ To sam ja;</li> <li>➤ Kad si veseo, tužan... ;</li> <li>➤ Šta bi učinio;</li> <li>➤ Ovako bih ja uradio;</li> <li>➤ Tajanstvena kuća;</li> <li>➤ Prepoznavanje glasova;</li> <li>➤ Igre tijelom;</li> <li>➤ Kipovi;</li> <li>➤ Grb;</li> <li>➤ Naslikaj svakom djetetu nešto lijepo;</li> <li>➤ Tješi mlađeg i slabijeg prijatelja;</li> <li>➤ Pomoć paru;</li> <li>➤ Crtanje u paru;</li> <li>➤ Vježba radosti</li> <li>➤ Volim sve svoje drugove;</li> <li>➤ Izmisli priču;</li> <li>➤ Moje srce;</li> <li>➤ Krug povjerenja;</li> <li>➤ Društvene igre: gluhi telefoni, Don Makaron... ;</li> <li>➤ Izlasci i šetnje do kulturnih ustanova.</li> </ul>
---	--

### 3. Područje kognitivnog (saznajnog) razvoja

#### Zadaci:

- Da se utiče na opći saznajni razvoj djeteta i posebno da se razvija kultura mišljenja, oslobađajući djecu zavisnosti od opažajnog, datog i doprinoseći shvatanju suštinskog u pojavama iz okoline u kojoj djeca žive;
  - Da se kod djece formira sposobnost uočavanja problema koji počivaju na kvantitativnim odnosima, da im se pomogne da shvate funkciju i prioritetu matematičkih sredstava u rješavanju tih problema, da se djeca nauče da primjenjuju neke početne matematičke postupke i time uvede djecu u početnu matematiku;
  - Da se podrži i dalje razvija spontana i trajna radoznalost djece za kvantitativne odnose u okolini;
  - Uticaj na razvoj općih intelektualnih sposobnosti (pamćenja, pažnje, rasuđivanja, logičko, stvaralačko i kreativno mišljenje ...);
  - Uticaj na razvoj pozitivnih crta ličnosti (tačnost, preciznost, urednost, upornost itd.);
  - Pomaganje djeci da shvate elementarne prostorne, vremenske i kvantitativne odnose i primjenom jednostavnih operacija;
  - Uvođenje u postepeno formiranje pojma broja;
  - Omogućiti djeci da brže struktuiraju sopstveno iskustvo u oblasti kvantitativnih poimanja stvarnosti koja ih okružuje;
  - Doprinos razvoju viših mentalnih sposobnosti (upoređivanje, klasifikacija, serijacija, simboličko predstav-
- ljanje);
  - Posredno i u korelaciji sa ostalim oblastima doprinijeti formiranju općih osobina ličnosti: radoznalost za sve što se događa u okolini, samostalnost, inicijativa, tačnost i želja za saznanjem i stvaralačkim djelovanjem;
  - Podsticati razvoj spoznajnih funkcija počev od neposrednog perceptivnog iskustva do razvoja logičkih operacija i kritičkog mišljenja;
  - Osigurati uvjete da djeca putem praktičnih postupaka: posmatranja, eksperimentiranja, predviđanja provjeravanja i dokazivanja stiču znanja o prirodnoj i društvenoj sredini;
  - Podsticati i razvijati stvaralačku maštu i stvaralačko mišljenje;
  - Osposobljavati djecu za sigurnost u sobračaju;
  - Osposobljavanje za kulturnu komunikaciju sa odraslim i vršnjacima u socijalnom okruženju;
  - Razvijanje kulturnih, higijenskih navika i njihovo njegovanje;
  - Razvijanje ekološke svijesti i kulture, osposobljavanje za primjenu ekoloških znanja u neposrednoj okolini i svakodnevnom životu;
  - Naučiti djecu da razviju pozitivne stavove i vrijednosti prema sebi samima, prema drugima, svojoj okolini i učenju kao cjeloživotnom procesu;
  - Individualni prilaz djeci, kako bi djeca koja nisu zadovoljavajuće pripremljena za samostalan rad dobila posebne zadatke u kojima bi neposrednom i vlastitom aktivnošću dolazilo do rješenja zadataka.

PROGRAMSKI SADRŽAJ	POTENCIJALNE AKTIVNOSTI
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Klasifikacija – praktično grupisanje prema poznatim i novootkrivenim svojstvima predmeta;</li> <li>➤ Imenovanje i opisivanje osobina prema kojima se vrši grupisanje;</li> <li>➤ Zapažanje predmeta koji ne pripadaju određenoj skupini;</li> <li>➤ Serijacija – uređivanje predmeta u rastuće i opadajuće nizove na osnovu razlika među predmetima;</li> <li>➤ Uređivanje skupova na osnovu pridruživanja u situaciji kada postoji optička korespodencija i kada se remeti optička korespodencija;</li> <li>➤ Formiranje pojmova jednako, nejednako, više, manje;</li> <li>➤ Nizanje konkretnih skupova u rastuće nizove na osnovu broja elemenata u skupu;</li> <li>➤ Upoređivanje konkretnih skupova pridruživanjem i brojanjem (do 10) i zaključivanje o količinskim odnosima;</li> <li>➤ Uočavanje strukture broja;</li> <li>➤ Praktično sastavljanje i rastavljanje skupova;</li> <li>➤ Korištenje rednih brojeva u igri i svakodnevnim aktivnostima;</li> <li>➤ Imenovanje i razlikovanje veličina;</li> <li>➤ Ocjenjivanje veličina na osnovu vizuelne percepcije i uočavanje odnosa među predmetima;</li> <li>➤ Višestruko upoređivanje veličina i nizanje više predmeta u rastuće i opadajuće nizove na osnovu manje uočljive razlike jedne osobine: dugo – duže –najduže, ....</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Pričajmo o lutki;</li> <li>➤ Seoba igračaka;</li> <li>➤ Veseli vozić;</li> <li>➤ Klasifikacija: garderoba, dugmići, kockice;</li> <li>➤ Klasifikacija voća (skup voća u obroču, a zatim unutar njega mali skupovi označeni posebno);</li> <li>➤ Klasifikacija cvijeća – različiti uvjeti klasifikacije npr. po boji (na osnovu tri kriterija);</li> <li>➤ Izvadi par iz torbe;</li> <li>➤ Čaša u čaši, lutka u lutki, štapići u boji...;</li> <li>➤ Nizanje kuglica iste boje, nizanje kuglica različite boje...;</li> <li>➤ Redanje predmeta po veličini – kape, poklopci, lonci;</li> <li>➤ Redanje igračaka po veličini – mede, zeke, lutke;</li> <li>➤ Uzlazna serijacija – redanje od manjeg ka većem;</li> <li>➤ Silazna serijacija – redanje od većeg ka manjem;</li> <li>➤ Igre serijacije sa aplikacijama – kuće i krovovi, leptiri i cvijeće;</li> <li>➤ Radni listovi – prvo zaokruži najmanji krug, onda srednji...;</li> <li>➤ Priče, tekstovi, slikovnice pomoću aplikacija – Djeda i repa;</li> <li>➤ Koji broj nedostaje?</li> <li>➤ Sakupljanje gljiva;</li> <li>➤ Pačići u jezeru;</li> <li>➤ Šta se izmijenilo?...</li> <li>➤ Poveži strelicama figure iste boje, poveži strijelicama šta čemu pripada...;</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Praktično vršenje mjerenja pomoću nekih priručnih mjera: korak, štap, posude raznih veličina, predmeti različite težine i dr;</li> <li>➤ Mjere: dužina, masa, zapremina, tečnost, novac;</li> <li>➤ Korištenje naziva nekih mjera koje se koriste u svakodnevnom životu: litar, kilogram, metar i dr;</li> <li>➤ Zapažanje, praktično upoređivanje i imenovanje nekih geometrijskih oblika koje dijete susreće u svojoj okolini: kugla, kocka, piramida, valjak;</li> <li>➤ Krug, kvadrat, trokut, bez obzira na veličinu, boju i materijal;</li> <li>➤ Linija, otvorena i zatvorena linija,</li> <li>➤ Zapažanje, praktično upoređivanje i imenovanje odnosa među predmetima i pojavama: lijevo – desno (na sebi), naprijed – nazad, unutra – spolja, brzo – sporo i dr;</li> <li>➤ Grafičko predstavljanje orijentacije u prostoru;</li> <li>➤ Upoznavanje vrtića prostorija za rad sa djecom, kuhinje, prostorija za pomoćno osoblje kao i drugih uposlenih u vrtiću direktora, odgajatelja, sekretara, pedagoga, domara i dr;</li> <li>➤ Uviđanje sličnosti škole i vrtića;</li> <li>➤ Posjete školi i prvim razredima osnovne škole;</li> <li>➤ Utvrđivanje poznavanja odnosa u užem i širem smislu;</li> <li>➤ Razumijevanje i prihvatanje porodičnih odnosa i širih obiteljskih veza;</li> <li>➤ Zanimanje roditelja;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ptice u gnijezdu;</li> <li>➤ Pčelica na cvijet;</li> <li>➤ Mišići u rupe;</li> <li>➤ Pronađi susjeda;</li> <li>➤ Dijeljenje bojica;</li> <li>➤ Jabuka za svako dijete;</li> <li>➤ Različite računaljke;</li> <li>➤ Domino;</li> <li>➤ Znaš li čime mjerimo?</li> <li>➤ Gdje je greška? (četiri lutke u pogrešnoj seriji);</li> <li>➤ Šta se mjeri...;</li> <li>➤ Čime se mjeri...;</li> <li>➤ Konstruisanje oblika od čačkalice, graška, gline, plastelina;</li> <li>➤ Čarobna vrećica;</li> <li>➤ Obucimo lutku (baca se kocka na čijim stranama su slike trougao, kvadrat, krug...)</li> <li>➤ Loto geometrijskih oblika;</li> <li>➤ Geometrijski mozaik;</li> <li>➤ Tangram;</li> <li>➤ Roditelji, nana, djed, braća, sestre i ostali članovi porodice;</li> <li>➤ Ko čini moju širu porodicu (amidža/stric, daidža/ujak, tetka, tetak i dr.);</li> <li>➤ Gdje i šta rade pojedini članovi uže porodice?</li> <li>➤ Čime se bavim?</li> <li>➤ Ko sam – šta sam?</li> <li>➤ Prodavnica;</li> <li>➤ Poštar;</li> <li>➤ Preporučeno pismo;</li> <li>➤ Mali meteorolozi;</li> <li>➤ Koji je dan poslije toga?</li> <li>➤ Šta ovdje (ne) pripada?</li> <li>➤ Igramo se vodom;</li> <li>➤ Voda – led – para;</li> </ul>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Godišnja doba, vremenske i druge promjene koje prate smjenu godišnjih doba (kiša, snijeg, slana, vedri i oblačni dani);</li> <li>➤ Vođenje kalendara prirode i evidentiranje vremenskih promjena;</li> <li>➤ Posmatranje drveća u dvorištu, promjene na njima i kako vremenski uvjeti utiču na promjene;</li> <li>➤ Posmatranje rasta biljke od klijanja do listanja i cvjetanja;</li> <li>➤ Imenovanje osnovnih dijelova biljke (korijen, stablo, cvijet, list);</li> <li>➤ Upoznavanje žitarica i njihov značaj u ishrani ljudi i životinja;</li> <li>➤ Drveće (listopadno i zimzeleno);</li> <li>➤ Građa biljaka-korijen, stablo, grane, list, cvijet, kora drveta, pupoljak i plod;</li> <li>➤ Razmnožavanje, rast, umiranje biljaka (svjetlost, toplota, zrak i tlo);</li> <li>➤ Izvođenje jednostavnih eksperimenata;</li> <li>➤ Klasifikacija biljaka po boji, veličini, mirisu, po mjestu gdje rastu, po vremenu kada se javljaju;</li> <li>➤ Šumske životinje -izgled, karakteristike, životna sredina, šteta i korist i zaštita životinja;</li> <li>➤ Domaće životinje - izgled, karakteristike, životna sredina i korist;</li> <li>➤ Ptice -izgled, način života, promjena životne sredine, ishrana, lov;</li> <li>➤ Insekti -karakteristike, način života i korist;</li> <li>➤ Klasifikacija životinja po pripadnosti vrsti, po spoljnim karakteristikama, prema načinu kretanja, prema vrsti ishrane, prema koristi za čovjeka;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rastvaranje u vodi;</li> <li>➤ Pliva - ne pliva;</li> <li>➤ Život - svjetlost - toplota;</li> <li>➤ Propuštanje svjetlosti;</li> <li>➤ Igre sjenkama - igramo se električitetom;</li> <li>➤ Igramo se magnetima;</li> <li>➤ Istražujemo;</li> <li>➤ Raste, raste...;</li> <li>➤ Igra cvijeća;</li> <li>➤ Veseli ježevi;</li> <li>➤ Kome ovo pripada?</li> <li>➤ Čije je to kućica?</li> <li>➤ Čije je koje mladunče;</li> <li>➤ Leti, leti... ;</li> <li>➤ Traži hranu za životinje;</li> <li>➤ Vrapčić i golubovi;</li> <li>➤ Lovimo ribice;</li> <li>➤ Dobar dan, gdje je moj stan;</li> <li>➤ Kuda se kreće?</li> <li>➤ Nešto isto, nešto drugačije;</li> <li>➤ Putujemo, putujemo;</li> <li>➤ Pusti iz garaže;</li> <li>➤ Kome ovo pripada;</li> <li>➤ Čuvari garaža;</li> <li>➤ Znaš li kako se kreće;</li> <li>➤ Znaš li kretati se kao ja;</li> <li>➤ Ja vozim autobus (avion);</li> <li>➤ Koncepata - autoritet i aravda, čitanje priča, gledanja DVD-filmova i analiziranjem istih, podsticanje djece na donošenje odluka, pravila, i pravednosti, duplim zaključivanjem).</li> </ul>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Zaštita okoline, edukacija djece o pravilnom spremanju otpadaka, zaštiti vode od zagađenja da bi život bio kvalitetniji;</li> <li>➤ Saobraćaj – pravilno kretanje i ponašanje djece na ulici, pješačkom prelazu, na raskrscima;</li> <li>➤ Uloga i značaj signalizacije i saobraćajnog policajca;</li> <li>➤ Saobraćajni znakovi i njihova funkcija u našem naselju;</li> <li>➤ Vrsta saobraćajnih sredstava – dramski, željeznički, avionski, riječni i pomorski;</li> <li>➤ Grupisanje prema sličnostima i razlikama;</li> <li>➤ Funkcija i namjena specijalnih vozila – policija, vatrogasci, kola hitne pomoći;</li> <li>➤ Ponašanje u sredstvima javnog saobraćaja;</li> <li>➤ Prigodno obilježavanje značajnih međunarodnih i državnih praznika;</li> <li>➤ Demokacija i ljudska prava.</li> </ul>	
---	--

#### 4. Područje razvoja govora, komunikacije i stvaralaštva

##### a) Razvoj govora komunikativnih sposobnosti

###### Zadaci

- Podsticati i razvijati pravilan govor djeteta i tako uticati na saznavni razvoj i mišljenje;
- Omogućiti djetetu da sluša govor drugih, naučiti ga kako se govor sluša, kako se učestvuje u razgovoru, stvoriti mu uvjete da govori pred drugima;
- Buditi interesovanje i radoznalost djeteta za predmete, ljude i druga bića i događaje u neposrednoj okolini i tako aktivirati govor i bogatiti rječnik;
- Pomoći im da ovladaju gramatički pravilnim i smišljenim govorom;
- Približiti djela umjetničke i narodne književnosti i na taj način stvoriti uvjete da djeca dožive ljepotu umjetničkog djela i interesovanja za knjigu;
- Podsticati dijete da razvija i oplemenjuje svoje govorne sposobnosti;



- Omogućiti bogaćenje dječijeg govornog izraza pružajući mu prilike da nauči da u odgovarajućim kontekstima upotrebljava riječi koje u svom jezičkom okruženju nije imao prilike da nauči;
- Da se na razne načine usmjerava dječija pažnja na činjenicu da se govor sastoji od glasova, riječi i rečenica kako bi se kod djece razvilijali pojmovi o elementima govora;
- Da se preko usavršavanja usmenog izražavanja vrši priprema djeteta za usvajanje pismenosti;
- Pripremiti djecu za opismenjavanje razvijajući njihovu sposobnost za vršenje glasovne analize riječi radi određivanja od kojih je glasova sastavljena, koliko je tih glasova i u kakvom su položaju u riječima;
- Uočiti i identifikovati djecu koja imaju izvjesnih poteškoća u razvoju govora, kao i, u saradnji sa logopedom, preduzimati mjere za njihovu prevenciju i korekciju;
- Njegovati pravilan govor prvenstveno osiguravajući djeci dobre govorne modele i podstičući bogatu komunikaciju.

PROGRAMSKI SADRŽAJ	POTENCIJALNE AKTIVNOSTI
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Vježbe slušanja uzornog književnog govora, čitanja, pripovjedanja;</li> <li>➤ Prepoznavanje i imenovanje predmeta i bića, zapažanje osobina;</li> <li>➤ Vježbe diskriminacije i artikulacije glasova (oponašanje zvukova iz prirode, pričanje priče, igre građenja riječi oduzimanjem i dodavanjem glasova na početku, u sredini i na kraju riječi);</li> <li>➤ Vježbe disanja, ubrzanog, ali dubokog disanja, kao postepenog, usporenog izdisanja (puhanje balona, papirnatih ptičica okačenih na karnap, puhanje mjehurića od sapunice, i sl.);</li> <li>➤ Igre pantomime - predstavljanje nekog drugog isključivo pokretima i izrazima lica;</li> <li>➤ Priče sa audio kasete i pozorište lutaka;</li> <li>➤ Razgledanje i čitanje slikovnica, dječijih listova;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Igra: „najljepše želje“ - izražavanje najljepših želja, čestitanje povodom rođendana, rođenja brata ili sestre;</li> <li>➤ Igra „kako se ko javlja“;</li> <li>➤ Govorne igre: kaži suprotno, kaži naopačke, rimovanje riječi, Izmisli kraj priče, gluhi telefon...;</li> <li>➤ Moja mama, moj tata i moj prijatelj - opisivanje karakteristika;</li> <li>➤ Igra pamćenja: šta nedostaje;</li> <li>➤ Igra imitacije: pogodi šta radim...;</li> <li>➤ Igra „eho“ - uz izgovaranje glasova različitom intonacijom (tiho, glasno, šapatom) i visinom;</li> <li>➤ Igra naloga - dijete se ponaša tačno prema nalogu, koji mu je dat, predvodeći verbalno uputstvo u radnju;</li> <li>➤ Govorne igre u kojima se podržavaju sredstva masovne komunikacije (pričanje vijesti, prenos utakmice, meteorološka prognoza...);</li> <li>➤ Pljeskanje onoliko puta koliko pojedina riječ ima glasova;</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Pravljenje slikovnica, čestitki i dr;</li> <li>➤ Posjeta knjižarama i bibliotekama;</li> <li>➤ Narodno stvaralaštvo (poslovice, šaljive pjesme i katke priče);</li> <li>➤ Razgovori s djecom o raznim temama, o životu u vrtiću, u porodici, o mjestu u kojem živi...;</li> <li>➤ Učenje stihova i njihovo izražajno recitovanje;</li> <li>➤ Predvježbe za usvajanje velikih i malih štampanih slova latinice;</li> <li>➤ Pričanje o svojim doživljajima (Kako sam proveo vikend...);</li> <li>➤ Dramatizacije različitih tekstova;</li> <li>➤ Završavanje priče koju je započeo odgajatelj, a koja je prekinuta u nekom dramatičnom momentu;</li> <li>➤ Izgovaranje tašunaljki, brzalica i razbrajalica;</li> <li>➤ Pronalaženje riječi koje počinju istim glasom;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Sastavljanje riječi od zadanih glasova (do pet glasova);</li> <li>➤ Slušaj, šta je to?</li> <li>➤ Slušaj i nastavi dalje...;</li> <li>➤ Dramatizacije:</li> <li>➤ Jež i jabuka,</li> <li>➤ Bure meda,</li> <li>➤ Ogledalce,</li> <li>➤ Dva medvjeda;</li> <li>➤ Kocka - brzalica (na čijim se stranicama nalaze ilustracije brzalica);</li> <li>➤ Basna: Golub i mrav; na slovo na slovo;</li> <li>➤ Zagonetke o životinjama;</li> <li>➤ Zagonetke o biljkama;</li> <li>➤ Zagonetke o zanimanjima ljudi;</li> <li>➤ Zagonetke o prirodnim objektima i prirodnim pojavama;</li> <li>➤ Igre riječima;</li> <li>➤ Kaži ti šta kažem ja;</li> <li>➤ Kaži ti šta radim ja;</li> <li>➤ Kaži nešto umanjeno;</li> <li>➤ Kaži nešto uvećano;</li> <li>➤ Kaži suprotno.</li> </ul>
---	--

## b) Razvoj stvaralaštva

### Zadaci:

- Da se njeguje i kultivira dječiji glas (pravilno disanje, jasan izgovor riječi, intonativno tačno pjevanje);
- Da se otkriva i razvija dječija muzikalnost sa specifičnim sposobnostima, muzičko pamćenje, osjećaj za ritam, za visinu, trajanje i kvalitet zvuka;
- Da se kroz individualno, grupno i kolektivno muziciranje djeca osamostaljuju i socijaliziraju;
- Da se podstiče, razvija i njeguje dječija kreativnost u muzici;
- Da se razvija emocionalna i estetska osjetljivost djeteta za kvalitet muzike;
- Upoznavanjem karakterističnih narodnih pjesama razvijati ljubav prema muzičkoj i kulturnoj baštini BiH i domovini;
- Da se kod djece podstiče razvoj trajnih interesa i ljubav prema muzici kako bi ona postala njihova trajna potreba;

- Muzičkim igrama omogućiti i slobodno izražavanje djece kroz sinhronizovanje dječijih pokreta sa ritmičkim dijelom kompozicije;
- Obezbijediti doživljavanje i izvođenje ritmičkog tempa kroz pjesmu, muzičku igru ili brojalicu (sporo – umjereno – brzo i obrnuto);
- Obezbijediti da muzičke sadržaje djeca interpretiraju melodijski i ritmički ispravno;
- Muzikom kod djece stvarati radosno raspoloženje i pozitivne emocije;
- Raditi na njegovanju prirodnih sklonosti za likovni jezik i njegovo postepeno obogaćivanje, te razvoj psihofizičkih osobina djeteta;
- Prožimanje spontanog i misaonog likovnog izraza;
- Upoznavanje materijala i tehnika rada, te savladavanje korištenja pribora i primjena tehnike rada;
- Osposobljavanje djece za pravilno korištenje materijala i tehnike likovnog izražavanja i razvijanje osnovnih kulturno-higijenskih navika;
- Njegovanje i razvijanje slobodnog dječijeg likovnog izraza i likovnog stvaralaštva na savremenim naučnim i umjetničkim osnovama;
- Upoznavanje umjetničkog i likovnog blaga iz bliže i šire okoline;
- Da se život djece ispuni radošću i uživanjem u razumjevanju oblika i rezultatima likovnih ostvarenja.

PROGRAMSKI SADRŽAJ	POTENCIJALNE AKTIVNOSTI
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Pjevanje dječijih pjesmica (o vrtiću, školi, okolini, životinjama, godišnjim dobima, prirodnim pojavama, odrastanju, praznicima ...);</li> <li>➤ Igre za vježbanje disanja i razvoj glasa;</li> <li>➤ Improvizovani instrumenti i udaraljke;</li> <li>➤ Njegovati igre sa unaprijed određenim koreogramom pokreta i igre uz koje djeca slobodno improvizuju pojedine kretnje;</li> <li>➤ U muzičkim igrama djeca pokretima treba da izraze pojedine muzičke elemente: tempo, dinamiku, karakter kompozicije ili ritam;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Igre za razvijanje muzičkog sluha:</li> <li>➤ Igre tišine;</li> <li>➤ Tko zove;</li> <li>➤ Gdje je moj susjed;</li> <li>➤ Igra budilicom;</li> <li>➤ Kuda vozi mali voz;</li> <li>➤ Igra jeke -eha.</li>   <li>➤ Pjesme:</li> <li>➤ Volim, volim;</li> <li>➤ Dom;</li> <li>➤ Mrav;</li> <li>➤ Kad si sretan;</li> <li>➤ Kiša pada,</li> <li>➤ Jesen;</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Igrom uz muziku koja je pristupač- na dječijem shvatanju i doživljaju: dječija narodna kola, dječije muzič- ke igre ili jednostavne instrumenta- lne kompozicije plesnog karaktera;</li> <li>➤ Razvoj osjećaja za ritam;</li> <li>➤ Uočavati kontrastna trajanja dugo- kratko, a zatim umjereno-kratko i vrlo kratko (ova trajanja izvoditi ri- ječima, kretnjama ili na dječijim ud- araljnkama);</li> <li>➤ Koristiti instrumente od prirodnog materijala ili od raznovrsne amba- laže koje su djeca sama izradila (ovi instrumenti se također mogu uspje- šno koristiti kao ritmička pratnja kompozicija koje djeca slušaju ili pj- evaju);</li> <li>➤ Omogućiti djeci sviranje na Orfov- om instrumentariju;</li> <li>➤ Djeca trebaju da upoznaju i dožive strane i domaće umjetnički vrijedne kompozicije različitog karaktera: vokalne, vokalno-instrumentalne i čisto instrumentalne kompozicije;</li> <li>➤ Treba da uoče, a kasnije i prepozna- ju formu kompozicije (koračnica, uspavanka, okretna igra);</li> <li>➤ Karakter ili raspoloženje kompozi- cije (vesela, tužna, odlučna), poje- dine instrumente na kojima se ko- mpozicija izvodi (klavir, violina, harmonika, truba, bubanj), kao iz- vođače ili sastave (hor, orkestar);</li> <li>➤ Češće koristiti vokalne i vokalno- instrumentalne kompozicije koje su djeci pristupačne: vesele dječije pj- esme, narodne pjesme i igre, sevda- linke, uspavanke, koračnice, prigo- dne pjesme;</li> <li>➤ Izmišljanje melodije na poznati tekst;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Jesenska;</li> <li>➤ Rođendanska pjesma;</li> <li>➤ Konjić;</li> <li>➤ Visibaba;</li> <li>➤ Djeca su ukras svijeta;</li> <li>➤ Satić kuca;</li> <li>➤ Izgubljeno pile.</li>   <li>➤ Brojalice:</li> <li>➤ Tramvaj juri ulicom;</li> <li>➤ Lastavice gdje si bila;</li> <li>➤ Jedna vrana gakala;</li>   <li>➤ Trči zeko kroz šumicu;</li> <li>➤ En, ten, tini;</li> <li>➤ Iš'o medo u dućan.</li>   <li>➤ Muzičke pokretne igre:</li> <li>➤ Proljetno kolo;</li> <li>➤ Mamino kolo;</li> <li>➤ Kolariću paniću;</li> <li>➤ Mi smo djeca vesela;</li> <li>➤ Čas tamo, čas ovamo;</li> <li>➤ Pčela;</li> <li>➤ Šapice mi zeko daj;</li> <li>➤ Mali đaćki valcer.</li>   <li>➤ Slušanje muzike:</li> <li>➤ Betoven: Za Elizuz;</li> <li>➤ Brams: Uspavanka;</li> <li>➤ Mocart: Uspavanka;</li> <li>➤ Šubert: Uspavanka;</li> <li>➤ Šuman: Sanjarenje;</li> <li>➤ Rimski - Korsakov: Bumbarov let;</li> <li>➤ Čajkovski: Valcer cvijeća;</li> <li>➤ Igre s pjevanjem.</li> </ul>
---	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Izmišljanje teksta na poznatu melodiju;</li> <li>➤ Improvizacija pokreta u ritmu;</li> <li>➤ Plesna dramatzacija;</li>   <li>➤ CRTANJE</li> <li>➤ Likovno izražavanje doživljaja muzike;</li> <li>➤ Slobodno i spontano crtanje;</li> <li>➤ Izvlačenje kružnih, vodoravnih, uspravnih kosih, debelih, tankih, isprekidanih, paralelnih, izlomljenih, cik-cak i valovitih linija;</li> <li>➤ Razvoj motorike ruku, potpuniye ovladavanje priborom i materijalima, bogaćenje detaljima;</li> <li>➤ Razvoj smisla za dekorativnost;</li> <li>➤ Razvoj linija po intezitetu;</li> <li>➤ Sređivanje linija po pravcu,</li> <li>➤ Bogaćenje ljudske figure detaljima, pokretom i akcijom;</li> <li>➤ Dinamičnost u radu;</li> <li>➤ Razvoj smisla za prostor i kombinaciju;</li>   <li>➤ SLIKANJE</li> <li>➤ Upoznavanje djece sa načinom pribora i materijala za slikanje;</li> <li>➤ Pokrivanje površine papira i drugih podloga bojom u vidu slobodno nanesenih mrlja i poteza (kistom, prstićem);</li> <li>➤ Razvijanje osjećaja za boju i intezitet;</li> <li>➤ Razvijanje mašte djece i proširivanje skale boja;</li> <li>➤ Podsticanje na vedrinu prilikom izražavanja putem slikanja;</li> <li>➤ Pokrivanje svih površina bojom;</li> <li>➤ Postepeno uvođenje ilustracije zanimljivih literarnih tekstova;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ CRTANJE:</li> <li>➤ Igrajmo se olovkom po papiru;</li> <li>➤ Velike i male;</li> <li>➤ Moj drug;</li> <li>➤ Kuća;</li> <li>➤ Cvijet;</li> <li>➤ Moja porodica;</li> <li>➤ Ovo sam ja;</li> <li>➤ Moj grad;</li>   <li>➤ SLIKANJE:</li> <li>➤ Raznobojne kuće;</li> <li>➤ Proljeće;</li> <li>➤ Šareni leptir;</li> <li>➤ Sunce na nebu;</li> <li>➤ Raznobojni kišobrani;</li> <li>➤ Žuto lišće na drveće;</li> <li>➤ Igre na snijegu;</li> <li>➤ Pada snijeg;</li> <li>➤ Slikanje uz slušanje muzike;</li> <li>➤ Na cvijetnoj livadi;</li> <li>➤ Bumbarev let;</li> <li>➤ Kolaž – šareni ćilim.</li> <li>➤ Oblikovanje:</li> <li>➤ Voće;</li> <li>➤ Kuća;</li> </ul>
---	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ PROSTORNO I PLASTIČNO OBLIKOVANJE</li> <li>➤ Razvijanje spretnosti i preciznosti - papir, karton;</li> <li>➤ Sticanje prvih tehničkih aktivnosti u radu;</li> <li>➤ Korištenje gotovih prirodnih formi i pojedinog vještačkog materijala u oblikovanju jednostavnih ljudskih i životinjskih figura (plastelin, glina, tjesta, papir, karton, kartonska ambalaža, pijesak, kocke);</li> <li>➤ Razvijanje osjećaja za prostor i prostorne odnose za ritam i ravnotežu masa, oblik, boja;</li> <li>➤ Zadavanje motiva za više figure u prostoru u određenom međusobnom odnosu;</li> <li>➤ Dalji razvoj osjećanja za oblik i prostor kao težnja da se ostvari cjelovitost i proporcionalnost;</li> <li>➤ Uvođenje u realizaciju grupnog rada;</li> <li>➤ Pokušaj formiranja glavne mase iz jednog komada sa dodavanjem detalja.</li>   <li>➤ OSNOVI GRAFIKE I DEKORATIVNI RAD</li> <li>➤ Štampanje gotovim šablonima na obojenoj ili bijeloj podlozi;</li> <li>➤ Pravljenje otisaka od predmeta iz prirode (lišće, grančice, plodovi i sl.);</li> <li>➤ Kolaž od crno-bijelog papira;</li> <li>➤ Kontrast.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Medo;</li> <li>➤ Jež;</li> <li>➤ Cvijet;</li> <li>➤ Pahuljica;</li> <li>➤ Snješko Bijelić;</li> <li>➤ Vaza;</li> <li>➤ Automobil;</li> <li>➤ Kolači;</li> <li>➤ Ukrasi za Novu godinu;</li> <li>➤ Grad zimi;</li> <li>➤ Osnovi grafike i dekorativni rad:</li> <li>➤ Tragovi životinja;</li> <li>➤ Šah;</li> <li>➤ Šareni ćilim;</li> <li>➤ Šare na haljini;</li> <li>➤ Šareni baloni;</li> <li>➤ Saobraćajni znaci.</li> </ul>
--	--

## PROFIL I STRUČNA SPREMA

Obavezni program za djecu u godini pred polazak u školu mogu realizirati:

1. Odgajatelji sa visokom stručnom spremom, odnosno stečenom diplomom profesor predškolskog odgoja i obrazovanja;
2. Odgajatelji koji imaju višu ili srednju stručnu spremu, a na dan stupanja na snagu Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju su zatečeni na poslovima odgajatelja i imaju najmanje 20 godina staža (član 78. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju Bosansko-podrinjskog kantona Goražde);
3. Lica sa završenim obrazovanjem za odgajatelja u skladu sa čl. 47. i 78. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, i lica sa završenim I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem bakaleurat/bachelor za oblast predškolskog odgoja i obrazovanja, odnosno sa završenim II (drugim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (postdiplomski studij), sa akademskom titulom i stečenim stručnim zvanjem mgistra za oblast predškolskog odgoja i obrazovanja, odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem doktor nauka iz oblasti predškolskog odgoja i obrazovanja.

Ukoliko lice iz prethodne alineje u toku

studija nije polagalo ispit iz pedagoško-psihološko - metodičke grupe predmeta, dužno je ove ispite položiti u roku od godinu dana od dana stupanja na posao.

## ZAVRŠNE ODREDBE

Obavezni program za djecu u godini pred polazak u osnovnu školu stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:10-38-1349/11 **MINISTRICA**  
29.03.2011.godine **Alma Delizaimović,s.r.**  
**G o r a ž d e**

-----  
**227**

Na osnovu člana 16. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde” broj:15/09), Ministrica za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, **d o n o s i:**

### **DINAMIČKI PLAN uključivanja djece u obavezni program u godini pred polazak u osnovnu školu za 2011. godinu**

U godini pred polazak u osnovnu školu, predškolski odgoj i obrazovanje obavezan je za svu djecu predškolskog uzrasta. Obavezni vid isključivo provode predškolske ustanove. Sva djeca u godini pred polazak u osnovnu školu u ustanovi moraju provesti najmanje 150 do 170 sati, a prema dinamici koju odredi Ministarstvo.

O boravku djece u okviru ovog Programa, predškolske su ustanove dužne izdati uvjerenja.

Obavezni program predškolskog odgoja i obrazovanja pred polazak u školu namijenjen je djeci uzrasta od pet do šest godina koja nisu obuhvaćena nekim drugim oblikom predškolskog odgoja i obrazovanja. Program obuhvata aktivnosti koje se mogu organizovati jednom ili više puta u sedmici u razdoblju od 1. oktobra do 30. juna u maksimalnom dnevnom trajanju od tri sata, a u ukupnom trajanju od najmanje 150-170 sati, u skladu sa potrebama i interesima porodice i djeteta.

Program predškolskog odgoja i obrazovanja pred polazak u osnovnu školu provodi se u pravilu u dječjem vrtiću, a u mjestima gdje nema dječjeg vrtića program provode vrtići u prostorima osnovnih škola ili drugim adekvatnim prostorima.

U skladu sa navedenim, Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Bosansko-podrinjskog kantona Goražde donosi dinamički plan za 2011. godinu, i to kako slijedi:

### I

1. Vremenski period: april-juni 2011.g.;
2. Realizator: JU za predškolski odgoj i obrazovanje Goražde;
3. Mjesto realizacije: centralni objekat vrtića;
4. Dinamika: 5 (pet) puta sedmično po 3 (tri) sata, a prema satnici utvrđenoj od strane menadžmenta vrtića i roditelja djece;
5. Ciljana grupa: djeca koja će u naredn-

oj školskoj godini upisati I razred osnovne Škole;

6. Područje: djeca koja pripadaju upisnom području OŠ "Husein ef. Đozo" Goražde;
7. Očekivani broj djece polaznika -70 djece;
8. Faktori rizika: potrebno je izvršiti nabavku namještaja i dijela opreme za opremanje učionice za realizaciju obaveznog programa, te se u ovom kontekstu mogu očekivati određene poteškoće, ukoliko se blagovremeno ne izvrši predviđena nabavka.

### II

1. Vremenski period: april-juni 2011.go.;
2. Realizator: SOS dječiji vrtić Goražde;
3. Mjesto realizacije: centralni objekat vrtića i prostorije OŠ "Farudin Fahro Baščelija" Goražde;
4. Dinamika: 5 (pet) puta sedmično po 3 (tri) sata, a prema satnici utvrđenoj od strane menadžmenta vrtića i roditelja djece;
5. Ciljana grupa: djeca koja će u narednoj školskoj godini upisati I razred osnovne Škole;
6. Područje: djeca koja pripadaju upisnom području OŠ "Fahrudin Fahro Baščelija" Goražde;
7. Očekivani broj djece polaznika - 60 djece;
8. Faktori rizika: ne očekuju se bilo kakve poteškoće.

### III

1. Vremenski period: april-juni 2011.g.;
2. Realizator: SOS dječiji vrtić Goražde;
3. Mjesto realizacije: OŠ "Ustikolina" Ustikolina, OŠ "Hasan Turčalo Brzi" Ilovača (centralna škola u Ilovači), OŠ



- “Mehmedalija Mak Dizdar” Vitkovići (centralna škola u Vitkovićima, područne škole na Sadbi i Bogušićima);
4. Dinamika: 5 (pet) puta sedmično po 3 (tri) sata, a prema satnici utvrđenoj od strane menadžmenta vrtića i roditelja djece;
  5. Ciljana grupa: djeca koja će u narednoj školskoj godini upisati I razred osnovne škole;
  6. Područje: djeca koja pripadaju upisanim područjima OŠ “Ustikolina” Ustikolina - 9 djece, OŠ “Hasan Turčalo Brzi” Ilovača (centralna škola u Ilovači - 7 djece), OŠ “Mehmedalija Mak Dizdar” Vitkovići (centralna škola u Vitkovićima - 13 djece, područne škole na Sadbi - 8 djece i Bogušićima - 3 djece);
  7. Očekivani broj djece polaznika - 40 djece u navedenih pet objekata.
  8. Faktori rizika: Ne očekuju se bilo kakve poteškoće.

#### IV

Ukupan broj djece koja su dorasla za upis u osnovnu školu školske 2011/12. godine na prostoru Bosansko-podrinjskog kantona Goražde prema podacima matičnog ureda Općine Goražde je 195 djece.

Ukupan broj djece koja će pohađati obavezni program za djecu u godini pred polazak u osnovnu školu u školskoj 2011/12. je 170 djece ili 87 %, a za svaku narednu godinu obuhvat djece će se utvrditi posebnim dinamičkim planom.

#### V

Dinamički plan uključivanja djece u obavezni program u godini pred polazak u osnovnu školu za 2011.godinu stupa na

snagu danom donošenja, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:10-38-1365/11 **MINISTRICA**  
29.03.2011.godine **Alma Delizaimović,s.r.**  
**G o r a ž d e**

---

## 228

Na osnovu člana 11. Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj:5/03,6/10), Ministrica za obrazovanje, nauku, kulturu i sport BPK-a Goražde, **d o n o s i:**

### PRAVILNIK O TAKMIČENJU UČENIKA OSNOVNIH I SREDNJIH ŠKOLA

#### Član 1.

Pravilnikom o takmičenju učenika osnovnih i srednjih škola Bosansko-podrinjskog kantona Goražde obuhvaćeni su slijedeći sadržaji:

1. ciljeve takmičenja
2. organiziranje i nivoa takmičenja
3. kalendar takmičenja
4. tehničku organizaciju takmičenja
5. učesnike takmičenja i zadatke za takmičenje
6. ulogu nastavnika/profesora/mentora
7. program i red na takmičenju-žalbe
8. pohvale i nagrade
9. finansiranje takmičenja
10. rukovođenje takmičenjem-kaznene odredbe
11. prijelazne i završne odredbe

## I. CILJEVI TAKMIČENJA UČENIKA

### Član 2.

Ciljevi takmičenja učenika su:

1. poboljšanje djelotvornosti škola i obrazovanog sistema na području Bosansko-podrinjskog kantona (u daljem tekstu Kanton)
2. omogućavanje učenicima da primjene stečena znanja, sposobnosti i vještine iz određenih oblasti, te poticanje produktivnih znanja
3. afirmacija najkvalitetnijih rezultata i postignuća učenika i nastavnika osnovnih i srednjih škola kroz razna takmičenja, preko redovne i izborne nastave i slobodnih aktivnosti
4. uspješno stvaranje profesionalne zajednice onih koji uče, koji ulažu sve svoje napore i resurse da bi omogućili svakom učeniku da napreduje i razvija svoje pune potencijale
5. širenje i popularizacija znanja i sposobnosti učenika
6. razvijanje učeničkih potencijala, otkrivanje talentiranih učenika i pružanje mogućnosti da učenici izkažu snagu svoga talenta te steknu nove kompetencije i odgovornosti
7. uvođenje učenika u samostalan istraživački i stvaralački rad te razvoj i vještine učenja
8. razmjena iskustava između škola i uključivanje u procese koji popovećavaju učenje učenika i nastavnika
9. pripremanje učenika za život, samostalnost, samopouzdanje, komunikacijske vještine te upoznavanje

i druženje učenika iz različitih škola i sredina.

## II. ORGANIZATORI I NIVOI TAKMIČENJA UČENIKA

### Član 3.

a.) Organizatori takmičenja učenika su:

1. Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport (u daljem tekstu Ministarstvo)
2. Pedagoški zavod
3. Općine
4. Strukovna udruženja
5. Stručni aktivni nastavnika za pojedine predmete
6. Nevladine organizacije

b.) Takmičenja učenika provode se na slijedećim nivoima:

1. Na školskom nivou
2. Na općinskom nivou
3. Na kantonalnom nivou
4. Na federalnom nivou
5. Na državnom nivou
6. Na međunarodnom nivou (evropska takmičenja i Olimpijada)

Takmičenja učenika zavisno o kojoj vrsti takmičenja se radi, mogu biti pojedinačna ili ekipna.

## III. KALENDAR TAKMIČENJA UČENIKA

### Član 4.

Plan i kalendar školskih takmičenja učenika utvrđuje se godišnjim planom i programom rada škole.

Plan i kalendar kantonalnih takmičenja učenika (predmeti i takmičarske discipli-

line) za svaku školsku godinu utvrđuje Ministarstvo do kraja februara tekuće školske godine.

Plan i kalendar za više nivoa takmičenja učenika od kantonalnog utvrđuju organizatori.

#### **Član 5.**

Takmičenja za osnovnu i srednju školu održavat će se prema slijedećem kalendaru:

1. školska takmičenja učenika, u toku marta i aprila
2. kantonalna takmičenja učenika u periodu mart-maj
3. federalna takmičenja učenika, u skladu s utvrđenim terminima organizatora
4. državna takmičenja učenika, u skladu s utvrđenim terminima organizatora
5. međunarodna takmičenja učenika, u skladu s utvrđenim terminima organizatora

Školska takmičenja učenika održavaju se prema rasporedu koji odredi škola.

#### **Član 6.**

Kalendar takmičenja učenika sadrži:

1. dan i sat početka svakog nivoa takmičenja
2. mjesto i naziv škole domaćina takmičenja
3. rok prijave za pojedine nivoe takmičenja

Izmjene i dopune kalendara takmičenja učenika odobrava Ministar .

## **IV. TEHNIČKA ORGANIZACIJA TAKMIČENJA UČENIKA**

#### **Član 7.**

Školska takmičenja organiziraju i provode školski stručni aktivni nastavnici pojedinih predmeta prema kalendaru takmičenja.

Kantonalno takmičenje učenika organizira i provodi Pedagoški zavod u saradnji sa Ministarstvom imenovanjem kantonalne komisije radi realiziranja i praćenja takmičenja te jedne škole kao tehničkog organizatora.

Federalno takmičenje učenika organizira i provodi Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke, strukovna udruženja ili nevladine organizacije, prema kalendaru takmičenja učenika koji je pravovremeno dostavljen Ministarstvu.

#### **Član 8.**

Saglasnost za učestvovanje (pojedinačno ili ekipno ili kao član tima Kantona) učenika osnovnih i srednjih škola Kantona na državnom ili međunarodnom takmičenju učenika daje ministar.

Određene specifičnosti za učestvovanje na takmičenjima duhovnog i nacionalnog karaktera u odnosu na određeni nastavni plan i program te godišnji plan i program (učači Kur'ana, nacionalna kulturna baština, ekokviz i sl.), organiziraju i provode direktori škola uz saradnju Ministarstva.

#### **Član 9.**

Propozicije takmičenja učenika donosi Pedagoški zavod, Ministarstvo, Federal-

no ministarstvo obrazovanja i nauke, odgovarajuća strukovna udruženja i nevladine organizacije a objavljuje se istovremeno kada i kalendar takmičenja učenika.

#### IV. 1. Učesnici takmičenja

##### Član 10.

Redovni učenici osnovnih i srednjih škola Kantona mogu učestvovati na takmičenjima učenika pojedinačno ili kao članovi ekipe.

Jedan učenik se može takmičiti kao pojedinac ili član ekipe u više disciplina.

Ekipni plasman škola dobije se na osnovu zbira bodova tri najbolja učenika škole.

Učestvovanje učenika na takmičenjima je dobrovoljno.

Da bi učenik učestvovao na višem nivou takmičenja mora učestvovati na predhodnom nivou i postići odgovarajući rezultat.

##### Član 11.

Školska takmičenja organiziraju se za sve učenike škole koje prema takmičarskim kriterijima prijave njihovi nastavnici.

Dvije škole s istim nastavnim planom i programom s manjim brojem učenika, mogu se dogovoriti da školska takmičenja organiziraju zajedno.

Napredovanje takmičara na viši nivo takmičenja zavisi o njihovim rezultatima i propozicijama.

##### Član 12.

Organizatori nižeg nivoa takmičenja učenika obavezni su organizatorima slje-

dećeg nivoa takmičenja u roku od pet dana nakon održanog takmičenja dostaviti rezultate sa potrebnim podacima i to:

1. Ime i prezime učenika odnosno popis članova ekipe
2. naziv škole i mjesto
3. broj osvojenih bodova odnosno plasman u takmičenju
4. ime i prezime predmetnog nastavnika, mentora pratioca učenika ili ekipe.

##### Član 13.

Poslije održanog kantonalnog takmičenja učenika komisija u istom danu obavezno dostavlja Ministarstvu dokumentaciju, koju zavisno o prirodi takmičarske discipline, čine uenički radovi, portfolioji, zapisnici sudija žirija, zapisnici komisije i sl. Iz čega se vide rezultati poretka tj. plasman od prvog do posljednjeg mjesta.

Iz konačnog poretka takmičara ili ekipa Ministarstvo će u skladu s propozicijama dostaviti imena i prezimena pojedinaca ili nazive ekipa na viši nivo takmičenja učenika.

#### IV.2. Takmičarski zadaci

##### Član 14.

Na svakom nivou takmičenja iz teoretskih nastavnih oblasti do kantonalnog učenici rade test odnosno rješavaju zadatke.

Vrijeme izrade testa ili zadatka na svim nivoima takmičenja traje 120 minuta.

Takmičenje u sportu, muzičkoj i likovnoj umjetnosti i građanskom obrazovanju za demokraciju i ljudska prava održavaju se prema posebnim pravilima.

Takmičarske komisije određuju vrijeme posebno za izvođenje eksperimenta, praktičnih radnih operacija, produkciju i prezentaciju radova.

#### **Član 15.**

Testove odnosno zadatke za školska takmičenja pripremaju stručni aktivni nastavnici.

Testove, odnosno zadatke za kantonalna takmičenja učenika priprema i osigurava Pedagoški zavod i Ministarstvo na osnovu prikupljenih prijedloga koje dostavljaju škole, pojedini nastavnici, strukovna udruženja, nevladine organizacije i sl. uz obavezu poštivanja tajnosti.

Testovi moraju biti recenzirani i lektorisani na jednom od službenih jezika BiH.

Uz takmičarske zadatke na svim nivoima takmičenja učenika, moraju biti data rješenja, odnosno ključ bodovanja učeničkih radova i način rangiranja pojedinih ekipa učesnika u takmičenju.

#### **Član 16.**

Na svim nivoima takmičenja učenika, učenici rješavaju zadatke/testove pismeno, usmeno ili izvođenjem eksperimenata ili radnih operacija, te umjetničkom produkcijom i prezentacijom port-folija i istraživačkih radova.

Takmičarske komisije za pojedini nivo takmičenja učenika odgovorne su za tajnost takmičarskog zadatka do početka takmičenja, kao i za anonimnost rezultata svih takmičara/ekipa do objave konačnog poretka. Pisani učenički radovi sa kantonalnog takmičenja čuvaju se do kraja tekuće školske godine u Ministarstvu, a drugi radovi kao makete, modeli, post-foliji, likovni radovi i sl. u školi domaćina takmičenja, nakon čega se pre-

daju školama iz kojih su učenici, gdje se nagrađeni radovi trajno čuvaju.

#### **V. ULOGA NASTAVNIKA/MENTORA**

#### **Član 17.**

Nastavnici/mentori:

1. pripremaju učenike za pojedine nivoje takmičenja kroz redovnu, dodatnu i izbornu nastavu te slobodne aktivnosti.
2. odgovorni su za sigurnost učenika za vrijeme putovanja na takmičenje i u povratku sa takmičenja
3. učestvuju u radu takmičarskih komisija
4. predlažu zadatke i testove Ministarstvu i takmičarskim komisijama, uz diskreciju i tajnost materijala.

#### **VI. PROGRAM I RED NA TAKMIČENJU UČENIKA**

#### **Član 18.**

Takmičarska komisija određenog nivoa takmičenja u saradnji s tehničkim organizatorom (školom), programu takmičenja propisuje:

1. vrijeme početka i završetka rada učenika u rješavanju takmičarskih zadataka
2. raspored prostorija i opreme za takmičenje
3. dežurstvo nastavnika za nadzor rada učenika
4. vrijeme za arbitražu nakon objavljenih preliminarnih rezultata i mogućih prigovora

5. pomoćna sredstva, opremu, pribor i materijal, instrumente i sl. kojima se takmičari mogu koristiti za vrijeme rada.

Tehnički organizator (škola) obavezna je osigurati odgovarajuće učionice, dvoranu, sportske terene, svlačionice, prostore za komisiju te osvježenje za učenike i nastavnike i sl. zavisno o vrsti i specifičnosti takmičenja.

#### VI.1. Prigovori i žalbe

##### Član 19.

Na svim nivoima takmičenja učenika čim se završi takmičenje, a i u toku takmičenja (ako su grublji previdi i povrede) i kad komisija za pregled preuzme učeničke radove, organizator je dužan na lahko dostupnom mjestu učenicima i predstavnicima ekipa, izložiti testove i rješenja da bi svi mogli provjeriti svoj rad.

Poslije saopštenja konačnih rezultata, učesnik takmičenja ili ovlašteni predstavnik, ako smatraju da određeni rad zaslužuje više ili manje bodova, imaju pravo na prigovor odnosno žalbu.

Prigovor i žalba prosljeđuje se u pisanoj formi predsjedniku takmičarske komisije, koja ih je dužna razmotriti i riješiti u roku od jednog sata, ako je u mogućnosti.

Ako se radi o složenijem problemu, komisija je dužna u roku od tri dana (izuzimajući neradne dane) nakon dobivenog prigovora i žalbe, razmotriti problematiku i napisмено odgovoriti školi iz koje su takmičari s obrazloženjem svoga stava te objaviti poredak rezultata.

#### VII. POHVALE I NAGRADE

##### Član 20.

Za osvojeno I,II i III mjesto učenici se na školskom takmičenju učenika nagrađuju diplomom ili nekom odgovarajućom nagradom.

Nagrade osigurava organizator /pokrovitelj odgovarajućeg takmičenja.

Takođe, organizator može svim nastavnicima učenika takmičara dodjeliti priznanja za trud na ostvarenju rezultata.

Za kantonalna takmičenja kojima je organizator Ministarstvo dodjeljuju se diplome i novčane nagrade za tri prvoplasirana mjesta.

Za dodjelu diploma i novčanih nagrada učenik treba osvojiti najmanje 50% bodova od ukupnog broja predviđenih bodova.

Ministar će posebnim aktom odobriti sredstva za određeno takmičenje koja su planirana Budžetom BPK-a Goražde.

##### Član 21.

Diplome, pohvale i priznanja u ime organizatora pokrovitelja, potpisuje odgovorno lice.

Izgleđ i sadržaj diploma, pohvalnica, priznanja propisuje organizator takmičenja.

Evidenciju o primljenim diplomama pohvalnicama i priznanjima s kantonalnog, federalnog, državnog i međunarodnog nivoa takmičenja učenika vodi Pedagoški zavod.

Izvještaj o provedenim takmičenjima i postignutim uspjesima/relultatima učenika objavljuju se u pisanim i elektronskim medijima.

## VIII. TAKMIČARSKI PROGRAMSKI SADRŽAJ

### Član 22.

Za sve razrede i sve nivoe takmičenja, testovi i zadaci trebaju omogućiti maksimalno ispoljavanje znanja, vještina, sposobnosti i umjeća učenika, stečenih realiziranjem redovne i dodatne nastave predhodnih razreda te vannastavnim i individualnim radom do održavanja odgovarajućeg takmičenja.

## IX. FINANSIRANJE TAKMIČENJA UČENIKA

### Član.23

Sredstva za provođenje školskih takmičenja učenika osigurava škola odnosno organizator.

Sredstva za kantonalno takmičenje učenika osigurava Ministarstvo ili organizator. Sredstva za takmičare ili ekipe na federalnom, državnom ili međunarodnom nivou takmičenja učenika osigurava Ministarstvo.

Izvori sredstava su:

1. budžetska sredstva
2. sredstva za materijalne troškove škola
3. sredstva sponzora, donatora i pokrovitelja
4. sredstva iz vanrednih prihoda škole

### Član.24

Sredstva za troškove kantonalnog takmičenja učenika snosi Ministarstvo a obuhvataju:

1. trošak za prijevoz takmičara

2. naknadu takmičarskoj komisiji
3. nagrade za osvojena mjesta

Troškove organizacije (materijalne troškove, sokove i sendviče za učenike snosi škola u kojoj se održava takmičenje.)

### Član 25.

Sredstva za troškove na višim nivoima takmičenja od kantonalnog, ako se održavaju van Kantona snosi Ministarstvo a odnose se na slijedeće troškove:

1. putne troškove i džeparac za nastavnike, pratioce i učenike

Najkasnije sedam dana nakon održanog takmičenja učenika i povratka s takmičenja, vođa takmičara podnosi Ministarstvu izvještaj o rezultatima i utrošenim sredstvima (račune i sl.)

## X. RUKOVOĐENJE TAKMIČENJEM- KAZNENE ODREDBE

### Član 26.

Članovi takmičarskih komisija, takmičari i nastavnici, ovlašteni predstavnici dužni su poštovati odredbe ovog pravilnika i upute predsjednika komisije, u protivnom predsjednik komisije ih razrješava dužnosti člana komisije ili ih odstranjuje s takmičenja.

Razrješenje člana komisije ili odstranjivanje takmičara/učenika s takmičenja registrira se u zapisniku i izvještaju s provedenog takmičenja.

### Član 27.

Ako takmičarska komisija kantonalnog nivoa utvrdi da se komisija nižeg nivoa

takmičenja nije pridržavala određenog Pravilnika o takmičenju, može, vodeći isključivo računa o interesu učenika odlučiti:

1. da se takmičenje ponovi ako su učinjene teže povrede Pravilnika i time poremećen poredak
2. da se pregledaju i ponovo vrednuju rezultati provedenog takmičenja te izabere najuspješniji takmičar za učešće na narednom nivou takmičenja
3. učenike koji se nisu pridržavali odredbi Pravilnika koje se odnose na provođenje takmičenja, a nisu odstranjeni sa takmičenja, može diskvalificirati i nakon proglašenja rezultata takmičenja, a eventualne nagrade i priznanja oduzeti
4. da učenik/takmičar koji je diskvalifikovan dobiva 0 (nulu) bodova

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE  
ODREDBE

**Član 28.**

Prijedlog izmjena i dopuna ovog Pravilnika moguće su na inicijativu škola, Pedagoškog zavoda, strukovnih udruženja, nastavnika, mentora Ministarstvu u pisanoj formi, a o njima odlučuje Ministar.

**Član 29.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja a naknado će se objaviti u „Službenim novinama BPK-a Goražde“.

Broj:10-38-1128/11    **MINISTRICA**  
18.03.2011.godine    **Alma Delizaimović, s.r.**  
**G o r a ž d e**

---

**229**

Na osnovu člana 19 stav 1. tačka 24. i člana 100. stav 2. Statuta Općine Foča-Ustikolina („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ br: 08/08), te člana 31. Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za procjenu šteta od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine FBiH“ br:75/04,38/06), Općinsko vijeće Općine Foča-Ustikolina, na **VI vanrednoj** sjednici, održanoj dana **04.03.2011.godine, d o n i j e l o j e:**

**O D L U K U**

**o usvajanju Izvještaja o procijenjenoj šteti od prirodne nepogode poplave**

**Član 1.**

Usvaja se Izvještaj Općinske komisije za procjenu šteta od prirodnih i drugih nesreća - o procijenjenoj šteti od prirodne nepogode poplave.

**Član 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će biti objavljena u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:01-44-300/11                      **Zamjenik**  
04.03.2011.godine                      **predsjedavajućeg**  
Foča-Ustikolina                         **Šemso Muslić, s.r.**

---

**230**

Na osnovu člana 8.stav 3. alineja 4. i člana 13. stav 2. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH (“Službene novine Federacije BiH”, broj:49/06) i člana 100. stav 2. Statuta Općine Foča-Ustikolina (“Službene novine Bosansk podrinjskog kantona Goražde”,



br.8/08), Općinsko vijeće Općine Foča-Ustikolina, na 17. redovnoj sjednici, održanoj dana 26.01.2011.god., **d o n o s i:**

**O D L U K U**  
**o izradi Lokalnog akcionog plana**  
**za zaštitu okoliša (LEAP)**  
**za područje Općine Foča-Ustikolina**

**Član 1.**

U cilju osiguranja napretka i održivog razvoja kompletnog područja Općine Foča-Ustikolina, unapređenja stanja okoliša i zdravlja stanovništva te u cilju poboljšanja uvjeta života svih stanovnika Općine, izradit će se i sprovesti Lokalni akcioni plan za zaštitu okoliša (LEAP) za područje Općine Foča-Ustikolina.

**Član 2.**

Za izradu LEAP-a i za ostale aktivnosti s tim u vezi zadužuje se općinski načelnik.

Lice za koordinaciju projekta izrade i implementacije LEAP-a za Općinu Foča-Ustikolina imenovat će općinski načelnik.

**Član 3.**

Rješenjem općinskog načelnika izvršit će se imenovanje članova radne grupe i ostalih potrebnih tijela u svrhu izrade LEAP-a.

**Član 4.**

Rok za izradu LEAP-a za područje Općine Foča-Ustikolina je 8 mjeseci, računajući od dana donošenja ove Od-

luke.

**Član 5.**

Dokument LEAP-a će proći proceduru nacрта, javne rasprave i prijedloga projekata koje će usvajati Općinsko vijeće Općine Foča-Ustikolina.

**Član 6.**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će biti objavljena u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

<b>Broj:01-23-109/11</b>	<b>Zamjenik</b>
<b>26.01.2011.godine</b>	<b>predsjedavajućeg</b>
<b>Foča-Ustikolina</b>	<b>Šemso Muslić,s.r.</b>

**231**

Na osnovu člana 19. i 100. stav 2. Statuta Općine Foča-Ustikolina („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, br.8/08) i člana 7. Odluke o nagradama i priznanjima Općine Foča-Ustikolina („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ br. 13/09), Općinsko vijeće Općine Foča-Ustikolina, na VI vanrednoj sjednici, održanoj dana 04.03.2011.g., **d o n o s i:**

**O D L U K U**  
**o dodjeli javnog priznanja**  
**Općine Foča-Ustikolina u 2011.godini**

**I**

Javno priznanje Općine Foča-Ustikolina, u 2011.godini, u vidu ZLATNE PLAKETE dodjeljuje se gospodinu Uzunović Seadu, dugogodišnjem predsjedniku KUD „Polet“ Ustikolina, rođenom

02.04.1959.godine u Foči, JMB 0204959 131532, sa prebivalištem u Goraždu, ul.31. Drinske brigade br. 227.

## II

Nagrada koja slijedi uz Zlatnu plaketu (u skladu sa članom 2. stav 2.Odluke o nagradama i priznanjima Općine Foča-Ustikolina), bit će dodijeljena u protuvrijednosti od 300,00 KM.

## III

Priznanje i nagrada iz članova I i II bit će uručeni na svečanoj sjednici Općinskog vijeća povodom Dana Općine Foča-Ustikolina.

## IV

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će biti objavljena u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:01-02-118-2/11                      Zamjenik  
25.02.2011.godine                      predsjedavajućeg  
Foča-Ustikolina                      Šemso Muslić,s.r.

**232**

Na osnovu člana 63. Zakona o građevinskom zemljištu FBiH („Službene novine Federacije BiH“ br. 25/03) i člana 19. Statuta Općine Foča-Ustikolina („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ br.8/08), a u vezi sa odredbama članova II i III Odluke o zonama građevinskog zemljišta („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, br.11/02) i Odluke o usklađivanju zona građevinskog zemljišta („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, br.4/04), Općinsko vijeće Općine Foča-Ustikolina,

na 17.redovnoj sjednici, održanoj dana 26.01.2011.godine, **donijelo je:**

## ODLUKU

### o utvrđivanju naknade za neizgrađeno gradsko građevinsko zemljište

#### Član 1.

Naknada za **1m<sup>2</sup>** neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta na području općine Foča-Ustikolina utvrđuje se procentualno od osnovice, tj. **300,00 KM** (prema Odluci o prosječnoj cijeni 1 m<sup>2</sup> izgrađenog stambenog prostora za 2010.godinu) i, zavisno od zona utvrđenih članovima II i III Odluke citirane u uvodu, **iznosi:**

- I zona**      3,50% odnosno **10,50 KM**
- II zona**     2,50% odnosno **7,50 KM**
- III zona**    1,50% odnosno **4,50 KM**

#### Član 2.

Granice prostornog obuhvata zona građevinskog zemljišta određene su odlukama označenim u uvodu (članovi II i III), koje sa grafičkim prikazom čine sastavni dio ove odluke.

#### Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će biti objavljena u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:01-14-105/11                      Zamjenik  
26.01.2011.god                      predsjedavajućeg  
Foča-Ustikolina                      Šemso Muslić,s.r.

**233**

Na osnovu člana 66. Zakona o građevinskom zemljištu FBiH („Služ-

bene novine Federacije BiH“ br.25/03) i člana 19. Statuta Općine Foča-Ustikolina („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ br. 8/08), Općinsko vijeće Općine Foča-Ustikolina, na 17. redovnoj sjednici, održanoj **26.01.2011.godine, donijelo je:**

### **O D L U K U**

**o utvrđivanju prosječne cijene 1m<sup>2</sup> izgrađenog stambenog prostora za 2010. godinu, na području općine Foča-Ustikolina**

#### **Član 1.**

Utvrđuje se prosječna cijena **1m<sup>2</sup>** izgrađenog stambenog prostora **za 2010. godinu**, na području općine Foča-Ustikolina, u iznosu od **300,00 KM**.

#### **Član 2.**

Utvrđena cijena izgrađenog stambenog prostora iz člana 1. ove odluke, služi kao osnovica za izračunavanje:

- pogodnosti zemljišta (**rente**),
- naknade za dodijeljeno gradsko građevinsko zemljište, ovisno o zonama zemljišta utvrđenim posebnom odlukom i
- za utvrđivanje naknade 1m<sup>2</sup> neizgrađenog građevinskog zemljišta u državnoj svojini.

#### **Član 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će naknadno objavljena u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:01-14-104/11  
26.01.2011.godine  
Foča-Ustikolina

Zamjenik  
predsjedavajućeg  
Šemso Muslić,s.r.

### **234**

Na osnovu člana 50. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Foča-Ustikolina („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 11/08 i 17/10), Općinsko vijeće Općine Foča-Ustikolina, na 17.redovnoj sjednici, održanoj 26.01.2011.godine, **donijelo je:**

### **P R O G R A M R A D A OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE FOČA-USTIKOLINA za 2011.godinu**

#### **I PERIOD JANUAR-MART:**

1. Donošenje programa rada Vijeća za 2011.godinu;
2. Donošenje odluke o utvrđivanju prosječne cijene 1m<sup>2</sup> izgrađenog stambenog prostora u 2010.godini na području općine Foča-Ustikolina;
3. Donošenje odluke o utvrđivanju naknade za neizgrađeno gradsko građevinsko zemljište državne svojine na području općine Foča-Ustikolina;
4. Donošenje odluke o izradi Lokalnog akcionog plana za zaštitu okoliša (LEAP) za područje općine Foča-Ustikolina;
5. Izmjene Rješenja o stalnim radnim tijelima Općinskog vijeća Općine Foča-Ustikolina;
6. Donošenje odluke o imenovanju Organizacionog odbora manifestacije “Ustikoljansko ljeto 2011”;
7. Analiza međusobnih odnosa načelnik -Vijeće i zaključci u vezi s tim;
8. Donošenje programa gospodarenja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području općine Foča-Ustikolina.

**Predlagač za tačke 1. i 5. je Kolegij Vijeća, a za tačke 2-4, 6. i 8. općinski načelnik.**

## **II PERIOD APRIL-JUNI:**

9. Razmatranje Izvještaja Komisije za provođenje redovnog godišnjeg popisa u Općini Foča - Ustikolina za 2010.godinu;
10. Razmatranje prijedloga programa i donošenje odluke o usvajanju programa za podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji u 2010.godinu;
11. Izvještaj o izvršenju Budžeta Općine Foča-Ustikolina za 2010.godinu;
12. Izvještaj o utrošku novčanih sredstava iz Budžeta Općine od strane nevladinih organizacija za 2010.godinu;
13. Izvještaj o utrošku novčanih sredstava iz Budžeta Općine od strane mjesnih zajednica u 2010.godini;
14. Izvještaj o radu Doma zdravlja Foča-Ustikolina u 2010.god. i utrošku novčanih sredstava iz Budžeta Općine; Podnosilac: direktor Doma zdravlja
15. Izvještaj o radu JKP "Ušće" d.o.o. Foča-Ustikolina za 2010.god. i utrošku novčanih sredstava iz Budžeta Općine  
Podnosilac: direktor JKP "Ušće" d.o.o. Foča-Ustikolina
16. Izvještaj o provođenju odluka, zaključaka, vijećničkih prijedloga, inicijativa i drugih akata koje je usvojilo Vijeće u 2010.godini i 2011.godini do podnošenja ovog izvještaja.  
Podnosilac: sekretar Vijeća.

**Predlagač za tačke 9-13. je Općinski načelnik, odnosno odgovarajuća općinska služba.**

## **III PERIOD JULI-SEPTEMBAR:**

17. Izvještaj o ostvarivanju politike Općine i aktivnostima načelnika u 2010. godini;
18. Izvještaj o ostvarenim prihodima i izvršenim rashodima Općine za period I-VI 2011;
19. Informacija o stanju u oblasti obrazovanja učenika sa područja ove općine;
20. Izvještaj JKP "Ušće" d.o.o. sa finansijskim pokazateljima za period I-VI 2011.godine.  
Podnosilac: JKP "Ušće"
21. Informacija o stanju sigurnosti na području ove općine za protekli period.  
Podnosilac: MUP, odnosno PS.

**Predlagač za tačke 17-19. je općinski načelnik.**

## **IV PERIOD OKTOBAR-DECEMBAR:**

22. Izvještaj Organizacionog odbora manifestacije "Ustikoljansko ljeto 2011";
23. Izvještaj Komisije za odabir korisnika pomoći u obnovi stambenih jedinica u svrhupovratka u okviru ZP 10 projekta;
24. Informacija Omladinske organizacije o položaju i problemima omladine u Ustikolini sa osvrtom na broj i strukturu nezaposlenih;
25. Donošenje programa rada Vijeća za 2012. godinu;
26. Donošenje nacrtu Budžeta Općine za 2012.godinu;
27. Donošenje odluke o izvršavanju Budžeta za 2012.godinu;
28. Izvještaj o deminiranju na području

općine Foča-Ustikolina za period 2010-2011. godina.

Podnosioci, odnosno predlagači su: za tačku 22. Organizacioni odbor, tačku 23. komisija, tačku 24. Omladiski savez; tačku 25. Kolegij Vijeća, tačke 26-28. općinski načelnik i Služba CZ.

Vijeće će donositi i druge akte iz svoje nadležnosti za koje se ukaže potreba, a prema programima rada općinskih službi odnosno drugih ovlaštenih predlagača, u skladu sa Poslovníkom o radu općinskog vijeća.

Broj:01-02-103/1  
26.01.2011.godine  
Foča-Ustikolina

Zamjenik  
predsjedavajućeg  
Šemso Muslić, s r.

---

#### **I S P R A V K E**

Po izvršenom sravnavanju s izvornim tekstom utvrđeno je da su se u Instrukciji o utvrđivanju naknada i drugih materijalnih prava koja nemaju karakter plaće za zaposlenike u osnovnim i srednjim školama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde broj:15/10), potkrala niže navedena greška, **pa se daje:**

**I S P R A V K A**  
**Instrukcije o utvrđivanju naknada**  
**i drugih materijalnih prava koja**  
**nemaju karakter plaće za zaposlenike**  
**u osnovnim i srednjim školama**  
**Bosansko-podrinjskog kantona**  
**Goražde**

U objavljenoj Instrukciji o utvrđivanju naknada i drugih materijalnih pr-

ava koja nemaju karakter plaće za zaposlenike u osnovnim i srednjim školama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde” („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj:15/10), u članu 11. stav 1. broj “9” zamjenjuje se brojem “10”.

Ovu ispravku objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”.

Broj: 10-14-1410/11    **MINISTRICA**  
01.04. 2011.godine    **Alma Delizaimović, s.r.**  
**G o r a ž d e**

## S A D R Ź A J

182	Ukaz o proglašenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2011.god.	297
183	Budžet Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2011.godinu.....	297
184	Ukaz o proglašenju Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2011.godinu.....	341
185	Zakon o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2011.god....	341
186	Odluka o davanju saglasnosti na Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2011.godinu.....	355
187	Odluka o usvajanju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osigurnja Bosansko-podrinjskog kantona goražde za 2011.godinu.....	355
188	Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2011.godinu.....	356
189	Odluka o davanju saglasnosti na Finansijski plan J.U. Službe za zapošljavanje Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2011.godinu.....	362
190	Odluka o usvajanju Finansijskog plana Službe za zapošljavanje BPK Goražde za 2011.godinu.....	362
191	Finansijski plan JU Službe za zapošljavanje Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2011.godinu.....	363
192	Ukaz o proglašenju Zakona o imovini Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.....	368
193	Zakon o imovini Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.....	368
194	Odluka o utvrđivanju prava na zdravstveno osiguranje radnika, koji to pravo ne ostvaruju po drugom osnovu, za 2011.godinu.....	377
195	Rješenje o razrješenju predsjednika i članova Upravnog odbora Agencije za privatizaciju u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde.....	378
196	Odluka o davanju saglasnosti Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde na Rješenje o razrješenju predsjednika i članova Upravnog odbora agencije za privatizaciju u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde.....	379
197	Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Upravnog odbora Agencije za privatizaciju u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde.....	379
198	Odluka o davanju saglasnosti Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde na Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Upravnog odbora agencije za privatizaciju u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde.....	380
199	Odluka o razrješenju člana Nezavisnog odbora.....	381
200	Odluka o odobravanju novčanih sredstava Sportskom savezu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde na ime interventne pomoći sportskom klubu.....	381
201	Odluka o odobravanju novčanih sredstava Košarkaškom klubu „Radnički“ Goražde na ime sufinansiranja organizacije održavanja jednog kola Kadetske košarkaške lige Kantona Sarajevo u Goraždu.....	382
202	Odluka o odobravanju novčanih sredstava na ime naknade troškova za priključenje stambenih objekata na elektroenergetski sistem.....	383
203	Odluka o odobravanju novčanih sredstava na ime finansiranja jednokratnih novčanih pomoći za liječenje ili nabavku lijekova pripadnicima boračke populacije.	383
204	Odluka o odobravanju novčanih sredstava na ime finansiranja jednokratnih novčanih pomoći za liječenje ili nabavku lijekova pripadnicima boračke populacije.	384
205	Odluka o odobravanju novčanih sredstava na ime finansiranja jednokratnih novčanih pomoći za liječenje ili nabavku lijekova pripadnicima boračke populacije.	385

206	Odluka o odobravanju novčanih sredstava na ime finansiranja jednokratnih novčanih pomoći za liječenje ili nabavku lijekova pripadnicima boračke populacije.	386
207	Odluka o odobravanju novčanih sredstava na ime finansiranja jednokratnih novčanih pomoći za liječenje ili nabavku lijekova pripadnicima boračke populacije.	387
208	Odluka o odobravanju novčanih sredstava na ime finansiranja jednokratnih novčanih pomoći za liječenje ili nabavku lijekova pripadnicima boračke populacije.	388
209	Odluka o davanju saglasnosti za putovanje u inostranstvo Komesaru policije.....	389
210	Rješenje o izmjeni Žrješenja o formiranju Ekspertnog tima za rješavanje problema vlasništva na potkrovnim stanovima u ulicama M.Tita, J.Duhovića i M.Drljevića u Goraždu.....	390
211	Rješenje o imenovanju direktora Agencije za privatizaciju u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde.....	390
212	Odluka o odobravanju novčanih sredstava za plaćanje troškova službenog putovanja u Crnu Goru i Srbiju.....	391
213	Odluka o usvajanju Elaborata Glavne centralne popisne komisije za popis sredstava, obaveza i potraživanja na dan 31.12.2010.godine.....	391
214	Odluka o odobravanju novčanih sredstava na ime finansiranja jednokratnih novčanih pomoći za zadovoljenje egzistencijalnih potreba pripadnicima boračke populacije.....	392
215	Odluka o odobravanju novčanih sredstava na ime finansiranja jednokratnih novčanih pomoći za zadovoljenje egzistencijalnih potreba pripadnicima boračke populacije.....	393
216	Odluka o odobravanju novčanih sredstava na ime finansiranja jednokratnih novčanih pomoći za zadovoljenje egzistencijalnih potreba pripadnicima boračke populacije.....	393
217	Rješenje o imenovanju Komisije.....	394
218	Odluka o odobravanju novčanih sredstava na ime uplate I (prve) rate od ukupno predviđenih X (deset) rata po Ugovoru o izvođenju nastave u Goraždu Pravnog fakulteta Univerziteta u Sarajevu u školskoj 2010/2011 godini.....	395
219	Odluka o odobravanju novčanih sredstava na ime uplate III (treće) rate od ukupno predviđenih XI (jedanaest) rata po Ugovoru o izvođenju dislocirane nastave Ekonomskog fakulteta u Goraždu Univerziteta u Sarajevu u školskoj 2010/2011 godini.....	396
220	Odluka o utvrđivanju osnovice za plaću i naknade za topli obrok za mjesec mart 2011.godine.....	397
221	Odluka o odobravanju jednokratne novčane pomoći Diki Omanović iz Goražda....	397
222	Odluka o odobravanju pomoći Srpskom građanskom vijeću u BiH Pokret za ravnopravnost Goražde.....	398
223	Uputstvo o blagajničkom poslovanju.....	398
224	Rješenje, Broj:UP-1:05-05-14/11 od 28.03.2011.godine.....	402
225	Pravilnik o postupku direktnog sporazuma.....	403
226	Obavezni program za djecu u godini pred polazak u osnovnu školu.....	406
227	Dinamički plan uključivanja djece u obavezni program u godini pred polazak u osnovnu školu za 2011.godinu.....	431
228	Pravilnik o takmičenju učenika osnovnih i srednjih škola.....	433
229	Odluka o usvajanju Izvještaja o procjenjenoj šteti od prirodne nepogode poplave....	440
230	Odluka o izradi Lokalnog akcionog plana za zaštitu (LEAP-a) za područje Općine Foča-Ustikolina.....	440

231	Odluka o dodjeli javnog priznanja Općine Foča-Ustikolina u 2011.godini.....	441
232	Odluka o utvrđivanju naknade za neizgrađeno gradsko građevinsko zemljište.....	442
233	Odluka o utvrđivanju prosječne cijene 1m <sup>2</sup> izgrađenog stambenog prostora za 2010.godinu, na području Općine Foča-Ustikolina.....	442
234	Program rada Općinskog vijeća Općine Foča-Ustikolina za 2011.godinu.....	443
	ISPRAVKA	
	Ispravka Instrukcije o utvrđivanju naknada i drugih materijalnih prava koja nemaju karakter plaće za zaposlenike u osnovnim i srednjim školama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.....	445